



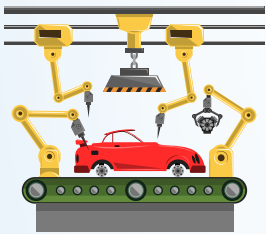
รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2562





วิสัยทัศน์ของบริษัท

วิสัยทัศน์ของกลุ่มบริษัทอาปีโก คือ การเป็นผู้ผลิต
ชิ้นส่วนยานยนต์ที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว
รักษ์สิ่งแวดล้อม และมุ่งเน้นเทคโนโลยีดิจิทัล
ด้วยความมุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรที่มีความเป็นเลิศ
บนพื้นฐานของความสุขที่ยั่งยืน 4 ประการ ได้แก่
ความสุขของลูกค้า ความสุขของพนักงาน
ความสุขของผู้ถือหุ้น และความสุขของสังคม



การผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์
ฝ่ายวิจัยและพัฒนา

องค์กรที่มีความสุข ประสิทธิภาพ
คล่องตัว, รักสิ่งแวดล้อม
และมุ่งเน้นเทคโนโลยีดิจิทัล



ความสุขของลูกค้า

- S : ความปลอดภัย
- Q : คุณภาพ 0 PPM
- C : ราคา
- D : จัดส่งตรงต่อเวลา
- E : พัฒนาวิศวกรรม
- M : การบริหารจัดการ

ความสุขของพนักงาน

- การทำงานเป็นทีม
- มองปัญหาเป็นโอกาส
- รักครอบครัว รักองค์กร
และรักประเทศไทย
- ซื่อสัตย์และจงรักภักดี
- มีความเคารพ
ซึ่งกันและกัน

ความสุขของผู้ถือหุ้น

- สร้างผลกำไร
- ผลตอบแทนที่สมเหตุสมผล

ความสุขของสังคม

- ความรับผิดชอบต่อสังคม

สารบัญ

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้.....	3	การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า.....	40
สารจากประธานและ		การบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า.....	44
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร.....	5	สิ่งแวดล้อม.....	48
ธุรกิจของบริษัท.....	6	นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม.....	49
ธุรกิจหลัก.....	7	พลังงาน.....	50
ห่วงโซ่ทางธุรกิจ.....	8	ความหลากหลายทางชีวภาพ.....	51
โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท.....	9	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก.....	53
ก้าวอย่างแห่งความสำเร็จ.....	10	ของเสียจากกระบวนการผลิต.....	56
การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน.....	11	สังคม.....	57
นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน.....	11	ความยั่งยืนเชิงสังคมภายในองค์กร	
เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน.....	13	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล.....	59
แผนภาพแสดงการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน.....	14	การเคารพสิทธิมนุษยชน.....	67
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย.....	15	การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม.....	68
การประเมินประเด็นสำคัญ.....	17	การพัฒนาบุคลากรในองค์กร.....	69
การกำกับดูแลกิจการ.....	19	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม	
จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ.....	22	ในการทำงาน.....	73
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน.....	23	ความยั่งยืนเชิงสังคมภายนอกองค์กร	
การบริหารจัดการความเสี่ยง.....	26	ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนา	
ปัจจัยความเสี่ยงที่เป็นประเด็นสำคัญ.....	27	ชุมชน.....	78
เศรษฐกิจ.....	31	GRI INDEX.....	81
การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ.....	32		
การจัดการความเสี่ยงทางอ้อมของธุรกิจ.....	33		
นวัตกรรมเพื่อพัฒนาธุรกิจ.....	36		

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

รายงานความยั่งยืนจัดทำขึ้นเป็นประจำปีเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารจากกลุ่มบริษัทอาปิโกถึงผลการดำเนินงานของบริษัทด้านความยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม และธรรมาภิบาลต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งอ้างอิงจากรายงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี 2562 ฉบับล่าสุด โดยเผยแพร่ผลการดำเนินงานของบริษัทตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ไปจนถึง 31 ธันวาคม 2562

แนวทางการจัดทำรายงาน

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการจัดทำรายงานของ Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards) ในระดับตัวชี้วัดหลักและตัวชี้วัดเพิ่มเติม โดยให้ข้อมูลสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียเพื่อสร้างความเข้าใจถึงรูปแบบการดำเนินงานและการจัดการเกี่ยวกับประเด็นเรื่องความยั่งยืนของบริษัท รวมไปถึงแสดงผลดำเนินงานและผลกระทบที่เกิดขึ้นด้วย นอกเหนือไปจากนั้น การบริหารจัดการในกลุ่มบริษัทอาปิโกได้ปฏิบัติตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals) ขององค์การสหประชาชาติ ทั้งนี้ข้อมูลในรายงานฉบับนี้ผ่านการตรวจทานเปรียบเทียบกับรายงานฉบับก่อนเพื่อความถูกต้องของข้อมูลแล้ว

ขอบเขตของรายงาน

รายงานฉบับนี้แสดงผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอาปิโก ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ครอบคลุมทั้ง 3 กลุ่มธุรกิจที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัท ได้แก่ ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์และศูนย์บริการ และธุรกิจด้านเทคโนโลยี การเชื่อมต่อ และ Internet of Things (IoT) อีกทั้งยังครอบคลุมถึงธุรกิจใหม่ของบริษัทที่กำลังจะจัดตั้งหรือรับช่วงต่อในปี 2562

ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์

บริษัท	อักษรย่อ	ผลิตภัณฑ์หลัก	กลุ่มลูกค้าหลัก	ทุนจดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ประเทศ
บริษัท อาปิโก ไมอาก้า จำกัด	AMI	ชิ้นส่วนหล่อขึ้นรูปโลหะ	<ul style="list-style-type: none">โพลีคสวาเกนเปอริโยต์ซีตรองบีเอ็มดับเบิลยูฟอร์ดเมอร์เซเดส-เบนซ์เรโนลต์คอนติเนนทอลดาน่า สไปเซอร์	€ 6 ล้านยูโร	100	โปรตุเกส
บริษัท อาปิโก อเกด้า จำกัด	AAG	ชิ้นส่วนหล่อขึ้นรูปโลหะ	<ul style="list-style-type: none">เมอร์เซเดส-เบนซ์โพลีคสวาเกนเปอริโยต์ซีตรองฟอร์ด	€ 8 ล้านยูโร	100 (ถือโดย AMI)	โปรตุเกส

ธุรกิจตัวแทนจัดจำหน่ายรถยนต์และศูนย์บริการ

บริษัท	อักษรย่อ	ผลิตภัณฑ์หลัก	กลุ่มลูกค้าหลัก	ทุนจดทะเบียน	สัดส่วนการถือหุ้น	ประเทศ
บริษัท เอเบิล มอเตอร์ส ปากเกร็ด จำกัด	AMPK	โซว์รูมและศูนย์บริการรถยนต์มิตซูบิชิ	▪ ผู้บริโภคทั่วไป	฿ 15 ล้านบาท	100	ไทย
บริษัท เอเบิล มอเตอร์ส ปทุมธานี จำกัด	AMPT	โซว์รูม บริการพ่นสีและศูนย์บริการรถยนต์มิตซูบิชิ	▪ ผู้บริโภคทั่วไป	฿ 15 ล้านบาท	100	ไทย
บริษัท วรูม จำกัด	VROOM	ผู้นำเข้าและจำหน่ายรถจักรยานยนต์แบรนด์ Bajaj, Husqvarna และ KTM	▪ ผู้บริโภคทั่วไปและผู้จัดจำหน่ายจักรยานยนต์	฿ 100 ล้านบาท	40	ไทย

การกำหนดสารบัญและขอบเขตหัวข้อ

กระบวนการในการกำหนดสารบัญถูกจัดทำโดยอ้างอิงจากมาตรฐาน GRI ซึ่งหมายถึงทุกหัวข้อในรายงานฉบับนี้ถูกพิจารณาให้ครอบคลุมทั้งหลักการของผู้มีส่วนได้เสีย หลักการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน สารระสำคัญและข้อมูลที่ครบถ้วนทุกประเด็น เพื่อให้ได้มาซึ่งหัวข้อที่เหมาะสมที่สุด โดยสุดท้ายการคัดเลือกหัวข้อที่ใช้จริงจะผ่านการคัดเลือกตามลำดับชั้นเหล่านี้

- การกำหนดความเชื่อมโยงระหว่างหัวข้อกับการดำเนินงานของบริษัท** – จำนวนหัวข้อที่เหมาะสมผ่านการประเมินความเชื่อมโยงโดยตรงของหัวข้อกับหลักการบริหารจัดการของบริษัท หากหัวข้อดังกล่าวไม่มีความเกี่ยวข้องจะถูกตัดออกไปจากรายงาน
- ลำดับความสำคัญของหัวข้อกับการดำเนินงานของบริษัท** – รายงานฉบับนี้จะนำเสนอเฉพาะสารสำคัญที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัท
- ได้รับการอนุญาตจากฝ่ายบริหารของบริษัท** – หัวข้อที่ถูกเลือกและเนื้อหาจะถูกส่งให้กับผู้บริหารของบริษัทเพื่อตรวจทาน แก้ไข และรับรองเนื้อหา ก่อนเขียนลงไป ในรายงาน

เนื่องจากทางบริษัทไม่ได้จัดทำรายงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี 2561 อีกทั้งรายงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนประจำปี 2560 ไม่ได้จัดทำโดยใช้มาตรฐาน GRI เป็นมาตรฐานวัดหัวข้อและขอบเขตของเนื้อหาในรายงานฉบับนี้จึงเป็นการปรับเปลี่ยนและแก้ไขจากรายงานฉบับเก่าเพื่อให้เชื่อมโยงกับมาตรฐานมากขึ้น

ช่องทางการติดต่อ

หากท่านต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอข้อชี้แนะ สามารถติดต่อได้ผ่านอีเมลล์ aapicohitech@aapico.com

สารจากประธานและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วิสัยทัศน์ของกลุ่มอาปิโก คือ การเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่มีประสิทธิภาพ มีความคล่องตัว รักสิ่งแวดล้อมและมุ่งเน้นเทคโนโลยีดิจิทัล การดำเนินการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัทจึงคงซึ่งข้อปฏิบัติที่มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างผลประโยชน์ให้แก่ทุกฝ่ายมาอย่างยาวนาน แท้จริงแล้ว หลักการ ‘ความยั่งยืน’ เป็นหนึ่งในหลักการทั่วไปที่บริษัทใช้ในการวางค่านิยมหลักขององค์กร ทั้งที่มองเห็นได้เป็นรูปธรรมจากการดำเนินงานหลัก หรือบางครั้งแฝงไว้ในวิถีการปฏิบัติที่มีจุดหมายในการพัฒนาความยั่งยืนเฉกเช่นเดียวกัน

อย่างไรก็ดี หลักการ “ความยั่งยืน” มักถูกนำไปใช้ในการครอบคลุมการกระทำอย่างกว้าง โดยไม่ได้เจาะจงและคลุมเครือในการให้ความหมาย แต่อาปิโกนั้นเราให้ความสำคัญกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ในฐานะประธานและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มอาปิโก ผมยินดีและภาคภูมิใจในการนำเสนอรายงานความยั่งยืนประจำปี 2562 เพื่อเป็นอีกหนึ่งโอกาสในการแสดงให้เห็นถึงความหมายและความสำคัญของหลักการความยั่งยืนต่อบริษัทของเรา

อีกหนึ่งหลักการสำคัญของเราคือการบริหารจัดการบริษัทที่แข็งแกร่ง เราพากเพียรในการดำเนินธุรกิจไปตามหลักการปฏิบัติสากล รวมถึงการจัดทำรายงานความยั่งยืนให้ดีที่สุด โดยรายงานฉบับนี้ถูกจัดเตรียมและนำเสนอให้เห็นถึงเป้าหมาย การริเริ่ม และความสำเร็จขององค์กรในด้านความยั่งยืนผ่านการนำมาตรฐานการจัดทำรายงานของ Global Reporting Initiative Standards (GRI Standards) ผสมกับการนำเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals) มาใช้เป็นฐานในการจัดทำรายงาน

หัวใจหลักของรายงานฉบับนี้ตั้งอยู่บนฐานการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน โดยแจกแจงประเด็นสำคัญออกมาได้ทั้งหมด 5 ประเด็น ได้แก่ 1. นวัตกรรม 2. การจัดสรรทรัพยากรอย่างคุ้มค่า 3. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 4. ความเกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียกับพนักงาน และ 5. ความเกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียกับสังคม อันสะท้อนพันธกิจสำคัญและจุดมุ่งหมายขององค์กรแต่ละภาคส่วน อีกทั้งยังนำเสนอกิจกรรมต่างๆที่หลากหลายซึ่งแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจขององค์กรที่ให้ความสำคัญในการดำเนินงานควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งในองค์กรเองและชุมชนโดยรอบ ดังเช่น การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้กับระบบการผลิตและสำนักงาน กิจกรรมลดขยะภายในพื้นที่ กิจกรรมบริจาคเลือด กิจกรรมปลูกต้นไม้รอบชุมชน เป็นต้น

อีกหนึ่งหลักการที่ทำให้การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนแข็งแกร่งนั้นคือปรัชญาในการบริหารความยั่งยืนของบริษัท นอกเหนือจากมาตรฐานในการบริหารองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลแล้ว อาปิโกยังจัดสร้างคณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนขึ้นเพื่อกำหนดประเด็นที่เกี่ยวข้อง กำหนดนโยบาย และสร้างความมั่นใจว่ากิจกรรมทั้งหมดเป็นไปตามหลักการและบรรลุสำเร็จตามเป้าหมายทั้งในภาคองค์กรและสากลโลก

สุดท้ายนี้ ในนามของประธานและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มอาปิโก ผมจึงขอเป็นตัวแทนของบริษัทนำเสนอรายงานความยั่งยืนเพื่อให้ทุกท่านได้พิจารณาทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เราได้บูรณาการเข้าไปในหลักการบริหารจัดการความยั่งยืน

แน่นอนว่ายังคงมีหลายสิ่งที่เราต้องทำ แต่เคยมีคนกล่าวไว้ว่า ‘ที่ใดมีความหวัง ที่นั่นมีหนทาง’ นี่คือการจริงใจของผมที่ปรารถนาให้รายงานฉบับนี้สร้างความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับวิถีการจัดการเพื่อความยั่งยืนอันเกิดขึ้นในทุกระดับขององค์กร นับตั้งแต่ห้องของผู้บริหารจวบจนพื้นคอนกรีตของโรงงาน นี่คือนโยบายที่อาปิโกจะพัฒนาตัวเองและก้าวเข้าสู่หนทางสู่การเป็นองค์กรระดับโลก ดังที่เรากำลังสร้างโลกของเราในวันหน้านับตั้งแต่วินาทีนี้



ธุรกิจของบริษัท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท / ชื่อในตลาดหุ้น	บริษัท อापิกो ไฮเทค จำกัด (มหาชน) / AH
ผลิตภัณฑ์และบริการ	<p>ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ชิ้นส่วนโลหะปั๊มขึ้นรูป - ชิ้นส่วนโลหะตีอัดขึ้นรูปและกลึงเจียผิว - ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์และถังน้ำมันพลาสติก - ชิ้นส่วนแม่พิมพ์ปั๊มขึ้นรูปโลหะ - ชิ้นส่วนอุปกรณ์จับยึด - ชิ้นส่วนหล่อขึ้นรูปโลหะ <p>ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์และศูนย์บริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - รถยนต์ฟอร์ด - รถยนต์มิตซูบิชิ - รถยนต์ฮอนด้า - รถยนต์โปรตอน - รถยนต์ฮุนได (ตัวแทนจัดจำหน่าย) - รถจักรยานยนต์ Bajaj, Husqvarna, และ KTM (ตัวแทนจัดจำหน่าย) <p>ธุรกิจด้านเทคโนโลยี การเชื่อมต่อ และ IoT</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบนำทาง - ระบบนำทาง POWERMAP - ระบบติดตามสินค้า (Rack Tracking System) - บริการให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ (GIS Consulting)
ที่ตั้งของสำนักงานใหญ่	99 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค ตำบลบ้านเลน อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160
ที่ตั้งของกลุ่มธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. ไทย 2. มาเลเซีย 3. สาธารณรัฐประชาชนจีน 4. สหราชอาณาจักร 5. โปรตุเกส 6. เยอรมัน 7. ไต้หวัน 8. สิงคโปร์
จำนวนพนักงาน	4,019 คน
รายได้รวม	19,304 ล้านบาท
เงินลงทุนทั้งหมด	322,649,160 บาท
การเป็นสมาชิกในองค์กร	สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย (TAPMA)

Note: *Additional information can be found in the Company's 2019 Annual Report, which is accessible via the Company's website at www.aapico.com in the Investor Relation section

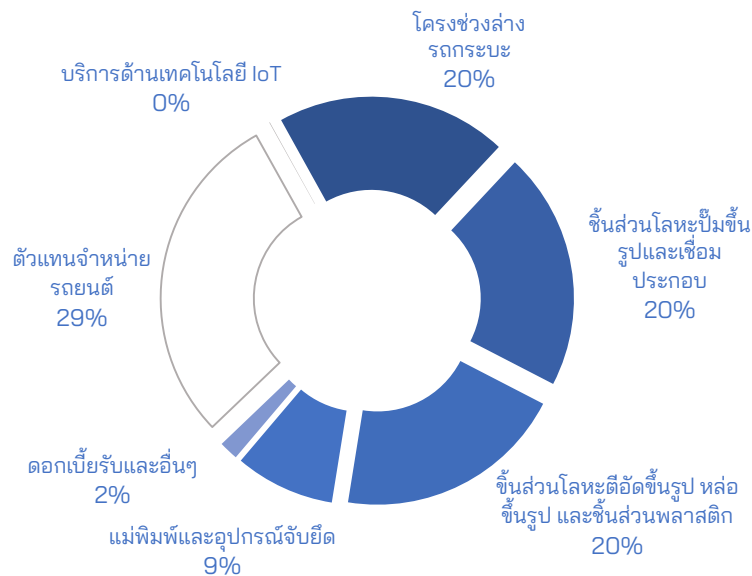
ธุรกิจหลัก

บริษัท อาบีโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจหลักในการเป็นผู้ผลิตและตัวแทนจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ให้กับผู้ผลิตและประกอบรถยนต์ในประเทศไทยและต่างประเทศ ชิ้นส่วนยานยนต์ที่ผลิตโดยบริษัทและบริษัทย่อยมีความหลากหลายด้านเทคโนโลยีในการผลิตเพื่อใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับยานยนต์ ทั้งรถยนต์นั่งและรถกระบะ และสำหรับเครื่องจักรในการเกษตรและอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ผลิตภัณฑ์ของบริษัท ได้แก่ ชิ้นส่วนโลหะปั๊มขึ้นรูป (Stamped) ชิ้นส่วนโลหะอัดขึ้นรูป (Forged) และกลึงเจียผิว (Machined) ชิ้นส่วนพลาสติก ถังน้ำมันพลาสติก รวมถึงอุปกรณ์จับยึด แม่พิมพ์ปั๊มโลหะและชิ้นส่วนหล่อขึ้นรูปโลหะ

บริษัท อาบีโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน) ยังดำเนินการลงทุนในธุรกิจตัวแทนจำหน่ายและศูนย์บริการหลังการขายในประเทศไทยและประเทศมาเลเซีย โดยมีโซว์รูมจำหน่ายรถยนต์พร้อมศูนย์บริการที่ทันสมัย เพื่อให้บริการตรวจสอบสภาพรถยนต์ บริการงานซ่อมและประเมินราคาค่าซ่อม รวมถึงบริการด้านงานพ่นสี เป็นต้น ในประเทศไทย บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการหลังการขายของรถยนต์ฟอร์ดและรถยนต์มิตซูบิชิ โดยมีโซว์รูมพร้อมศูนย์บริการสำหรับรถยนต์ฟอร์ดตั้งอยู่บนถนนรามอินทราและถนนศรีนครินทร์ และมีโซว์รูมพร้อมศูนย์บริการสำหรับรถยนต์มิตซูบิชิตั้งอยู่ที่นวนคร ปากเกร็ดและปทุมธานี ซึ่งศูนย์บริการที่ตั้งอยู่ที่ปากเกร็ดและปทุมธานีจะให้บริการตามมาตรฐาน 3S (showroom, service, and spare parts) ในขณะที่ศูนย์บริการนวนครจะให้บริการแบบครบวงจรด้วยมาตรฐาน 4S (showroom, service, spare parts, and body shop)

สำหรับในประเทศมาเลเซีย บริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการหลังการขายของรถยนต์ฮอนด้าและรถยนต์โปรตอน โดยมีโซว์รูมพร้อมศูนย์บริการสำหรับรถยนต์ฮอนด้า ตั้งอยู่ที่เมืองคาจังและเปตาลิงจายา ในเมืองคาจังจะให้บริการแบบครบวงจรด้วยมาตรฐาน 3S (showroom, service, and spare parts) ในส่วนของเมืองเปตาลิงจายาจะให้บริการแบบครบวงจรด้วยมาตรฐาน 4S (showroom, service, spare parts, and body shop) ซึ่งรวมถึงการบริการด้านงานพ่นสีสำหรับลูกค้าที่นำรถมาเข้ารับบริการ และในเดือนเมษายน 2562 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทใหม่ เพื่อให้บริการแบบครบวงจรด้วยมาตรฐาน 3S สำหรับรถยนต์โปรตอน ในเซราส กัวลาลัมเปอร์

มากไปกว่านั้น บริษัทยังมีความเชี่ยวชาญระดับโลกในด้านการให้ข้อมูลสถานที่ต่างๆ โดยบริษัทประสบความสำเร็จในการร่วมมือกับพันธมิตร ได้แก่ HERE, TomTom, Grab และธนาคารอาคารสงเคราะห์ รวมถึงผู้ผลิตรายอื่นชั้นนำ ได้แก่ มิตซูบิชิ นิสสัน เอ็มจี และฮุนได ซึ่งต่างเลือกใช้แผนที่ดิจิทัลของบริษัทเพื่อเป็นระบบนำทางทั้งในประเทศไทยและ/หรือประเทศมาเลเซีย เนื่องจากข้อมูลสถานที่ที่มีความสำคัญมากขึ้นเรื่อยๆ ในปีที่ผ่านมา เป็นผลมาจากความแพร่หลายของอินเทอร์เน็ตและข้อมูลขนาดใหญ่ ทางบริษัทได้ใช้ความสามารถหลักที่แข็งแกร่งในเรื่องฐานข้อมูลสถานที่ และแผนที่ดิจิทัลในการขยายธุรกิจให้ครอบคลุมถึงระบบติดตาม GPS ระบบมาร์ทโลจิสติกส์ ระบบติดตามสินค้าสำหรับโรงงานอัจฉริยะ และระบบวิเคราะห์ข้อมูลทางการเกษตรอัจฉริยะ จากการที่บริษัทเป็นผู้ริเริ่มในการทำระบบนำทาง บริษัทได้พัฒนานตนเองให้เป็นบริษัทข้อมูล เพื่อให้สามารถตัดสินใจได้อย่างดีขึ้นในการขับเคลื่อน



ห่วงโซ่ทางธุรกิจ

ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์

ธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับรถยนต์



Core Business Segments

Manufacture of Auto Parts (Thailand & China)

- Stamping & Assemblies
- Forging & Machining
- Plastic
- Casting
- Jigs and Dies

Dealerships (Thailand & Malaysia)

Thailand: MITSUBISHI MOTORS, Ford, HYUNDAI, KTM, BAJAJ, Husqvarna MOTORCYCLES

Malaysia: HONDA, PROTON

Technology (Thailand)

- POWERMAP
- CIS Consulting Services
- Track Tracking System

Global Manufacturing Footprints

- New York, USA**
- London, UK**
- Germany**
- Porto, Portugal**
Current: Iron Foundry
2017: CNC Machining
2018 Revenue: \$138 Million
- Coimbatore/Erode, India**
Current: Iron Foundry
Current: CNC Machining
2018 Revenue: \$143 Million
- Rushan, China**
Current: Iron Foundry
Current: Aluminum Foundry
Current: CNC Machining
2018 Revenue: \$94 Million
- Kunshan, China**
- Japan**
- Taiwan**
- Thailand Malaysia Singapore**

Legend: AAPICO Facilities (Blue dot), Other JV partners (Green dot)

ผลิตภัณฑ์ของ AH

- Bracket Sub-Assy, CRS Anchor
- Bracket Brake Actuator
- Console Box Mounting
- Bracket Side Step
- Insulator Parking Brake
- Bracket Inner Seat
- Cross Member
- Cover Disc Brake Dust
- Cover Service Hole
- Handle Pantograph Jack
- Brake & Fuel Line / Pipes

ผลิตภัณฑ์อื่นๆ

- Chassis Frame
- AXLE Housing
- Washer Tank
- Casting Product
- Plastic Fuel Tank
- Press & BIW Parts
- Plastic Comp./ Interiors
- Spring
- Forging & Machining
- Door Check Link
- High Precision Stamping

Smart School Bus System

- Install inside (Front View) - Check the accident
- Install inside (Driver View) - Check driver behavior
- Install inside (Passenger view) - Student monitoring
- Install outside (Rear View) - Check the accident
- Install inside (RFID) - Identification students
- Install inside (SOS Button) - Safety

Monitoring: AAPICO ITS Platform, 3G/4G, Internet, Satellites GPS

Automatic Counting of Oil Palms Using Drone

Satellite, Drone, Plane

Automotive Accessories

Manufacture of OEM Electronics Parts

- Blind Spot Detection (BSD) for drive safety
- Rear Camera for drive safety
- Tire Pressure Monitoring System (TPMS) for drive safety
- USB Quick Charger 3.0 for drive convenience (35分で80%の充電)
- Dash Camera for drive safety
- Nano Air Purifier for driver health (車内の空気をきれいにする)

Automotive Content Platform

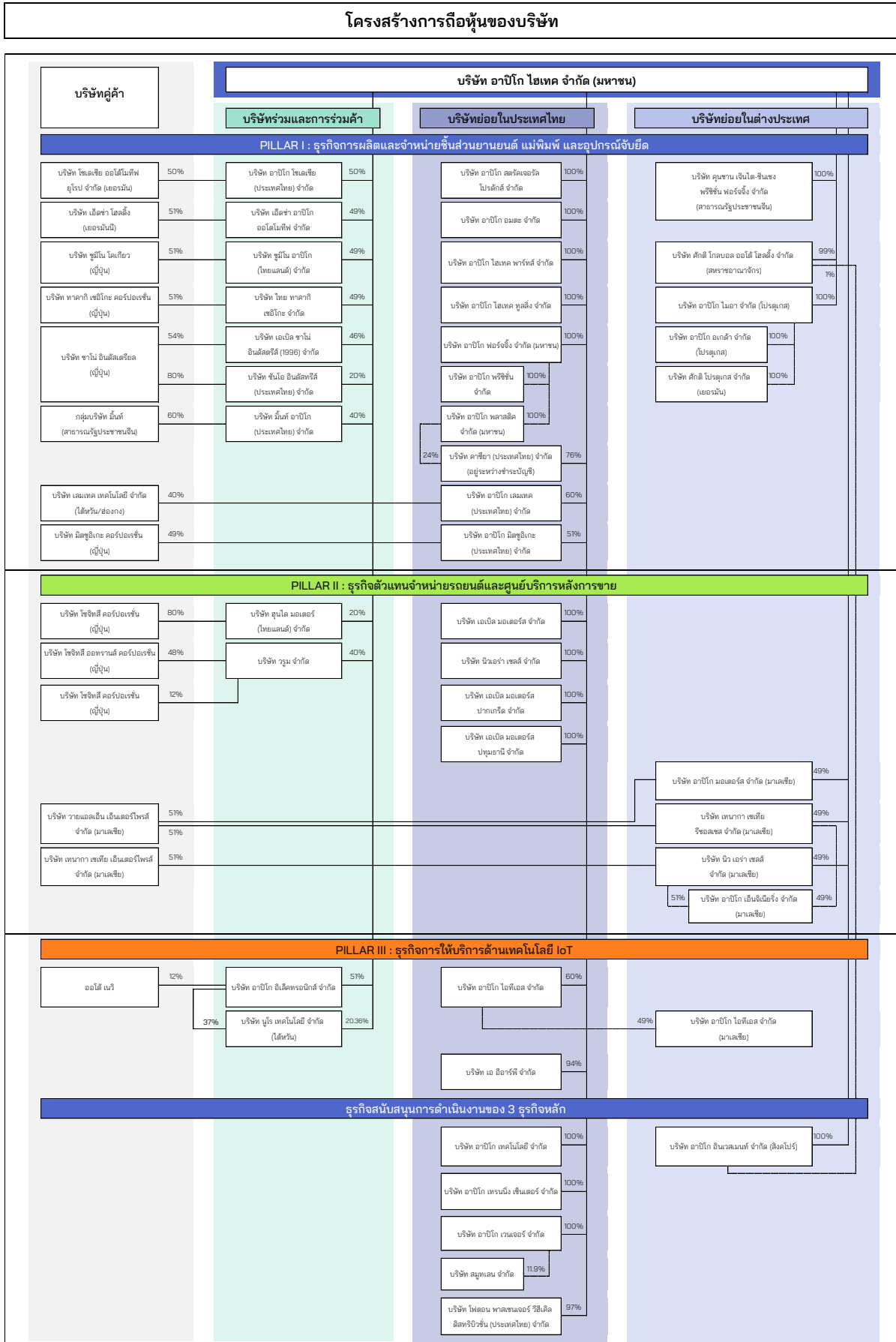
AutoStation | รถยนต์ | เมอร์เซเดส | โตโยต้า | คิสรอด | ไลฟ์สไตล์

car 5K - 10/10 - 09/36

พวงมาลัย All New Toyota Yaris เจเนอเรชันใหม่ ออกแบบด้วยแนวคิด "น้อยแต่มาก"

รถคันแรกแห่งปี 2020 Toyota Yaris ได้มีการเปิดตัวอย่างเป็นทางการแล้ว

ORACLE Implementation



ตัวอย่างแห่งความสำเร็จ

2528	<ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนบริษัท เอเบิล ออโตพาร์ท อินดัสตรีส์ จำกัด (อาปีโก) และเริ่มเป็นผู้จัดจำหน่ายและประกอบชิ้นส่วนยานยนต์ฟอร์ด
2540	<ul style="list-style-type: none"> เปิดโรงงานแห่งแรกของบริษัทอาปีโกบนพื้นที่ขนาด 15 ไร่ในนิคมอุตสาหกรรมไฮเทค จังหวัดพระนครศรีอยุธยา และจัดตั้งบริษัทร่วมทุนครั้งแรกกับบริษัท ซาโน่ ประเทศญี่ปุ่น เพื่อก่อตั้งบริษัท เอเบิล ซาโน่ อินดัสตรีส์ (1996) จำกัด (ASICO)
2545	<ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใต้ชื่อ บริษัท อาปีโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน)
2546	<ul style="list-style-type: none"> เข้าซื้อกิจการผลิตชิ้นส่วนโครงช่วงล่างรถกระบะจากบริษัท ดาน่า คอร์ปอเรชั่น สหรัฐอเมริกา และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัทอาปีโก อมตะ จำกัด
2547	<ul style="list-style-type: none"> ขยายธุรกิจในสาธารณรัฐประชาชนจีนโดยการเข้าควบกิจการบริษัท คุณชาน เจินไต-ซินเซง พรินซ์ซัน พอร์จิจ จำกัด
2549	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท อาปีโก ไฮเทค พาร์ทส์ จำกัด เข้าถึงหุ้นร้อยละ 60 ในบริษัท อาปีโก ไอทีเอส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตซอฟต์แวร์ระบบนำร่องการเดินทาง ลงทุนในบริษัท แจ็คสปีด คอร์ปอเรชั่น (สิงคโปร์) จัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับบริษัท มิตซูบิชิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ประเทศญี่ปุ่น
2550	<ul style="list-style-type: none"> ควบกิจการบริษัท เคพีเอ็น จำกัด (มหาชน) และเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท อาปีโก พอร์จิจ จำกัด (มหาชน) และบริษัท อาปีโก พลาสติก จำกัด (มหาชน) ลงนามในสัญญาข้อตกลงขอความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคกับบริษัทเอ็ดซา (เยอรมัน) สำหรับการผลิตตัวควบคุมระยะเวลาเปิด/ปิดประตู บานพับประตูและเบรกมือ
2551	<ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับกลุ่มบริษัท มินท์ สาธารณรัฐประชาชนจีน
2552	<ul style="list-style-type: none"> ก่อตั้งบริษัท อาปีโก สตรัคเจอร์ส โปรดักส์ จำกัด เพื่อการผลิตโครงช่วงล่างรถกระบะ
2553	<ul style="list-style-type: none"> ครบรอบ 25 ปีของกลุ่มบริษัทอาปีโก และเริ่มดำเนินการผลิตที่โรงงานแห่งที่สองของบริษัท อาปีโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน) ซึ่งตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ จังหวัดระยอง จัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับบริษัท ทาคากิ เซอิโกะ ประเทศญี่ปุ่น
2554	<ul style="list-style-type: none"> ก่อสร้างโชว์รูม 3S สำหรับตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ฮอนด้าในมาเลเซียแล้วเสร็จ
2555	<ul style="list-style-type: none"> เปิดดำเนินงานโรงงานใหม่ขนาด 20,000 ตร.ม. ที่เมืองคุนชาน สาธารณรัฐประชาชนจีน
2556	<ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับ 4 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท เลมเทค โฮลดิ้ง ประเทศไต้หวัน 2. บริษัท เอ็ดซา โฮลดิ้ง ประเทศเยอรมัน 3. บริษัท ซุมิโน โคเกียว ประเทศญี่ปุ่น และ 4. บริษัท โซเดเซีย เอสจีพีเอส ประเทศโปรตุเกส
2557	<ul style="list-style-type: none"> เข้าถึงหุ้นร้อยละ 25 ในบริษัท ควอนตัม อินเวนชัน จำกัด ประเทศสิงคโปร์ จัดตั้งบริษัท อาปีโก เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด
2558	<ul style="list-style-type: none"> ประกาศนโยบาย TURBO และกำหนดเป้าหมายในการเพิ่มยอดขายและผลกำไรภายในปี 2563 และจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจสนับสนุนองค์กร ได้รับการรับรองเครดิตจากทริสเรตติ้งที่ BBB+ และออกหุ้นกู้
2559	<ul style="list-style-type: none"> เริ่มมองหาโอกาสทางธุรกิจในกลุ่มธุรกิจ start-up
2560	<ul style="list-style-type: none"> เข้าถึงหุ้นร้อยละ 25.1 ในบริษัท Sakthi Global Auto Holding Limited (SGAH) สหราชอาณาจักร และร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับกลุ่ม Sakthi Group เพื่อขยายธุรกิจผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไปในระดับโลก จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท แจ็คสปีด คอร์ปอเรชั่น (สิงคโปร์) และบริษัท ควอนตัม อินเวนชัน จำกัด
2561	<ul style="list-style-type: none"> เข้าถึงหุ้นร้อยละ 20.36 ในบริษัท นูโร เทคโนโลยี (ไต้หวัน) เข้าร่วมทุนกับวินฟาสท์เพื่อจัดตั้งโรงงานผลิตชิ้นส่วนตัวถังรถยนต์สำหรับรถยนต์ของวินฟาสท์ 2 รุ่นแรกในประเทศไทยเวียดนาม เข้าลงทุนเพิ่มร้อยละ 24.89 ในบริษัท Sakthi Global Auto Holding Limited เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างความแข็งแกร่งของพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อการเติบโตของธุรกิจในตลาดโลก
2562	<ul style="list-style-type: none"> เข้าถึงหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ใน Sakthi Global Auto Holding Limited เข้าลงทุนในบริษัท อาปีโก โมอา จำกัด ประเทศโปรตุเกส ในสัดส่วนร้อยละ 100 และบริษัทย่อยประกอบด้วยบริษัท อาปีโก ออโต้ จำกัด ประเทศโปรตุเกส และ บริษัท คักติ โปรตุเกส จำกัด ประเทศเยอรมัน เปิดให้บริการโชว์รูมพร้อมศูนย์บริการสำหรับรถยนต์โปรตอน ในเซราส กัวลาลัมเปอร์

การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน

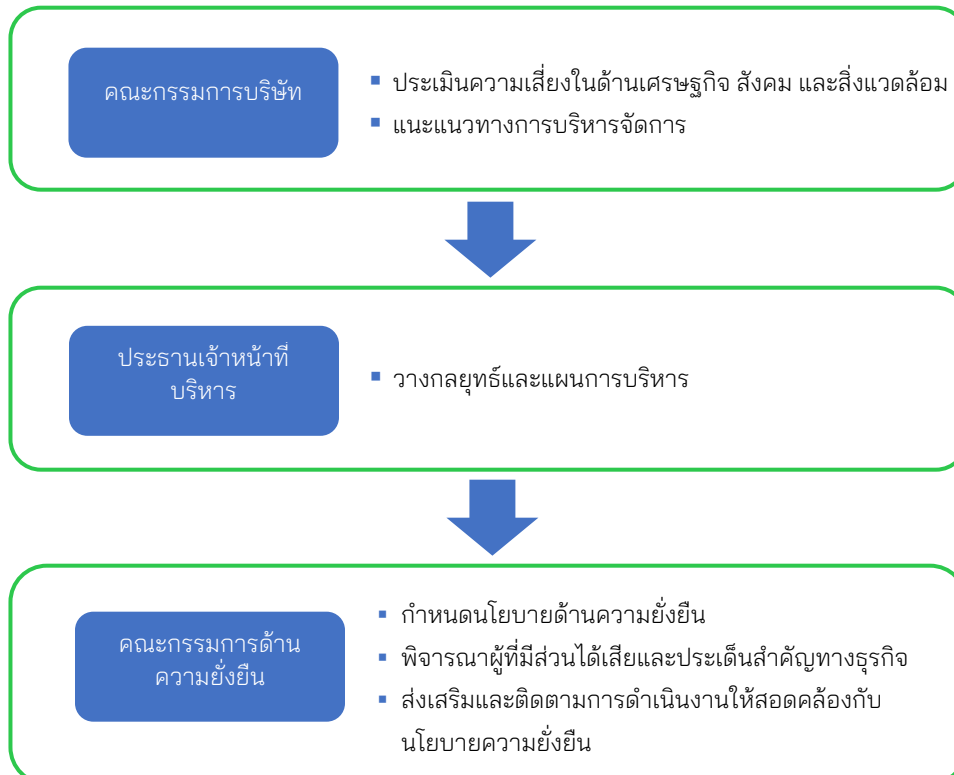
นโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

ธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์เป็นธุรกิจที่มีส่วนเป็นอย่างมากต่อการขับเคลื่อนภาคอุตสาหกรรมของประเทศ มีธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทานจำนวนมาก เช่น วัตถุดิบ เครื่องมืออุปกรณ์ เครื่องจักร ผู้ผลิตชิ้นส่วนประกอบ และการขนส่ง เป็นต้น ซึ่งการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจส่งผลกระทบต่อทั้งทางบวกและทางลบต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืนในองค์กร จึงได้จัดทำนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงปัจจัยในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การดำเนินธุรกิจตามแผนกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก
2. การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล
3. การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม
4. การดำเนินธุรกิจโดยสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยนวัตกรรม

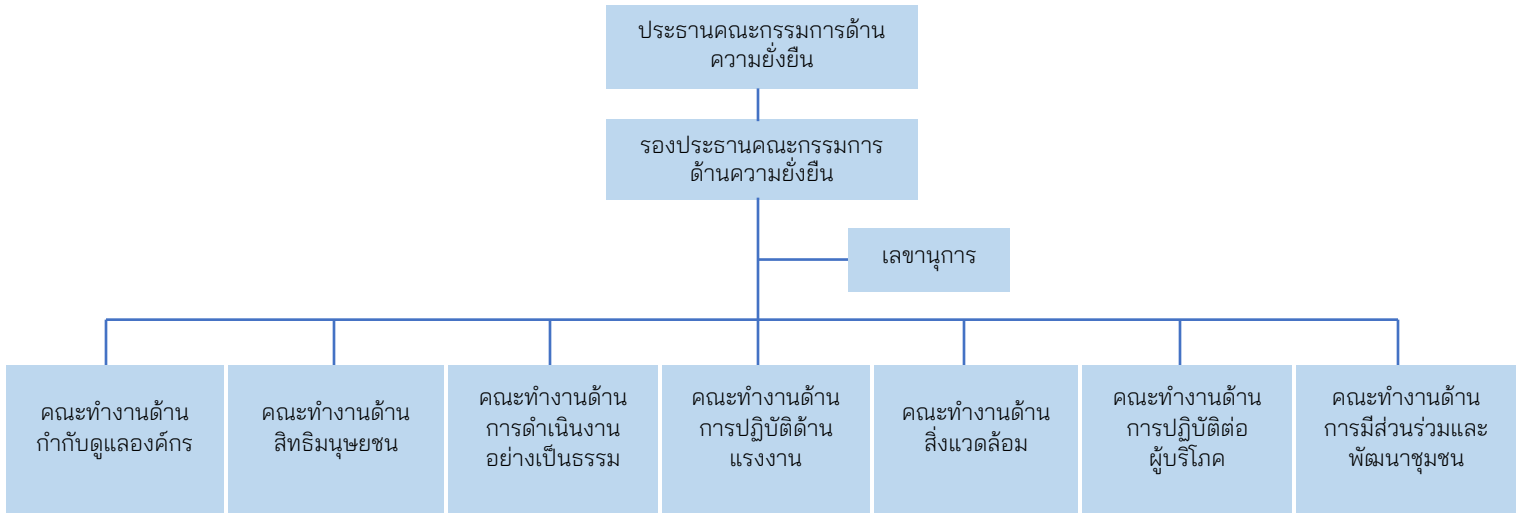
โครงสร้างและแนวทางการบริหารความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทอาปโก้ได้ผนวกการบริหารจัดการความเสี่ยงและการประเมินปัจจัยเสี่ยงขององค์กรโดยถือเป็นหนึ่งในพันธกิจที่สำคัญในการบริหารองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนเข้ากับการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน โดยในการประเมินความเสี่ยงนั้น จะประเมินทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมในเชิงกลยุทธ์ การประกอบธุรกิจ การดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ทั้งนี้ในคณะกรรมการบริษัทจะทำการประเมินความเสี่ยงและแนะแนวทางการบริหารและจัดการให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะทำงานฝ่ายต่างๆ ซึ่งจะมีการติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



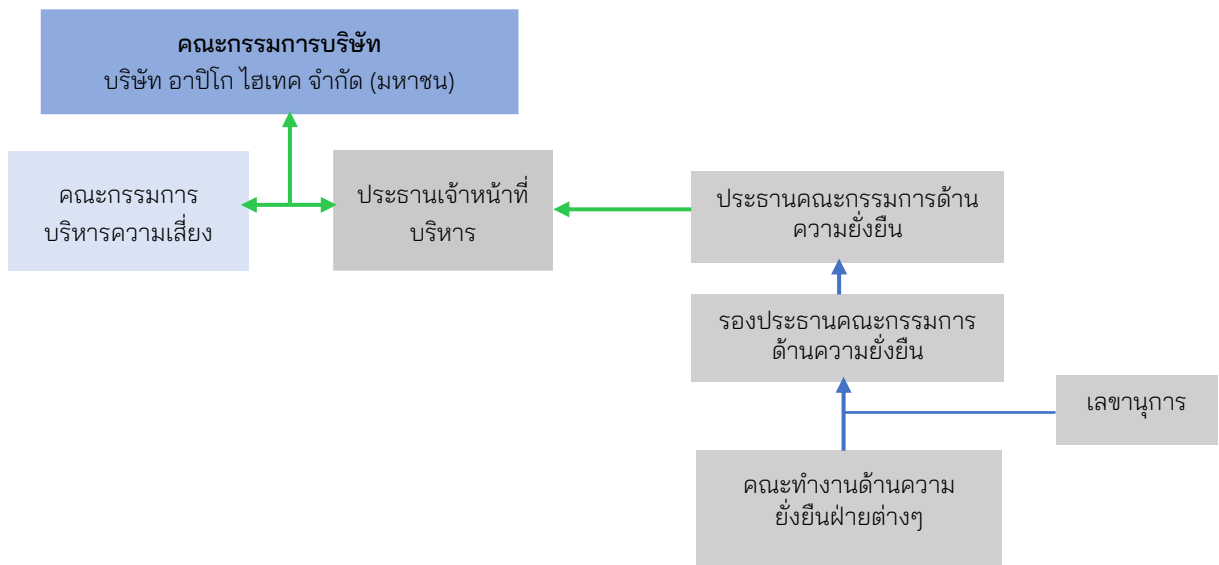
โครงสร้างคณะกรรมการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืนของบริษัท ได้ขับเคลื่อนการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนของกิจการอย่างต่อเนื่อง โดยมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นประธานคณะกรรมการ มีผู้บริหารระดับกลาง และพนักงานที่เป็นตัวแทนจากทุกหน่วยงานเข้ามาเป็นส่วนร่วมของคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความยั่งยืน โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย ประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่างๆ ในการสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรในองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทให้เห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงความรับผิดชอบต่อสังคมและความยั่งยืน



การติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการ

ในการติดตามและรายงานผลการบริหารจัดการ คณะทำงานด้านความยั่งยืนจะทำงานติดตามและรายงานผลต่อประธานคณะกรรมการด้านความยั่งยืน จากนั้นประธานคณะกรรมการด้านความยั่งยืนจะรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะจัดทำรายงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำการพิจารณา ประเมินการดำเนินงาน ตรวจสอบนโยบาย เพื่อปรับปรุงแนวทางในการบริหารจัดการต่อไป



กลยุทธ์การบริหารอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทอาบิโกดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรที่ได้วางไว้โดยให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ควบคู่ไปกับการควบคุมค่าใช้จ่ายและลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมองหาโอกาสและตลาดใหม่ๆ ในการขยายธุรกิจของบริษัทเพื่อก้าวไปสู่ตลาดโลก โดยบริษัทมุ่งมั่นพัฒนาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืนตามกลยุทธ์ของบริษัท อันได้แก่ TURBO Challenge และ Double TURBO Challenge ดังนี้

TURBO CHALLENGE



เพิ่มความสามารถในการ
บรรลุเป้าหมายโดย



DOUBLE TURBO CHALLENGE



...ซึ่งให้ได้ผลเท่าเดิม...

เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทอาบิโกเล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยการนำเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals หรือ SDGs) ขององค์การสหประชาชาติมาเป็นส่วนหนึ่งในการวางกรอบแนวคิด กลยุทธ์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นสำคัญและเป้าหมายของการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยสามารถจัดกลุ่มประเด็นสำคัญออกเป็น 5 กลุ่มประเด็นใหญ่ ได้แก่ นวัตกรรม ทรัพยากร พนักงาน สิ่งแวดล้อม และสังคม ทั้งนี้ในแต่ละกลุ่มประเด็นนั้น ทางบริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยให้สอดคล้องกับการเป้าหมายที่ทางองค์การสหประชาชาติกำหนด ดังนี้

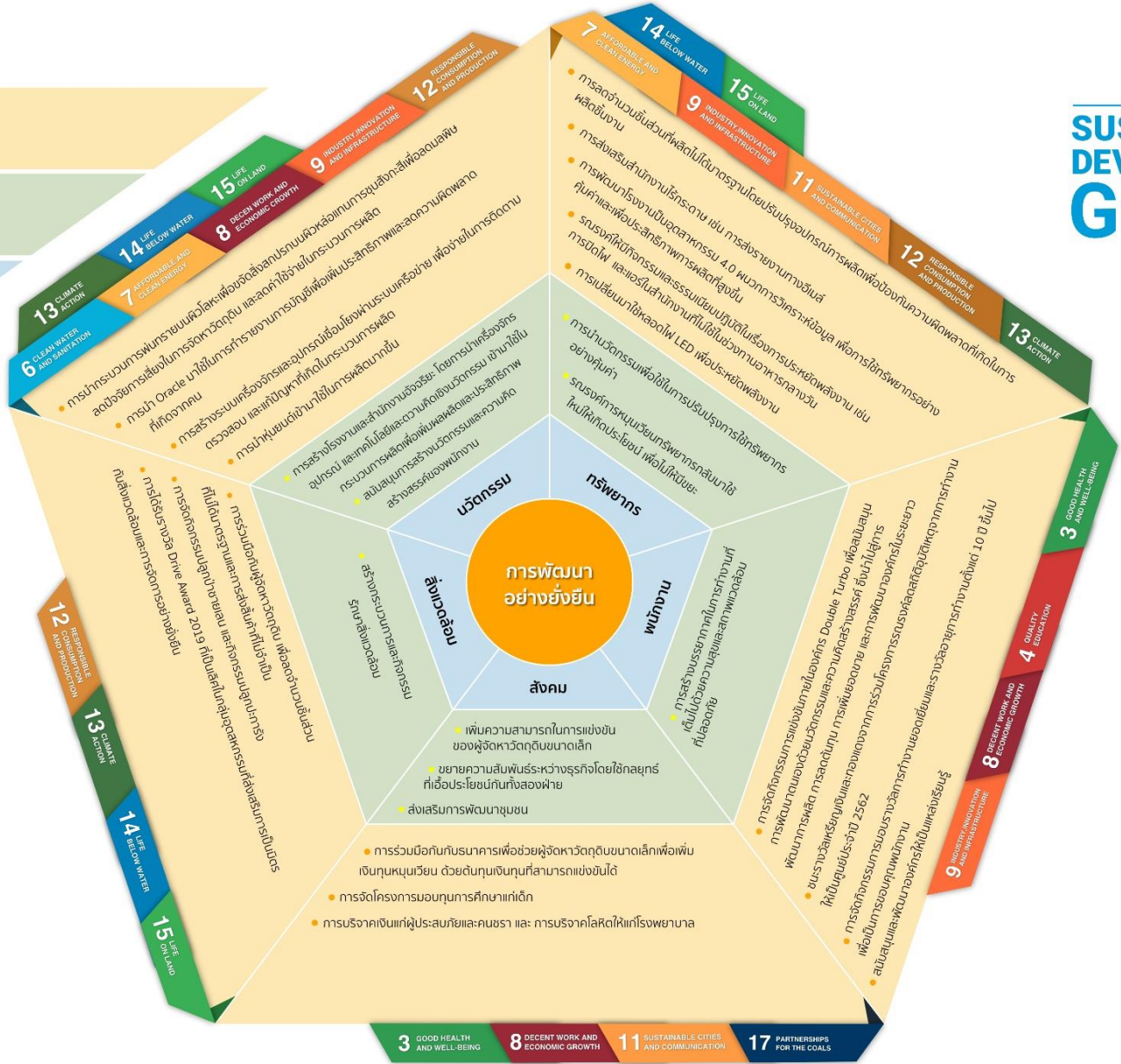
1. นวัตกรรม
 - การสร้างโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะ โดยการนำเครื่องจักร, อุปกรณ์, เทคโนโลยี และความคิดเชิงนวัตกรรมเข้ามาใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อเพิ่มผลผลิตและประสิทธิภาพ อีกทั้งสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ของพนักงาน
2. ทรัพยากร
 - การนำนวัตกรรมเพื่อใช้ในการปรับปรุงการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า
 - เร่งรัดการหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์ เพื่อไม่ให้มีขยะ
3. พนักงาน
 - การสร้างบรรยากาศในการทำงานที่เต็มไปด้วยความสุขและสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย
4. สิ่งแวดล้อม
 - สร้างกระบวนการและจัดกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อม
5. สังคม
 - เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของผู้จัดหาวัตถุดิบขนาดเล็ก
 - ขยายความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจโดยใช้กลยุทธ์ที่เอื้อประโยชน์กันทั้งสองฝ่าย
 - ส่งเสริมการพัฒนาชุมชน



การพัฒนาอย่างยั่งยืน



สิ่งที่เราทำ
เป้าหมาย
ประเด็น



การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทอาปิโกได้นำกรอบมาตรฐานการรายงานความยั่งยืนของ GRI Standards (Global Reporting Initiative Standards) และ วิสัยทัศน์ของบริษัทในเรื่องความสุขที่ยั่งยืน 4 ประการ อันได้แก่ ความสุขของลูกค้า ความสุขของพนักงาน ความสุขของผู้ถือหุ้น และ ความสุขของสังคม มาใช้ประกอบในการพิจารณาประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจและได้รับผลกระทบ รวมถึงประเด็นสำคัญ ต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยในการบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน บริษัทให้ความสำคัญกับการตอบสนอง ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้บรรลุความคาดหวังที่ สำคัญ

ขั้นตอนการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย

การระบุผู้มีส่วนได้เสีย

โดยพิจารณาจากปัจจัย ต่างๆ อันได้แก่ ความ รับผิดชอบ ความสัมพันธ์ อิทธิพลต่อการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

การระบุระดับผลกระทบ ของบริษัทที่มีต่อผู้มีส่วน ได้เสีย

โดยพิจารณาทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม

การระบุระดับอิทธิพล ของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อ บริษัท

โดยพิจารณาทั้งด้าน การเงิน กลยุทธ์ การ ดำเนินงาน กฎระเบียบ ข้อบังคับ และชื่อเสียง ของบริษัท

การจัดลำดับความ สำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

โดยพิจารณาและระบุ แนวทางการมีส่วนร่วมที่ เหมาะสม

ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียให้ความสนใจและช่องทางการมีส่วนร่วม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นด้านความยั่งยืน
ลูกค้า	สินค้าที่มีคุณภาพ, ต้นทุนต่ำ, การ ส่งมอบตรงเวลา, ความปลอดภัย ในการทำงาน, การให้ความร่วมมือ ที่ดี, ความโปร่งใสในการทำงาน	1) การพัฒนาคุณภาพของ ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนอง ความต้องการของลูกค้า 2) การบริหารจัดการเพื่อสร้าง ความสัมพันธ์อันดีแก่ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม การพบปะ การรายงาน การอบรม/ สัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารความ สัมพันธ์อันดี การพัฒนาคุณภาพ ผลิตภัณฑ์ การใช้นวัตกรรม พัฒนาการทำงาน
พนักงาน	ผลตอบแทนและสวัสดิการที่ดี, ความเป็นธรรม, การมีส่วนร่วม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยใน การทำงาน, คุณภาพชีวิตที่ดี, การ พัฒนาตนเอง, ความก้าวหน้าใน สายอาชีพ	1) การบริหารจัดการผลตอบแทน และสวัสดิการพนักงาน 2) การจัดการสภาพแวดล้อมและ ความปลอดภัยในการทำงาน 3) การพัฒนาความสามารถของ พนักงานให้เหมาะสมกับการเติบโต ของบริษัท 4) การพัฒนาคุณภาพชีวิตของ พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมประจำสัปดาห์ การประชุมกลุ่มย่อย ระบบอินทราเน็ต จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ การฝึกอบรมพนักงาน กิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ การรับข้อร้องเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยในการ ทำงาน การพัฒนาบุคลากร สิทธิมนุษยชน ความภาคภูมิใจต่อองค์กร

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นด้านความยั่งยืน
ผู้ถือหุ้น	ผลตอบแทนจากการลงทุน, ความโปร่งใสในการบริหารกิจการ, แผนการลงทุนในอนาคต, ความยั่งยืนของธุรกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1) การสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน 2) การแสดงข้อมูลอันเป็นจริงและตรวจสอบได้ 3) การแสดงรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การประชุมผู้ถือหุ้น ▪ รายงานประจำปี ▪ กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ▪ เว็บไซต์ ▪ การเยี่ยมชมโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การกำกับดูแลกิจการ ▪ จริยธรรมธุรกิจ ▪ การบริหารความเสี่ยง
ลูกค้า	กำไร, ความมั่นคงทางธุรกิจ, ชำระเงินตรงเวลาและครบถ้วน, การทำธุรกิจที่โปร่งใส, สัญญาซื้อขายชัดเจน ไม่เอารัดเอาเปรียบ, มีส่วนร่วมในการพัฒนาร่วมกับลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1) การบริหารเครดิตและความเชื่อมั่นของลูกค้า 2) การพัฒนาศักยภาพลูกค้า โดยการเพิ่มความสามารถการแข่งขัน 3) การสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริต และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม 4) การขยายความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจโดยใช้กลยุทธ์เพื่อเอื้อประโยชน์ทั้งสองฝ่าย 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การประชุมประจำปี ▪ การเยี่ยมชมบริษัทลูกค้า ▪ การพบปะ ▪ การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมร่วมกับลูกค้า ▪ การอบรม/ สัมมนา 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การบริหารจัดการลูกค้า
ชุมชน/สังคม	ความปลอดภัยในด้านสุขภาพ, ไม่ก่อมลภาวะให้กับชุมชน/ สังคม, มีส่วนร่วมในการพัฒนาและสนับสนุนชุมชน/ สังคม	<ol style="list-style-type: none"> 1) การจัดการข้อร้องเรียน 2) การจัดทำกิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน/ สังคม 3) การสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงานและชุมชนรอบข้าง 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การพบปะชุมชน ▪ การรับข้อร้องเรียน ▪ การสนับสนุนกิจกรรม ▪ การให้ความช่วยเหลือ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การพัฒนาชุมชน ▪ ส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม ▪ รักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชนและสังคม
ภาครัฐ	การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้องครบถ้วน, การจ่ายภาษีและค่าธรรมเนียม, การให้ความร่วมมือ, การจัดการข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทกับชุมชน	<ol style="list-style-type: none"> 1) การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานราชการ 2) การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การเข้าร่วมประชุมสัมมนา ▪ การพบปะ เข้าเยี่ยมในวาระสำคัญ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การสร้างกระบวนการและรักษามาตรฐานการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน ▪ การรณรงค์การหมุนเวียนทรัพยากรเพื่อไม่ให้เกิดขยะ
คู่แข่ง	การแข่งขันอย่างเป็นธรรม	<ol style="list-style-type: none"> 1) การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การเข้าร่วมเป็นสมาชิกสมาคม ▪ การพบปะและเปลี่ยนประสบการณ์ 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ การกำกับดูแลกิจการ ▪ จริยธรรมธุรกิจ

ประเด็นที่สำคัญและตัวชี้วัดขององค์กร

ประเด็นสำคัญ	ขอบเขตผู้มีส่วนได้เสีย							ตัวชี้วัดขององค์กร
	ลูกค้า	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น	คู่ค้า	ชุมชน/สังคม	ภาครัฐ	คู่แข่ง	
มิติเศรษฐกิจ								
1. การกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ	■	■	■	■		■		จำนวนข้อร้องเรียนด้านธรรมาภิบาล
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	■	■	■	■				- ความมั่นคงทางธุรกิจ - ผลตอบแทนทางธุรกิจ - คุณภาพและราคาของสินค้า - สิทธิและประโยชน์จากการทำงาน
3. การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	■		■					ระดับความพึงพอใจของลูกค้า
4. การใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการทำงาน	■	■						สัดส่วนของค่าใช้จ่ายที่ลดลง
5. การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์	■			■				ระดับความพึงพอใจของลูกค้า
6. การบริหารจัดการคู่ค้า				■				ระดับความพึงพอใจของคู่ค้า
มิติสังคม								
7. การพัฒนาชุมชน และการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อสังคม					■			- จำนวนข้อร้องเรียนจากชุมชน - ความพึงพอใจของคนในชุมชน
8. การสนับสนุนสิทธิมนุษยชนในองค์กร		■				■		จำนวนข้อร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน
9. ความปลอดภัยในการทำงาน		■			■			สถิติการเกิดอุบัติเหตุ
10. การพัฒนาบุคลากรในองค์กร		■						สัดส่วนจำนวนชั่วโมงการเข้าร่วมการอบรม
11. การส่งเสริมความภาคภูมิใจของพนักงานต่อองค์กร		■						อัตราการลาออกของพนักงาน
มิติสิ่งแวดล้อม								
12. การส่งเสริมกิจกรรมรักษาสิ่งแวดล้อมในชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง					■	■		ความพึงพอใจของคนในชุมชน
13. การสร้างกระบวนการและรักษามาตรฐานการรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงงาน	■	■						อัตราการปล่อยก๊าซต่างๆ และของเสียจากกระบวนการผลิต
14. การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่าด้วยนวัตกรรม			■					อัตราการใช้พลังงานและทรัพยากร
15. การรณรงค์การหมุนเวียนทรัพยากรเพื่อไม่ให้เกิดขยะ			■	■				- อัตราการใช้ทรัพยากร - อัตราการจัดการของเสีย

ประเมินลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

จากตารางข้างต้นแสดงให้เห็นถึงความสำคัญและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียที่มีผลต่อการดำเนินงานของธุรกิจในแต่ละมิติ โดยสามารถประเมินระดับความสำคัญและบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียที่สามารถส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทได้ ดังนี้

มีความสำคัญและบทบาทต่อการดำเนินงานของบริษัทมาก



มีความสำคัญและบทบาทต่อการดำเนินงานของบริษัทน้อย

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัท อาปิโก โฮเทค จำกัด (มหาชน) ตั้งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ มีคุณธรรม ซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส และเป็นธรรม โดยมีหลักในการดำเนินงานภายใต้กรอบของจริยธรรม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นในการพัฒนามาตรฐาน และแนวปฏิบัติในการกำกับกิจการที่ดีให้ครอบคลุมทั้งองค์กรเพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจของผู้ถือหุ้นต่อการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้เป็นผู้ริเริ่ม ตรวจสอบการจัดทำ อนุมัติ และดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการดำเนินงานที่สอดคล้องและครอบคลุมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 6 หมวด ดังนี้

- 1.) สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2.) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 3.) บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย
- 4.) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- 5.) ข้อมูลตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่
- 6.) ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

บริษัทกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนและสัดส่วนที่เหมาะสมต่อขนาดของกิจการ จำนวนกรรมการในคณะกรรมการบริษัทมีทั้งหมด 8 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่านและกรรมการอิสระ 6 ท่าน และในจำนวนกรรมการทั้งหมด มีกรรมการที่เป็นสตรี 2 ท่าน บริษัทดูแลให้คณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายหลายด้านทักษะและประสบการณ์ที่แตกต่างกันอย่างเหมาะสมตามธุรกิจของบริษัทในด้านต่าง ๆ

บริษัทกำหนดให้สัดส่วนจำนวนของกรรมการอิสระมีมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด กรรมการทุกท่านของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายและประกาศของสำนักงานก.ล.ต.

การประชุมกรรมการ

บริษัทมีการวางแผนกำหนดการประชุมสำหรับกรรมการประจำปีล่วงหน้า โดยจัดให้มีการประชุมกรรมการตามวาระเพื่ออนุมัติงบการเงินจำนวน 4 ครั้ง และการประชุมติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีจำนวน 2 ครั้ง คณะกรรมการบริษัทอาจจัดประชุมวาระพิเศษตามความจำเป็นในกรณีที่มีวาระเร่งด่วนที่ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านทราบกำหนดการประชุมเพื่อให้สามารถจัดสรรเวลาในการเข้าประชุม

ในการออกเสียง ประธานที่ประชุมดูแลจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอสำหรับการพิจารณาและอภิปรายในแต่ละวาระ กรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระก่อนเปิดให้ลงมติ โดยกรรมการ 1 ท่านให้นับเป็น 1 เสียง และต้องมีจำนวนกรรมการในสัดส่วนอย่างน้อย 2/3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดสำหรับการลงมติในแต่ละวาระ ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระที่ได้รับการพิจารณาจะถือว่าไม่มีสิทธิออกเสียงและให้งดเว้นการลงมติในวาระนั้น

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบบางส่วนให้คณะกรรมการชุดย่อยช่วยปฏิบัติงานและกลั่นกรองเรื่องสำคัญในแต่ละด้านพร้อมเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นอิสระต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ได้แก่

คณะกรรมการชุดย่อย	จำนวนคณะกรรมการ	หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ประกอบด้วย ประธาน 1 ท่าน กรรมการ 2 ท่าน	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สอบทานงบการเงินของบริษัทรายไตรมาสและประจำปี ดูแลและสอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามกฎระเบียบและนโยบาย พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทโดยเฉพาะรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความโปร่งใส ถูกต้อง และครบถ้วน ดูแลและรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสีย
2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ประกอบด้วย ประธาน 1 ท่าน กรรมการ 2 ท่าน	<ul style="list-style-type: none"> พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง ทบทวนสัดส่วนและจำนวนกรรมการ พิจารณาหลักเกณฑ์ รูปแบบค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทและพิจารณาปรับผลตอบแทนกรรมการ พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญ
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน ประกอบด้วย ประธาน 1 ท่าน กรรมการ 2 ท่าน	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ กำหนดทิศทางการบริหาร การกำหนดกลยุทธ์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงในระดับองค์กรและดูแลติดตามการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่ได้มีการวางแผนไว้ ทบทวนและให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายบริหารความเสี่ยง วิธีปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน เพื่อพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

การประเมินตนเองของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี โดยบริษัทใช้หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามแนวทางเดียวกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การประเมินผลงานของกรรมการมีทั้งหมด 3 ชุด เป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล และเป็นการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีหัวข้อการประเมินใน 6 ด้าน ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการบริษัททุกท่านได้ทำการประเมินผลปฏิบัติงานด้วยตนเองสำหรับปี 2562 โดยผลคะแนนมีการพัฒนาที่ดีขึ้น สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและกรรมการรายบุคคล ส่วนการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยจะมีคะแนนที่ลดลงจากปีที่แล้ว

รูปแบบการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)		เกณฑ์การประเมิน
	2561	2562	
คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ	91	92	ดีเลิศ
กรรมการรายบุคคล	90	92	ดีเลิศ
คณะกรรมการชุดย่อย	87	86	ดีมาก

ทั้งนี้บริษัทยังเข้าร่วมการประเมินการกำกับดูแลกิจการผ่านโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย 2562 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2019) บริษัทได้ผลคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 83% จัดอยู่ในระดับดีมาก

การพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้กรรมการบริษัทเพิ่มพูนทักษะและความรู้ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรขั้นพื้นฐานสำหรับกรรมการบริษัทตามข้อเสนอแนะของสำนักงาน ก.ล.ด. เพื่อให้กรรมการเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ของกรรมการ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง งบการเงิน การบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ และประสิทธิภาพของคณะกรรมการ

หลักสูตร	จำนวนคณะกรรมการที่เข้าร่วม
หลักสูตร Director Certification Program	4
หลักสูตร Role of Chairman Program	2
หลักสูตร Director Accreditation Program	2
หลักสูตร Board that Makes a Difference	1
หลักสูตร Role of Compensation Committee	1

ทางบริษัทมีกรรมการบริษัทที่เป็นชาวต่างชาติ ซึ่งได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรสำหรับกรรมการบริษัท ดังนี้

1. หลักสูตร Listed Company Director Program จัดโดย Singapore Institute of Directors
2. หลักสูตร Master Class for Directors จัดโดย Institute of Directors (IOD) India
3. หลักสูตร Corporate Governance & Board Leadership, Masterclass จัดโดย Ram Charan

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ ยุติธรรม และโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท ทางบริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบายและจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตาม โดยให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

- สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญ และมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริต การกรรโชก และการรับหรือให้สินบนในทุกรูปแบบ
- ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ ต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ หรือทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพลดลง
- มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม และยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน จัดให้มีระบบรับข้อร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการ และรักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและกติกากำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด สร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเกื้อหนุนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย ให้การปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาค โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน
- ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติภายในประเทศ และหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของกติกากำหนดการแข่งขันที่ยุติธรรม
- ให้ความสำคัญกับภาครัฐซึ่งถือเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสีย หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจส่งผลกระทบต่อการกระทำที่ไม่เหมาะสม หากต้องติดต่อหรือต่อรองกับรัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐบาล
- การรับและการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งมีมูลค่า รวมถึงการเลี้ยง หรือรับเลี้ยงจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สามารถกระทำได้ในวิสัยอันควรในเทศกาลหรือประเพณีนิยม โดยให้อยู่ในมูลค่าที่เหมาะสมหรือพอเหมาะพอควร และไม่ให้เรียกร้องหรือรับไม่ว่ากรณีใดๆ ที่ผิดไปจากธรรมเนียมปฏิบัติหรือเกินความเหมาะสม นอกเหนือจากผลตอบแทนอันพึงได้จากบริษัทที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง
- การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยการเคารพสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญาและต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย คำสั่ง และมาตรฐานที่บริษัทกำหนด ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

กลุ่มบริษัทอาปิโก มีเจตนาธรมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกส่วนตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี บริษัทจึงได้รณรงค์การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้บุคลากรในองค์กรได้มีความเข้าใจและแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการองค์กรที่ดีของบริษัท จึงได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อตรวจสอบและรับเรื่องร้องเรียนข้อร้องทุกข์และการกระทำที่ไม่เหมาะสมหรือผิดกฎหมาย เพื่อตรวจจับการกระทำผิดและไม่ถูกต้องภายในบริษัท

หน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่พิจารณาอนุมัตินโยบาย และสนับสนุนการต่อต้านการทุจริต หรือคอร์รัปชันที่จะเกิดขึ้นในบริษัท เพื่อให้ทุกคนในบริษัทได้เข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาที่จะเกิดขึ้นจากการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำทุจริต ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำ พิจารณาบทลงโทษและร่วมมือหาวิธีการแก้ไข ปัญหาให้กับบริษัท

แนวทางการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

วัตถุประสงค์ของนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ก็เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งผู้ถือหุ้น ลูกค้า และคู่ค้า ของกลุ่มอาปิโก ของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับ การทุจริตและคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

กลุ่มบริษัทอาปิโก จึงสร้างจิตสำนึกและกำหนดให้ทุกคนในบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการต่อต้านคอร์รัปชัน และประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนในองค์กรทราบและปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทกำหนดรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการคอร์รัปชันให้แก่สาธารณชนทราบ โดยบริษัทมีการกำหนดนโยบาย ดังนี้

▪ นโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy)

บริษัท ได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสเพื่อเป็นช่องทาง ให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น ลูกค้า และผู้จำหน่ายสินค้าให้แก่บริษัท ได้แสดงออกถึงความห่วงใยต่อบริษัท และส่งเสริมมาตรฐานสูงสุดในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและถูกกฎหมาย อีกทั้งยังเป็นช่องทางในการสอดส่องการประพฤติปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่ถูกต้อง โดยถือเป็นการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรได้เป็นอย่างดี

พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้รับการสนับสนุนให้เปิดเผยข้อมูล หรือแจ้งเบาะแสของการกระทำที่ผิดกฎระเบียบของบริษัท หรือผิดกฎหมาย ซึ่งการกระทำเหล่านี้ครอบคลุมถึงแต่ไม่จำกัดแค่เพียง การฉ้อโกง การทุจริต การกระทำผิดทาง การเงินเป็นครั้งคราว ความไม่ซื่อสัตย์ การกระทำผิดทางอาชญากรรม และการประพฤติตนไม่เหมาะสม ทั้งนี้ รายงานข้อร้องเรียนต่างๆ จะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของเจตนาที่ดี มีเหตุผลน่าเชื่อถือได้ว่าข้อมูลนั้นๆ เป็นความจริง

ประเภทของการประพฤติที่ไม่เหมาะสม ได้แก่ การฉ้อโกง, การยกยอกทรัพย์สิน, การคุกคามทางเพศ, การทุจริต, การจัดทำบัญชีที่ไม่ถูกต้อง, การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับในทางที่ผิด, การกระทำ หรือ การละเว้นไม่ปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจนำไปสู่การขัดผลประโยชน์ของบริษัท กฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ หรือนโยบายสาธารณะ, การเจตนาปกปิดการกระทำผิดต่างๆ ตามที่กล่าวไว้ข้างต้น

▪ **นโยบายการรับของขวัญปีใหม่ (Policy of Purchase)**

ทางบริษัทได้มีการชี้แจงให้พนักงานทราบถึงนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทเกี่ยวกับการรับของขวัญ ของกำนัล และของขวัญอื่น ๆ (รวมเรียกว่า “ของขวัญ”) ที่ได้รับจากบริษัทคู่ค้าหรือบุคคลทั่วไปอื่นๆ ซึ่งพนักงานของบริษัทอาจได้รับของขวัญจากบริษัทคู่ค้าหรือบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความร่วมมือ และความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจกับบริษัท ตามธรรมเนียมธุรกิจที่มีการปฏิบัติโดยทั่วไป ทั้งนี้ พนักงานของบริษัทสามารถรับของขวัญจากบริษัทคู่ค้าหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องได้ เพื่อเป็นการรักษาความสัมพันธ์ที่ดี โดยที่ของขวัญดังกล่าว ต้องเป็นการให้โดยสมัครใจ และ/หรือเกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย โฆษณา หรือการประชาสัมพันธ์ ตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป

บริษัทขอให้พนักงานทำการรายงานรายการของขวัญที่พนักงานได้รับจากบริษัทคู่ค้าหรือบุคคลเกี่ยวข้อง ทัวไปและนำส่งของที่ได้รับมาให้กับฝ่ายบุคคลหรือฝ่ายจัดการของบริษัททุกชิ้นโดยไม่จำกัดมูลค่าเพื่อที่ฝ่ายบุคคลจะได้ดำเนินการแจกจ่ายของขวัญที่ได้รับมาให้แก่บุคคลอื่นอย่างเหมาะสมต่อไป

▪ **นโยบายทางด้านภาษี (Policy of Tax)**

บริษัทเห็นว่าภาษีเป็นส่วนที่สำคัญส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้จัดทำนโยบายด้านภาษีของกลุ่มบริษัทอาปิโกเพื่อใช้เป็นแนวทางและการปฏิบัติให้กับบริษัทในเครือ บริษัทตั้งมั่นในการเป็นบริษัทที่ปฏิบัติตามระเบียบข้อปฏิบัติด้านภาษี และนโยบายด้านภาษีของบริษัทได้สะท้อนและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้คำนวณและจ่ายภาษีตรงเวลา โดยหน้าที่ตามกฎหมายท้องถิ่นและกฎระเบียบข้อบังคับของประเทศที่บริษัทดำเนินธุรกิจ

▪ **นโยบายทรัพย์สินทางปัญญา (Policy of Intellectual Property)**

ทรัพย์สินทางปัญญาคือผลงานที่เกิดจากการคิดค้นและสร้างสรรค์ อันถือเป็นลิขสิทธิ์ทางกฎหมายแก่เจ้าของในการจัดการทรัพย์สินนั้นๆตามความประสงค์ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่ให้ความเคารพแก่สิทธิทรัพย์สินทางปัญญาทั้งของบริษัทและของผู้อื่น โดยบริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยผลงาน หรือความคิดที่เกิดจากการสร้างสรรค์ จะถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท พนักงานไม่สามารถนำไปกระทำการใดๆเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือประโยชน์ของผู้อื่น และไม่สนับสนุนให้พนักงานกระทำการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น อีกทั้งการป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้ถูกละเมิดถือเป็นหน้าที่ของพนักงาน

ช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนการคอร์รัปชัน

1. ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน สามารถรายงานเหตุการณ์ที่น่าสงสัย หรือเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริงต่อหัวหน้าหรือผู้จัดการ
2. ในกรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รู้สึกอึดอัดหรือไม่สะดวกใจที่จะแจ้งเบาะแสดต่อหัวหน้าของตนเอง ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนสามารถที่จะรายงานเหตุการณ์ไปยังผู้บริหารที่สูงกว่าหรือรายงานโดยตรงให้แก่กรรมการบริษัท โดยสามารถส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปที่ AC@aapico.com หรือส่งข้อมูลตามที่อยู่ต่อไปนี้

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
ห้อง 2812 ชั้น 28 อาคาร ดี ออฟฟิเชียล แอท เซ็นทรัลเวิลด์
999/9 ถ. พระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

3. ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน สามารถรายงานเหตุการณ์โดยเปิดเผยชื่อหรือไม่ก็ได้

ขั้นตอนการดำเนินการสืบสวน และบทลงโทษ

เมื่อได้รับการแจ้ง คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้กลั่นกรองสืบสวนข้อเท็จจริง โดยมีกำหนดระยะเวลาในการหาข้อเท็จจริงและสอบสวน หากพบว่าข้อมูลหรือหลักฐานที่มี เหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ผู้ถูกกล่าวหาจะได้รับการพิจารณาบทลงโทษ ตามระเบียบวินัยของทางบริษัทต่อไป หากพบว่าเป็นการร้องเรียนโดยไม่สุจริตหรือผิดช่องทาง การแจ้งเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส ให้ถ้อยคำ หรือให้ข้อมูลใดๆ ถ้าพิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยไม่สุจริต ถ้าเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัท บุคคลนั้นจะได้รับโทษตามระเบียบวินัย แต่หากเป็นบุคคลภายนอก และบริษัทได้รับความเสียหายบริษัท จะพิจารณาดำเนินคดีกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

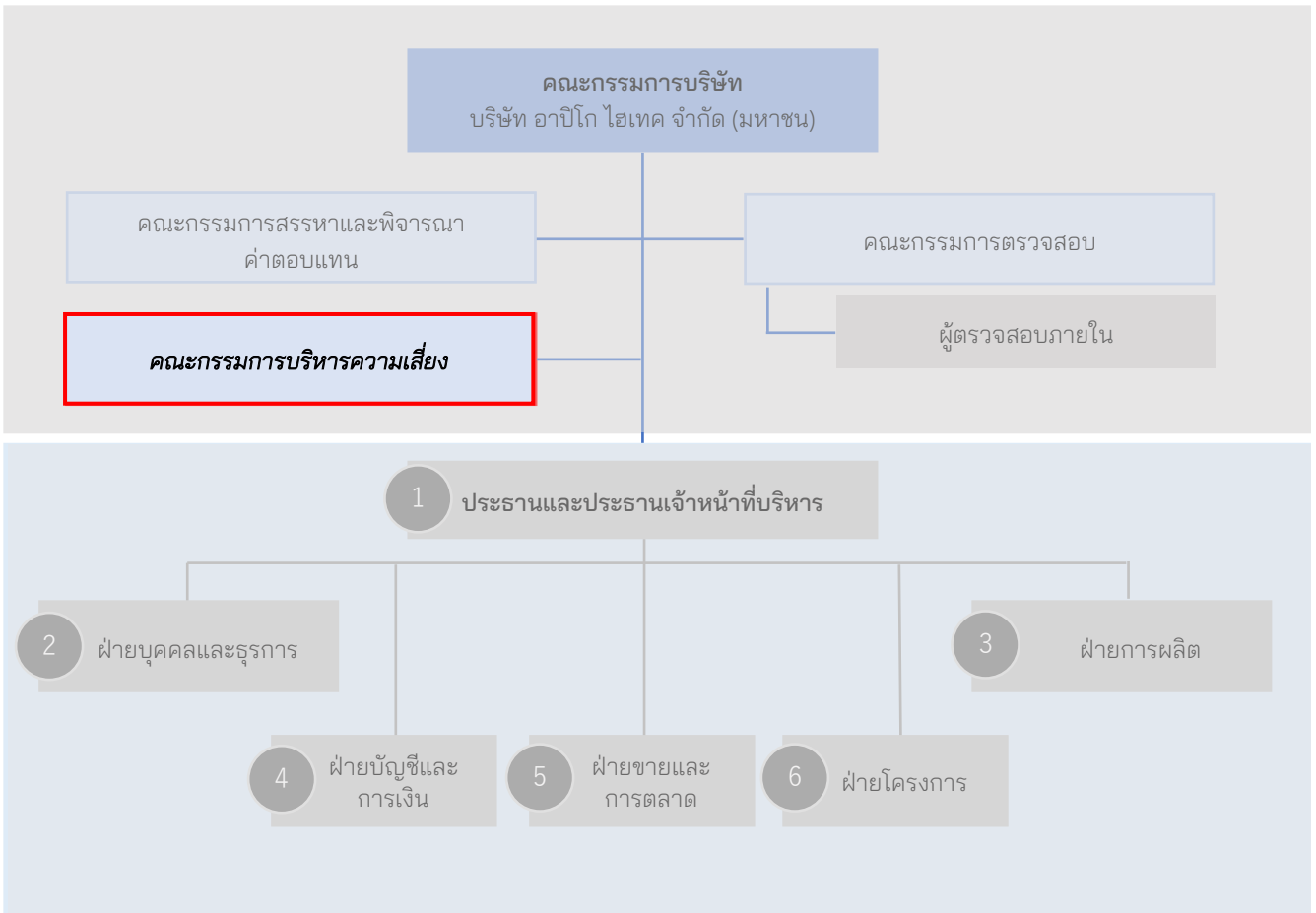
การเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน บริษัทได้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท อาทิ เว็บไซต์ของบริษัท อีเมลล์สำหรับช่องทางการแจ้งเบาะแส รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) ในปีถัดไป ทั้งนี้เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ อีกทั้งทางบริษัทจะมีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอทุกปี รวมถึงสื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังลูกค้าของบริษัทด้วย

การบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทดำเนินการภายใต้การจัดการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอันถือเป็นหนึ่งในหน้าที่และความรับผิดชอบ บริษัทถือว่าการดำเนินการบริหารความเสี่ยงและประเมินปัจจัยเสี่ยงเป็นหนึ่งในพันธกิจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



ในปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้พิจารณาทบทวนกระบวนการควบคุมการดำเนินงาน กระบวนการควบคุมตามมาตรฐานคุณภาพ และได้ประเมินปัจจัยความเสี่ยงและความเหมาะสมของนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประเมินผลกระทบทางการเงินและความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดปัจจัยเสี่ยงต่อองค์กร เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและลดโอกาสการเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือผลกระทบจากความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ บริษัทได้จำแนกประเภทของปัจจัยความเสี่ยงที่เป็นประเด็นสำคัญดังต่อไปนี้

**ความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์
(Strategic Risk)**

ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ

นโยบายจากภาครัฐเป็นหนึ่งในปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทเนื่องจากนโยบายภาครัฐมีส่วนต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้บริษัท ทั้งจากทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่ภาครัฐมีนโยบายในการสนับสนุนการลงทุนแก่ธุรกิจการผลิตรถยนต์หรือมีมาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายภายในประเทศ จะส่งผลทำให้บริษัทมียอดขายคำสั่งซื้อชิ้นส่วนยานยนต์จากลูกค้าเพิ่มมากขึ้น

ในขณะเดียวกัน หากภาครัฐไม่มีนโยบายสนับสนุนหรือมาตรการบางประการที่ส่งผลกระทบต่อความต้องการรถยนต์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ยอดคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้าของบริษัทก็อาจลดลง และส่งผลให้บริษัทมีรายได้ลดลงตามลำดับ

จึงปฏิเสธไม่ได้ว่า นโยบายของภาครัฐมีส่วนในการสร้างผลกระทบต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของอุปสงค์ในชิ้นส่วนยานยนต์ ดังนั้น ทางบริษัทจึงมีการวางแผนการผลิตล่วงหน้า รวมถึงวัตถุดิบและแรงงานเพื่อให้ตรงกับความต้องการของตลาดในช่วงนั้นๆ และมีกำลังการผลิตที่เพียงพอต่อการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในตลาด

ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับคู่ค้าและการลงทุนในต่างประเทศ

ด้วยเป้าหมายกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อมุ่งสู่การเป็นบริษัทระดับโลก ทำให้บริษัทประเมินถึงความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจกับบริษัทคู่ค้าและการลงทุนในต่างประเทศ ซึ่งข้อขัดแย้งกับบริษัทคู่ค้าอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและผลกำไรของบริษัท รวมถึงอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าการลงทุนและชื่อเสียงของบริษัทต่อลูกค้าและคู่ค้าทางธุรกิจ การจัดตั้งบริษัทร่วมทุนและการดำเนินธุรกิจในประเทศอาจเกิดความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์และนโยบายจากภาครัฐ อันนำมาสู่ผลกระทบต่อการทำงานและผลกำไรได้

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางให้ฝ่ายบริหารศึกษาความเป็นไปได้ในแต่ละโครงการเพื่อให้การประเมินการลงทุนของฝ่ายบริหารดำเนินไปด้วยความรอบคอบ ข้อตกลงระหว่างบริษัทคู่ค้าต้องชัดเจนและมีการตกลงร่วมกันในการบริหาร รวมถึงบทบาทและการรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายในบริษัทร่วมทุน

การลงทุนใดที่มีมูลค่าสูงหรือถือเป็นส่วนสำคัญของกิจการต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทตามมูลค่าที่กำหนดไว้ในประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลังจากเข้าลงทุนแล้ว ฝ่ายบริหารกำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานและให้การสนับสนุนที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความราบรื่นและสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น

**ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ
(Business Risks)**

ความเสี่ยงจากการแข่งขันของอุตสาหกรรมยานยนต์

การแข่งขันของอุตสาหกรรมยานยนต์มีอัตราที่พุ่งสูงขึ้นในช่วงของการเปลี่ยนรถยนต์รุ่นใหม่ ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ต่างแข่งขันกันอย่างหนักเพื่อให้ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าบริษัทผู้ผลิตรถยนต์ อันแสดงถึงหลักประกันรายได้ของบริษัทต่อเนื่องไปตลอดอายุการผลิตของรถยนต์รุ่นนั้น ดังนั้น บริษัทมีความเสี่ยงที่อาจสูญเสียคำสั่งซื้อจากลูกค้าให้กับบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนรถยนต์รายอื่น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ถึงแม้ว่าด้วยสถานะการเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ Tier 1 รายใหญ่ในประเทศไทยที่มีมาตรฐานการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จะทำให้ระดับความเป็นไปได้ที่บริษัทจะสูญเสียคำสั่งซื้อจากลูกค้าจะอยู่ในระดับที่ค่อนข้างต่ำ แต่บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้าและคงรักษามาตรฐานการดำเนินงาน การจัดส่ง และคุณภาพของสินค้า เพื่อให้ความมั่นใจและสร้างความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้า อันนำมาสู่ความต่อเนื่องของการได้รับคำสั่งซื้อสำหรับรถยนต์รุ่นใหม่ ซึ่งรางวัลและเกียรติบัตรที่บริษัทได้รับจากลูกค้าตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา นับเป็นเครื่องยืนยันได้ถึงประวัติการดำเนินงานที่ดีของบริษัท

ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกค้า

บริษัทประสบความเสี่ยงที่หลีกเลี่ยงไม่ได้จากการกระจุกตัวของลูกค้าเนื่องจากจำนวนผู้ผลิตรถยนต์รายใหญ่ในประเทศไทยมีน้อยราย ซึ่งรายได้ส่วนใหญ่ของบริษัทมาจากลูกค้าหลัก 3 ราย ได้แก่ อีซูซุ ฮอนด้า อัลลายแอนซ์ (AAT) และนิสสัน ดังนั้น ผลการดำเนินงานของบริษัทจึงมีความเกี่ยวข้องกับผลการดำเนินงานและส่วนแบ่งทางการตลาดของลูกค้าหลัก 3 รายนี้ การสูญเสียคำสั่งซื้อจากลูกค้าหลักรายใดรายหนึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลกำไรของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2562 บริษัทประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นไว้ในระดับต่ำ เนื่องจากลูกค้าหลักของบริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดีในปีที่ผ่านมา ความเป็นไปได้ที่บริษัทอาจไม่ได้รับคำสั่งซื้ออยู่ในระดับต่ำ และในปีนี้บริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้นจากการขายแม่พิมพ์ให้แก่บริษัทวินฟาสท์ ซึ่งเป็นลูกค้าจากประเทศเวียดนาม นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแผนงานในการเพิ่มยอดขายของสินค้าทุกกลุ่ม และขยายฐานลูกค้าเพื่อสร้างสมดุลและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และกลุ่มลูกค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกค้ารายน้อยรายและคงอัตราผลกำไรของบริษัทในระยะยาว

ความเสี่ยงจากแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมยานยนต์

บริษัทให้ความสนใจต่อแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรมยานยนต์เพื่อกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง การเปลี่ยนแปลงที่ถือเป็นประเด็นสำคัญ ได้แก่ การพัฒนาและผลิตยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งได้รับการสนับสนุนด้านการลงทุนจากรัฐบาลสำหรับอุตสาหกรรมประกอบรถยนต์ไฟฟ้าและอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้อง การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่มุ่งไปสู่ผลิตภัณฑ์ที่มีน้ำหนักเบา สามารถปรับเปลี่ยนรูปทรงได้หลากหลาย แต่ยังคงคุณสมบัติที่จำเป็นในด้านความแข็งแรงเพื่อความปลอดภัย การพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โปรแกรมอำนวยความสะดวกที่ออกแบบสำหรับอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ Mobile Application การให้บริการเชื่อมต่อข้อมูล การพัฒนายานยนต์ขับเคลื่อนโดยไร้คนขับ และรูปแบบการดำเนินชีวิตของผู้บริโภคที่มีความต้องการใช้รถยนต์ส่วนตัวน้อยลง สิ่งเหล่านี้ถือเป็นความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทคาดว่า แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าวคาดว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทในระยะสั้น เนื่องจากเทคโนโลยีดังกล่าวยังอยู่ในช่วงเริ่มต้นและคาดว่าจะใช้เวลานานกว่าจะเริ่มมีการนำมาใช้ ในส่วนของยานยนต์ไฟฟ้า บริษัทคาดว่าแนวโน้มความต้องการยานยนต์ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นจะไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากชิ้นส่วนยานยนต์ที่เป็นรายได้หลักของบริษัทได้แก่ โครงสร้างล่างรถกระบะหรือชิ้นส่วนตัวถัง จะยังคงเป็นส่วนประกอบของรถยนต์ ไม่ว่าจะเป็นยานยนต์ไฟฟ้า รถยนต์ไฮบริด หรือรถยนต์ที่มีเครื่องยนต์แบบเดิมที่ใช้น้ำมัน

อย่างไรก็ดี บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงในด้านความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว และได้จัดตั้งหน่วยงานวิจัยและพัฒนาภายในบริษัทเพื่อศึกษาผลกระทบของการพัฒนาด้านเทคโนโลยีในอนาคต และเพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์และศูนย์บริการ นอกจากนี้บริษัทได้พัฒนาธุรกิจการให้บริการด้านเทคโนโลยีและการเชื่อมต่อเป็นอีกหนึ่งธุรกิจหลักที่ช่วยให้บริษัทสามารถพัฒนาตามแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมในอนาคตได้อย่างทันเวลา

**ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
(Operational Risks)**

ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเหล็กสำหรับธุรกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ โดยการเปลี่ยนแปลงของราคาเหล็กจะส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัท เนื่องจากเหล็กเป็นวัตถุดิบหลัก ซึ่งมีมูลค่าคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 70-80 ของต้นทุนสินค้า บริษัทได้ดำเนินมาตรการในการลดความเสี่ยงดังกล่าว โดยการใช้นโยบายการจัดซื้อส่วนกลาง (Centralized Purchasing Policy) ซึ่งบริษัทได้ทำข้อตกลงกับลูกค้าในการซื้อวัตถุดิบเหล็กจากผู้ขายที่ได้รับการอนุมัติจากลูกค้าในราคาที่ยืดหยุ่นได้ เมื่อราคาเหล็กมีการเปลี่ยนแปลง ราคาขายจะมีการปรับตามการเปลี่ยนแปลงของราคาเหล็ก ซึ่งเป็นการส่งผ่านความเสี่ยงให้กับผู้ผลิตรถยนต์และลดผลกระทบต่อผลกำไรของบริษัทให้อยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงจากปัญหาขาดแคลนแรงงาน

บริษัทประเมินความเสี่ยงปัญหาแรงงานจากการขาดแคลนแรงงานที่มีทักษะและฝีมือและปัญหาสุขภาพแรงงาน ซึ่งสามารถส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการผลิตและจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า ทำให้บริษัทเสียความน่าเชื่อถือและทำให้เกิดการหยุดชะงักของอุตสาหกรรมการผลิตยานยนต์ บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานของบริษัทและถือเป็นหนึ่งในพื้นฐานสำคัญขององค์กร โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนในเรื่องคุณภาพชีวิต ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน บริษัทมีความระมัดระวังในการดำเนินการและการจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพแรงงาน ให้มีความเหมาะสมและไม่เกิดความขัดแย้งหรือข้อพิพาท ด้วยความใส่ใจของผู้บริหารและความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงาน ทำให้ความเป็นไปได้ของข้อพิพาทแรงงานและผลกระทบต่อการทำงานอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ บริษัทได้วางแผนการนำสมองกลมาใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อทดแทนและลดการพึ่งพิงแรงงานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว

ความเสี่ยงจากปัญหาคุณภาพสินค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการรักษามาตรฐานที่ดีเยี่ยมในการผลิตและจัดส่งสินค้าคุณภาพให้กับลูกค้า บริษัทได้รับการรับรองและดำเนินงานตามมาตรฐานควบคุมคุณภาพ IATF16949 บริษัทตั้งเป้าหมายในการจัดส่งสินค้าที่ไม่มีของเสีย (Zero Defect) ให้กับลูกค้า รวมถึงสร้างแรงจูงใจและสนับสนุนให้พนักงานมีการรับรู้และความเข้าใจในเรื่องคุณภาพ ซึ่งสร้างความมั่นใจว่าความเสี่ยงในเรื่องคุณภาพมีการจัดการและควบคุมที่ดี นอกจากนี้ บริษัทได้ตั้งสำรองค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับชิ้นงานเสียหายตามสัญญาให้กับลูกค้า และได้ทำประกันความเสียหายจากการเรียกคืนสินค้าเพื่อบรรเทาผลกระทบทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงนี้ด้วย

**ความเสี่ยงด้านการเงิน
(Financial Risks)**

ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากกิจการบางส่วนของบริษัทที่มีการติดต่อธุรกิจและส่งออกสินค้าโดยตรงให้กับลูกค้าและผู้ค้าในเงินตราสกุลต่างประเทศ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนและรายได้ของบริษัทเมื่ออัตราแลกเปลี่ยนมีการเปลี่ยนแปลงในปี 2562 บริษัทประเมินความเสี่ยงและผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนของส่วนธุรกิจปกติในระดับต่ำ เนื่องจากบริษัทมีสัดส่วนการซื้อขายในสกุลเงินตราต่างประเทศประมาณร้อยละ 5 ของรายได้ ถึงแม้ว่าอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจะมีความผันผวนสูงในระหว่างปี อย่างไรก็ตาม บริษัทจะยังคงมีผลกระทบต่อการเงินในส่วนของเงินกู้ยืมที่บริษัทให้แก่บริษัท Sakthi Global Auto Holdings (SGAH) ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งจะทำให้บริษัทต้องรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนตามหลักเกณฑ์การรายงานตามมาตรฐานทางบัญชี

บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงโดยการจับคู่รายได้และค่าใช้จ่ายในสกุลเงินเดียวกันเพื่อป้องกันความเสี่ยงแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) สำหรับธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับเงินตราต่างประเทศ รวมถึงเงินกู้ยืมระหว่างกัน ในกรณีที่ไม่สามารถครอบคลุมความเสี่ยงหรือผลกระทบได้ทั้งหมด บริษัทอาจมีการพิจารณาทำสัญญาซื้อ/ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า หรือการใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อลดความเสี่ยง อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่มีนโยบายใช้เครื่องมือดังกล่าวเพื่อการเก็งกำไรแต่อย่างใด

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติ
ตามกฎระเบียบ
(Compliance Risks)**

ความเสี่ยงด้านปัญหาความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และชุมชน

บริษัทตระหนักถึงปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม รวมถึงสังคมและชุมชน โดยรอบ และได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้มีการบริหารจัดการที่ดีต่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้สร้างความตระหนักและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของพนักงานทุกคน และได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ดีในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร กิจกรรมเหล่านี้ ได้แก่ สัปดาห์ความปลอดภัย กิจกรรมการตรวจสอบและกำจัดจุดเสี่ยงภัยเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (Completely Check Completely Find Out หรือ CCCF) กิจกรรม 5ส (5S) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ปลอดภัย สะอาด สะดวก และง่ายต่อการตรวจสอบ โครงการโรงงานสีขาวเพื่อสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยเสถียร การจัดการบำรุงรักษาเครื่องจักรอุปกรณ์ การตรวจสอบสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ บริษัทได้ริเริ่มกิจกรรมการพัฒนายอย่างต่อเนื่องและโครงการในการลดขยะและการใช้พลังงาน ได้แก่ การศึกษาความเป็นไปได้และเหมาะสมในการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ และการใช้หลอด LEDs ในโรงงานของบริษัททุกแห่งเพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นและความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงจากปัญหาการทุจริต

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงของปัญหาการทุจริตจากการติดสินบนและการทุจริตที่เกิดจากการขาดความโปร่งใส ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและทำให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมและได้แสดงเจตนาที่จะต่อสู้กับการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งบริษัทได้กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายขาย การให้บริการ การจัดซื้อ การจ้างงาน การบริจาค การให้บริการสนับสนุน รวมถึงการให้หรือรับเลี้ยงรับรอง ความบันเทิง หรือของขวัญ บริษัทมีกรอบการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและจัดให้มีการตรวจสอบการทำงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายแจ้งเบาะแส หรือ Whistle Blowing Policy เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานข้อสงสัยหรือพฤติกรรมที่อาจเป็นความผิดหรือไม่เหมาะสมที่อาจนำไปสู่การทุจริตต่อบริษัทถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง เพื่อบริษัทจะได้รับทราบและดำเนินการอย่างเหมาะสมต่อไป

គេរមន្ត្រីកិច



การสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ

ขอบเขตการรายงาน

กลุ่มบริษัทอาบีโกมีเจตนาประเมินในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รายงานฉบับนี้นำเสนอข้อมูลการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานของธุรกิจในกลุ่มบริษัทอาบีโก ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ครอบคลุมทั้ง 3 กลุ่มธุรกิจที่เป็นธุรกิจหลักของบริษัท ได้แก่ ธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ ธุรกิจตัวแทนจำหน่ายรถยนต์และศูนย์บริการ และธุรกิจด้านเทคโนโลยีการเชื่อมต่อและ Internet of Things (IoT)

แนวทางการจัดการบริหาร

กลุ่มบริษัทเน้นการสร้างมูลค่าเศรษฐกิจให้กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างครอบคลุม เพื่อตอบสนองความคาดหวังและเป็นการแสดงความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยไม่เพียงแต่บริษัทจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นและผลตอบแทนให้แก่พนักงาน แต่บริษัทยังเห็นแก่ประโยชน์ของลูกค้า คู่ค้า สังคมและชุมชน รวมถึงภาคีรัฐอีกด้วย

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 รายได้รวมอยู่ที่ 19,428 ล้านบาท โดยได้จากการขายประมาณ 19,304 ล้านบาท ในขณะที่ค่าใช้จ่ายรวมของต้นทุนสินค้าและการบริหารอยู่ที่ 19,067 ล้านบาท โดยแยกเป็นค่าใช้จ่ายจากต้นทุนขายสินค้าหรือบริการ 16,703 ล้านบาท และต้นทุนการบริหารและการขายอยู่ที่ 1,090.78 ล้านบาท นอกจากนี้เป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆบริษัทจ่ายเงินปันผลรวมประมาณ 303.93 ล้านบาท ในส่วนของภาษีเงินได้นิติบุคคลที่บริษัททำการจ่ายให้กับภาครัฐทั้งหมดอยู่ที่ 224.23 ล้านบาท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประโยชน์ทางเศรษฐกิจที่ได้รับ
ลูกค้า	สินค้าที่มีคุณภาพและต้นทุนการผลิตต่ำ
พนักงาน	เงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทุนการศึกษาสำหรับบุตรของพนักงาน ค่าใช้จ่ายสำหรับพัฒนาบุคลากร
ผู้ถือหุ้น	เงินปันผล
คู่ค้า	กำไร การชำระเงินที่ตรงเวลา ความมั่นคงทางธุรกิจ
ชุมชน/สังคม	โครงการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชนและสังคม
ภาครัฐ	ภาษีเงินได้นิติบุคคล
คู่แข่ง	การพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์

มูลค่าทางเศรษฐกิจ (ล้านบาท)				
รายได้รวมจากการขาย	ค่าใช้จ่ายรวมของต้นทุนขายบริการ และบริหาร		เงินปันผล	ภาษีเงินได้นิติบุคคล
	ต้นทุนสินค้าและบริการ	บริหาร		
19,304	19,067	1,090.78	303.93	224.23

การจัดการความเสี่ยงทางอ้อมของธุรกิจ

ขอบเขตการรายงาน

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินธุรกิจนั้นย่อมเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ แน่แน่นอนว่าทางบริษัทย่อมวางกลยุทธ์และแผนการบริหารงานเพื่อป้องกันและตั้งรับกับความเสี่ยงทางตรงที่เราสามารถคาดเดาได้ว่าอาจเกิดขึ้น แต่ความเสี่ยงทางอ้อมนั้นเป็นสิ่งที่ทางบริษัทก็ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้เช่นกัน ถึงแม้ว่าความเสี่ยงทางอ้อมอาจจะไม่ซับซ้อนมากนักแต่ก็อาจส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจอย่างมากกับบริษัทได้เช่นกัน รายงานฉบับนี้จะพูดถึงปัจจัยเสี่ยงทางอ้อมที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางและผลการดำเนินงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงทางอ้อมของธุรกิจในกลุ่มบริษัทอาบีโก ทั้งในประเทศไทย มาเลเซีย และจีน แต่ไม่ได้รวมถึงธุรกิจใหม่ของบริษัทที่กำลังจะจัดตั้งหรือรับช่วงต่อในปี 2562

แนวทางการจัดการบริหาร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประเมินผลกระทบทางการเงินและความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดปัจจัยเสี่ยงทางอ้อมต่อองค์กร เพื่อกำหนดมาตรการควบคุมและลดโอกาสการเกิดปัจจัยเสี่ยงหรือผลกระทบจากความเสียหายให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ จะขอยกประเด็นปัจจัยความเสี่ยงทางอ้อมที่อาจเกิดขึ้นได้ ดังนี้

▪ ความเสี่ยงจากปัญหาขาดแคลนแรงงาน

สาเหตุ: การขาดแคลนแรงงานที่มีทักษะและมีฝีมือและปัญหาเกี่ยวกับสภาพแรงงาน สามารถส่งผลกระทบต่อการผลิตและส่งสินค้าให้กับลูกค้า ทำให้บริษัทเสียความน่าเชื่อถือและทำให้เกิดการหยุดชะงักของอุตสาหกรรมการผลิตยานยนต์ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความคล่องตัวทางการเงินของบริษัท

การจัดการ: บริษัทได้ให้การสนับสนุนในเรื่องคุณภาพชีวิต ค่าตอบแทนและสวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน บริษัทมีความระมัดระวังในการดำเนินการและการจัดการปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสภาพแรงงานให้มีความเหมาะสมและไม่เกิดความขัดแย้งหรือข้อพิพาท นอกจากนี้ บริษัทได้วางแผนการนำสมอกลงมาใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อทดแทนและลดการพึ่งพิงแรงงานและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตในระยะยาว

▪ ความเสี่ยงด้านปัญหาความปลอดภัย

สาเหตุ: บริษัทตระหนักถึงปัญหาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน เนื่องจากอุบัติเหตุระหว่างการทำงานในสายการผลิตนั้นอาจเกิดขึ้นได้และส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงาน ประสิทธิภาพในการทำงาน รวมทั้งมูลค่าทางเศรษฐกิจในการผลิตสินค้า

การจัดการ: บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยของพนักงาน จึงได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้มีการบริหารจัดการที่ดีต่อสุขอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในด้านสิ่งแวดล้อม และได้จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ดีในเรื่องสุขภาพและความปลอดภัยทั่วทั้งองค์กร กิจกรรมเหล่านี้ ได้แก่ ลับดาท์ความปลอดภัย กิจกรรมการตรวจสอบและกำจัดจุดเสี่ยงภัยเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ (Completely Check Completely Find Out หรือ CCCF) กิจกรรม 5ส (5S) เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมในที่ทำงานที่ปลอดภัย สะอาด สะดวก และง่ายต่อการทำงาน ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ISO14001 และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นและความน่าเชื่อถือในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

▪ ความเสี่ยงจากปัญหาการทุจริต

สาเหตุ: บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงของปัญหาการทุจริตจากการติดสินบนและการทุจริตที่เกิดจากการขาดความโปร่งใส ซึ่งส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและทำให้เกิดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น

การจัดการ: บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรมและได้แสดงเจตนาที่จะต่อสู้กับการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งบริษัทได้กำหนดนโยบายในการต่อต้านการทุจริตเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์กร ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายขาย การให้บริการ การจัดซื้อ การจ้างงาน การบริจาค การให้บริการสนับสนุน รวมถึงการให้หรือรับงานเลี้ยงรับรอง ความบันเทิง หรือของขวัญ บริษัทมีการทบทวนการทำงานให้เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานและจัดให้มีการตรวจสอบการทำงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายแจ้งเบาะแส หรือ Whistle Blowing Policy เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติและสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถรายงานข้อสงสัยหรือพฤติกรรมที่อาจเป็นความผิดหรือไม่เหมาะสมที่อาจนำไปสู่การทุจริตต่อบริษัทถึงคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง เพื่อบริษัทจะได้รับทราบและดำเนินการอย่างเหมาะสมต่อไป

ผลการดำเนินงาน

บริษัทได้ดำเนินการจัดการความเสี่ยงทางอ้อมตามที่คณะกรรมการประเมินและวางแผนการจัดการ ซึ่งผลการดำเนินงานสามารถแจกแจงได้ ดังนี้

1. การสนับสนุนค่าตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมสำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท โดยพิจารณาถึงอัตราค่าครองชีพ สภาพทางเศรษฐกิจ ทักษะความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบ และมีการเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมยานยนต์ บริษัทจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารและพนักงานในรูปแบบของเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินประกันสังคม สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งรวมถึงเงินตอบแทนที่มอบให้พนักงานเมื่อครบกำหนดเกษียณอายุงานตามกฎหมายและผลประโยชน์ระยะยาวตามแผนการเกษียณอายุของพนักงาน นอกเหนือจากผลตอบแทนในรูปแบบที่เป็นตัวเงินที่ได้กล่าวมา พนักงานยังได้รับสวัสดิการอื่น ได้แก่ อาหารกลางวัน ค่ารักษาพยาบาล รถรับส่งพนักงาน เครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น

ค่าตอบแทน	2561	2562
เงินเดือนและสวัสดิการต่างๆ	1,545 ล้านบาท	1,719 ล้านบาท
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	32 ล้านบาท	32 ล้านบาท
จำนวนพนักงานทั้งหมด	4,028 คน	4,019 คน

ในส่วนของการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน บริษัท ได้มอบหมายให้บริษัท อาปิโก เทรนนิง เซ็นเตอร์ ทำหน้าที่ประสานงานและจัดการหลักสูตรการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ รวมถึงจัดหลักสูตรฝึกอบรมภายในกลุ่มบริษัทอาปิโก บริษัทได้จัดให้มีหลักสูตรฝึกอบรมภายในบริษัทมากกว่า 290 หลักสูตร โดยสามารถแบ่งออกเป็น 7 หัวข้อหลัก

หลักสูตรฝึกอบรม	
หลักสูตรพัฒนาทักษะวิชาชีพ	หลักสูตรบริหาร
หลักสูตรบริหารแบบมีส่วนร่วม	หลักสูตรการพัฒนาคุณภาพชีวิต
หลักสูตรด้านภาษา	หลักสูตรการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี
หลักสูตรอบรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	

2. การบริหารจัดการต่อความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทเห็นความสำคัญของความปลอดภัยของพนักงานทุกคน หากพนักงานคนใดคนหนึ่งเกิดอุบัติเหตุระหว่างการ ทำงาน จะทำให้บริษัทขาดแรงงานที่มีประสิทธิภาพในการทำงาน การทำงานในส่วนนั้นๆ อาจจำเป็นต้องหยุดชะงัก รวมทั้ง ส่งผลกระทบต่อการทำงานในส่วนอื่นๆ ด้วย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าทางเศรษฐกิจของบริษัทได้

บริษัทได้นำแนวทางของสถาบันมาตรฐานแห่งชาติสหรัฐอเมริกา (ANSI) มาใช้ในการคำนวณสถิติด้านความปลอดภัย ในการทำงาน ซึ่งเป็นการคำนวณอัตราความถี่ของการบาดเจ็บ โดยมีวิธีการคำนวณและผลลัพธ์ ดังนี้

$$\text{อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ (Injury Frequency Rate; I.F.R.)} = \frac{\text{(จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับบาดเจ็บจนต้องหยุดงาน} \times 1,000,000\text{)}}{\text{จำนวนชั่วโมงในการทำงานทั้งสิ้นของพนักงานในหน่วยงานนั้น}}$$

	2561	2562
จำนวนผู้บาดเจ็บทั้งหมด บริษัทโดยเฉลี่ย (คน)	5	6.454545
ชั่วโมงการทำงานทั้งหมด (ชั่วโมง)	1005096	716351
IFR	4.974648	9.010311222

3. การแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเบาะแสหรือรายงานเหตุการณ์น่าสงสัยต่อหัวหน้าและผู้บริหารระดับสูง หรือกรรมการบริษัทได้ โดยสามารถส่งข้อร้องเรียนมาทางอีเมลล์ AC@aapico.com หรือส่งจดหมายไปที่ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ ณ ที่อยู่ ห้อง 2812 ชั้น 28 อาคาร ดี ออฟฟิศเซส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ เลขที่ 999/9 ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

กระบวนการในการตรวจสอบข้อร้องเรียนนั้น เมื่อทางบริษัทได้รับข้อร้องเรียนมาไม่ว่าจะทางใด จะต้องทำการ ตรวจสอบหาหลักฐานและข้อเท็จจริง เมื่อพบว่าข้อร้องเรียนนั้นเกิดขึ้นจริงและได้หลักฐานที่เพียงพอ จะทำการสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้อง และสรุปผลการสอบสวน แจ้งต่อผู้ร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ในกรณีที่มีการทำผิดจริง คณะผู้บริหารจะ ดำเนินการกับผู้กระทำความผิดตามมาตรการที่เหมาะสม

ในปี 2562 จากการตรวจสอบทั้ง 2 ช่องทางนี้ ไม่พบข้อร้องเรียนหรือเหตุการณ์น่าสงสัยที่เข้าข่ายการทุจริต ถึง อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทจะมีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอทุกปี รวมถึงสื่อสารนโยบาย ต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันไปยังลูกค้าของบริษัท

นวัตกรรมเพื่อพัฒนาธุรกิจ

ขอบเขตการรายงาน

นวัตกรรมถือเป็นสิ่งที่จะมาช่วยให้การผลิตและการทำงานนั้นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยลดปริมาณการใช้ทรัพยากร และลดค่าใช้จ่ายรวมถึงประหยัดต้นทุนบางอย่างได้อีกด้วย ข้อมูลรายงานฉบับนี้เป็นแนวทางที่บริษัทนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ใน กระบวนการผลิตและการทำงานเพื่อเพิ่มผลผลิตและประสิทธิภาพในการทำงานและใช้ทรัพยากรต่างๆ รวมถึงต้นทุนต่างๆอย่าง คุ่มค่า โดยจะเน้นพูดถึงกลุ่มธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทยเท่านั้น เนื่องจากเป็นธุรกิจหลักที่เป็น ต้นแบบในการนำนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้

ในทุกๆปีแต่ละบริษัทในกลุ่มอาปิโกะ จะทำการประเมินปัญหาหรือจุดอ่อนที่เกิดขึ้นจากการทำงาน คิดค้น วิจัย ประยุกต์แนวคิด วิธีการและกระบวนการใหม่ๆมาพัฒนาต่อยอดกระบวนการผลิตและการทำงาน อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) โดยเน้นควบคุมคุณภาพควบคู่ไปกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงานและเพิ่มผลผลิตให้มากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้บริษัทกำลังดำเนินการตามแผนและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในการสร้างโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะ โดยการ นำอุปกรณ์ เทคโนโลยี ความคิดเชิงนวัตกรรม รวมทั้งสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์เข้ามาประยุกต์ใช้ใน กระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตและประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยังปรับปรุงการใช้ทรัพยากรและวัตถุดิบอย่าง คุ่มค่า ตามความคาดหวังของบริษัทที่มุ่งจะเป็นโรงงานปราศจากขยะ (Zero waste)

โครงการโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะ ประกอบไปด้วยโครงการย่อยๆ หลายโครงการ ซึ่งทั้งโครงการหลักและโครงการย่อยนั้นได้ มีการคิดริเริ่มและวางแผนมาตั้งแต่ปี 2562 และมีการดำเนินการตามโครงการย่อยต่างๆในปี 2563 โดยมีบางโครงการย่อยที่มีการ ดำเนินการแล้วเสร็จและเริ่มใช้งานในปี 2563 แล้ว ซึ่งในรายงานฉบับนี้จะขอยกถึงกระบวนการทำงานเริ่มต้น ในเรื่องของการคิด วางแผน การดำเนินการทดลองการทำงานของบางโครงการ และสรุปผลการทดลองการทำงานของกระบวนการนั้นๆในปี 2562 ก่อนที่จะมีการนำมาใช้จริงในปี 2563 นี้

แนวทางการจัดการบริหาร

บริษัทมีนโยบายการสร้างโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท ซึ่งได้มีการคิดค้น วิจัย เสาะหานวัตกรรมเพื่อนำมาปรับใช้กับโรงงานและสำนักงานของทั้งกลุ่มบริษัท เพื่อผลประโยชน์ทั้งทางบริษัทและลูกค้า โดย วัตถุประสงค์หลักของนโยบายโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะ ได้แก่

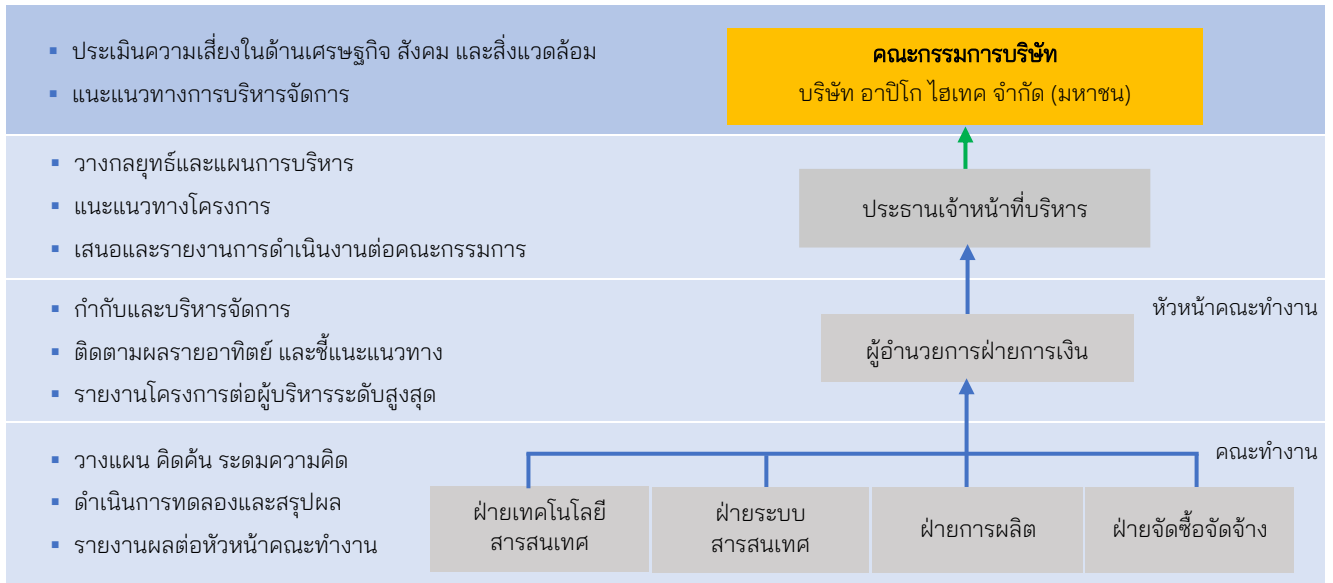
- 1) การพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น
- 2) การเพิ่มผลผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์
- 3) การใช้ทรัพยากรและวัตถุดิบต่างๆอย่างคุ้มค่า และการหมุนเวียนทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อปราศจากขยะและของเสียจากโรงงาน

ทั้งนี้บริษัทมุ่งเน้นการสร้างนวัตกรรมใน 2 ระดับ ได้แก่ 1.) การสร้างนวัตกรรมภายในองค์กรหรือบริษัทย่อยผ่านทาง กิจกรรม QCC (Quality Control Circle) 2.) การสร้างนวัตกรรมตามแผนและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ โดยผ่านทางโครงการการสร้างโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะ

โดยทั้ง 2 รูปแบบนี้ก็มีกระบวนการทำงานที่คล้ายกันคือมีการจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานสำหรับโครงการนี้ ซึ่งคณะทำงานจะประกอบไปด้วยบุคลากรขององค์กรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องต่างๆ ทั้งในเรื่องเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบสารสนเทศ การผลิต และการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อช่วยกันระดมความคิดและแบ่งงานตามความเชี่ยวชาญของตน ดำเนินการ ทดลอง และสรุปผลการทดลอง โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้กำกับวางแผนกลยุทธ์ บริหารจัดการ ติดตามผล และแนวทางของ

โครงการต่างๆให้แก่คณะทำงาน ประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐกิจของโครงการต่างๆ และเสนอผลการดำเนินงานในรูปแบบมูลค่าทางเศรษฐกิจต่อคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างการบริหารจัดการโครงการและการติดตามรายงานการดำเนินการ



กระบวนการดำเนินการโครงการของคณะทำงาน

- การประเมินปัญหาในการทำงานและการ ศึกษานวัตกรรมเทคโนโลยีต่างๆ

คณะทำงานฝ่ายต่างๆ ทำการวิจัยและประเมินปัญหาต่างๆและความสูญเสียที่เกิดขึ้นในโรงงานและสำนักงาน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงศึกษาดูงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่างๆที่น่าสนใจ

- ระดมความคิด สรุปประเด็นปัญหาและนวัตกรรม รวมถึงคิดค้นทำโครงการย่อย

คณะทำงานระดมความคิด โดยรวบรวมปัญหาและนวัตกรรมที่ศึกษามา โดยจัดทำเป็นโครงการย่อย นำเสนอประเด็นที่ต้องการทำรวมถึงนวัตกรรมที่จะนำมาประยุกต์ใช้ วัตถุประสงค์ของโครงการ เป้าหมายของโครงการ ระยะเวลาดำเนินการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นำเสนอโครงการย่อยต่อหัวหน้าคณะทำงาน ดำเนินการทดลอง และติดตามผลการทดลอง

นำเสนอโครงการย่อยต่อหัวหน้าคณะทำงานเพื่อพิจารณา ประเมิน และอนุมัติ โครงการย่อยที่ได้รับการอนุมัติแล้ว คณะทำงานสามารถดำเนินการสร้างโมเดลทดลอง ทำการทดลอง ติดตามผลการทดลอง บันทึกผล และนำมาประชุมสรุปผลกันในคณะ หัวหน้าคณะทำงานจะคอยติดตาม ตรวจสอบ กำกับ และประชุมชี้แนะแนวทางการทำงานเป็นรายอาทิตย์ เพื่อที่ว่าในระหว่างทำงานหากเกิดปัญหาหรือจุดบกพร่อง จะได้ทำการแก้ไขทันที ส่วนโครงการย่อยที่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ หัวหน้าคณะทำงานจะชี้แนะแนวทางให้คณะทำงานทำการศึกษาเพิ่มเติมเพื่อให้โครงการย่อยนั้นมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้มากยิ่งขึ้น

- รายงานผลการดำเนินงานโครงการย่อยต่อผู้บริหารระดับสูงสุด

เมื่อโครงการย่อยที่ได้ทำการทดลองประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ หัวหน้าคณะทำงานจะนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงสุด หากมีข้อชี้แนะเพิ่มเติม หัวหน้าคณะทำงานจะนำมาบริหารจัดการภายในคณะอีกที หากโครงการย่อยนั้นๆได้รับการเห็นสมควรจากผู้บริหารระดับสูงสุด โครงการย่อยนั้นจะถูกนำเสนอและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ผลการดำเนินงาน

จากโครงสร้างและกระบวนการที่กล่าวมาข้างต้น จะขอแจกแจงผลการดำเนินงานของนวัตกรรมใน 2 ระดับ ดังนี้
 1.) การสร้างนวัตกรรมภายในองค์กรหรือบริษัทย่อย โดยจะหยิบยกมา 1 โครงการเพื่ออธิบายถึงคุณค่าที่ได้รับจากนวัตกรรมนี้

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์	วิธีการ	คุณค่า/ประโยชน์ที่ได้รับ
Rolling Machine	พัฒนากระบวนการผลิต โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในขั้นตอนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิต	นำเทคโนโลยี เครื่อง Rolling Machine มาใช้ในกระบวนการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> เกิดการใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่า ปราศจากขยะ เพิ่มผลผลิตได้มากขึ้น ลดต้นทุนในการผลิต ทำให้ลูกค้าสามารถซื้อสินค้าได้ในราคาที่ถูกลง

2.) การสร้างนวัตกรรมตามแผนและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของกลุ่มบริษัท โดยผ่านทางโครงการการสร้างโรงงานและสำนักงานอัจฉริยะ ในปี 2562 ที่ผ่านมาคณะทำงานดำเนินการศึกษาวิจัย คิดค้น วางแผนจัดทำโครงการย่อยต่างๆ และการทดลองเป็นหลัก ซึ่งโครงการส่วนใหญ่อยู่ในระหว่างทำการทดลองและปรับปรุง แต่มี 1 โครงการย่อยที่ได้ทำการทดลองสำเร็จในปี 2562 และในขณะนี้ได้นำมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานแล้ว

โครงการระบบติดตามบันทึกการเข้าออกของภาชนะบรรจุชิ้นงานด้วยระบบ RFID (Radio Frequency Identification)

นอกจากผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนรถยนต์ที่โรงงานผลิตจะถือเป็นสิ่งที่มีมูลค่าแล้ว ภาชนะบรรจุชิ้นงานก็ถือเป็นสิ่งที่มีมูลค่าเช่นกัน เนื่องจากการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า ทางบริษัทจะต้องทำการบรรจุชิ้นงานหรือสินค้าลงในบรรจุภัณฑ์ที่สะอาด แข็งแรง เก็บสินค้าได้อย่างมิดชิด เพื่อไม่ให้สิ่งสกปรกเข้าไปในชิ้นงานและไม่ให้ชิ้นงานหลุดออกมาจากบรรจุภัณฑ์ได้ ไม่เช่นนั้นจะส่งผลต่อความเสียหายของชิ้นงานหรือสินค้าก่อนส่งมอบให้ลูกค้าได้ ซึ่งบรรจุภัณฑ์ที่สามารถบรรจุชิ้นงานได้อย่างดีนั้นมีราคาค่อนข้างสูงและบ่อยครั้งที่เวลาส่งสินค้าให้ลูกค้า บรรจุภัณฑ์ที่ได้คืนกลับมาจากลูกค้านั้นมีจำนวนลดลงจากจำนวนจริงที่ส่งไป จึงทำให้ทางบริษัทต้องสั่งผลิตภาชนะบรรจุชิ้นงานขึ้นมาใหม่ทดแทนบรรจุภัณฑ์ที่หายไป ซึ่งนั่นเป็นการเพิ่มค่าใช้จ่ายในส่วนของคุณค่าให้กับบริษัทขึ้นไปอีก โดยในแต่ละปี บริษัทจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในส่วนนี้จำนวนไม่น้อยเลยทีเดียว

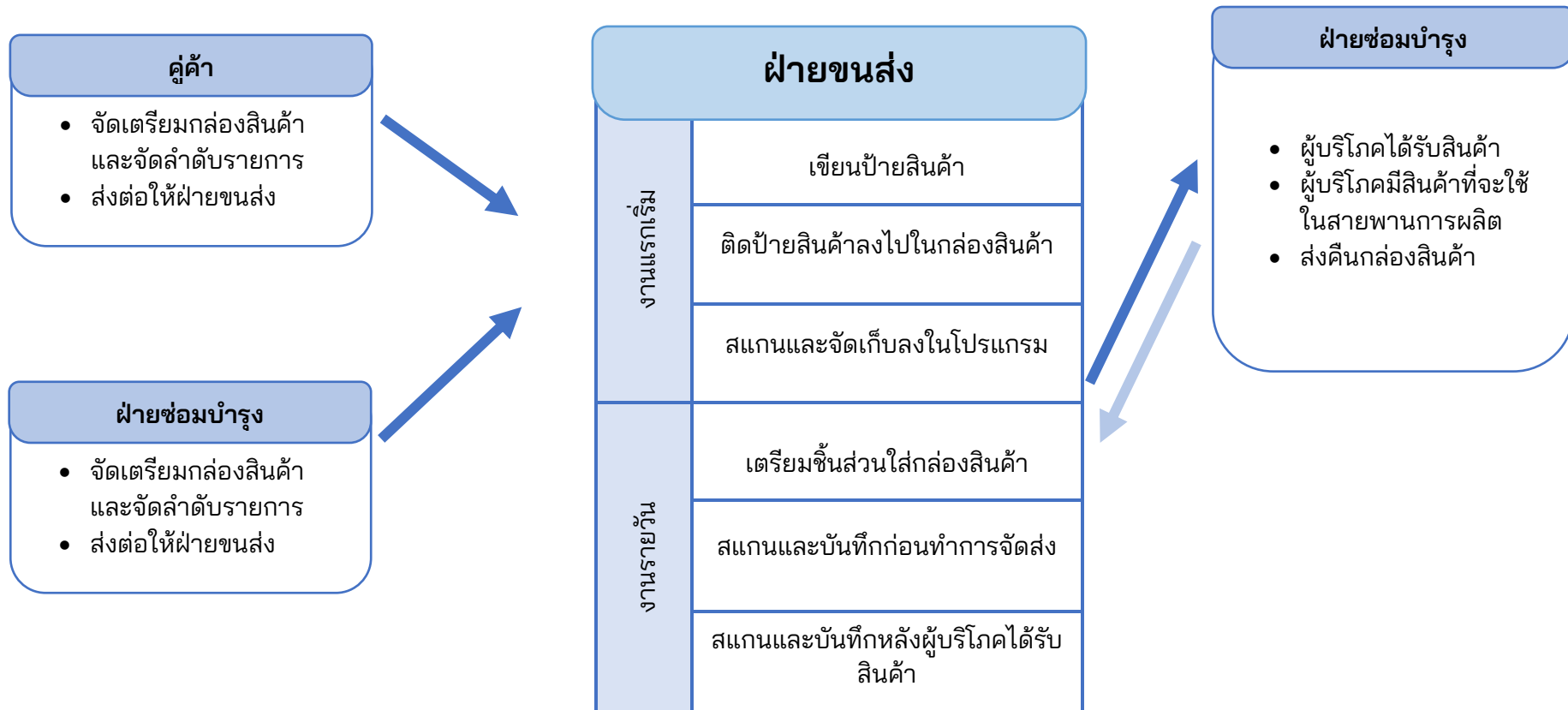
เพื่อแก้ปัญหาภาชนะบรรจุชิ้นงานสูญหายและจำกัดค่าใช้จ่ายในส่วนที่ไม่จำเป็น ทางบริษัทจึงได้ทำโครงการระบบติดตามบันทึกการเข้าออกของภาชนะบรรจุชิ้นงานขึ้น เพื่อทำการติดตามตรวจสอบภาชนะบรรจุสินค้า โดยคณะทำงานได้คิดค้นและนำนวัตกรรมการระบุเอกลักษณ์ด้วยคลื่นวิทยุ RFID หรือ Radio Frequency Identification มาประยุกต์ใช้กับโปรแกรมที่ทางบริษัทย่อยสร้างขึ้นเพื่อรองรับนวัตกรรมนี้

วิธีการทำงานของระบบติดตามนี้คือ บริษัทย่อยของกลุ่มสร้างโปรแกรมที่ทำการบันทึกติดตามการเข้าออกของภาชนะบรรจุชิ้นงานโดยรองรับระบบ RFID ขึ้นมา จากนั้นทำการสร้างแผ่นรหัสภาชนะบรรจุชิ้นงาน โดยหนึ่งรหัสใช้กับบรรจุภัณฑ์หนึ่งชั้น แผ่นรหัสนี้จะถูกนำไปติดกับภาชนะบรรจุชิ้นงานแต่ละชั้น โดยรหัสแต่ละรหัสนั้นจะถูกบันทึกอยู่ในโปรแกรมที่ได้สร้างไว้ ระบบจะบันทึกข้อมูลการเข้าออกของภาชนะทุกชั้นตลอดเวลา เมื่อไรก็ตามที่ภาชนะบรรจุชิ้นงานได้ออกจากนอกเขตบริษัท โปรแกรมจะแสดงผลออกมาว่าภาชนะชิ้นนี้ได้ออกนอกเขตไปและยังไม่ได้กลับเข้ามาในตำแหน่งที่ระบุไว้ ซึ่งถ้าหากภาชนะไหนที่ยังไม่ได้ถูกนำกลับมาเก็บตามระยะเวลาที่กำหนด ทางพนักงานก็จะสามารถติดตามบรรจุภัณฑ์นั้นๆ จากลูกค้าได้ อีกทั้งโปรแกรมนี้ยังแสดงให้เห็นอีกว่าพนักงานได้มีการจัดเก็บภาชนะบรรจุชิ้นงานเข้าที่เรียบร้อยแล้วหรือไม่ เพราะถ้าหากไม่ได้เก็บในตำแหน่งที่ต้องการ ระบบจะทำการแจ้งต่อผู้ควบคุมโปรแกรม

คณะทำงานได้ทำการทดลอง วิจัย ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงาน ติดตาม รายงาน ผลจนกว่าการทดลองที่ได้นั้นจะให้ผลลัพธ์ที่ต้องการอย่างเสถียร หัวหน้าคณะทำงานจึงจะสามารถรายงานโครงการต่อผู้บริหารระดับสูงสุดได้



ห่วงโซ่อุปทานกับการทำงานของระบบติดตามบันทึกการเข้าออกของภาชนะบรรจุชิ้นงานด้วยระบบ RFID



* ฝ่ายขนส่งสินค้าจะติดตามกล่องสินค้าคืนหากลูกค้าเก็บกล่องสินค้านานเกิน 10 วัน

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

ขอบเขตการรายงาน

ลูกค้าถือเป็นหนึ่งในผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของบริษัท บริษัทจึงต้องมีการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างยั่งยืน ข้อมูลรายงานฉบับนี้เป็นการพูดถึงกิจกรรมและความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อบริษัท โดยจะเน้นพูดถึงกลุ่มธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทยเท่านั้น เนื่องจากเป็นธุรกิจหลักที่มีลูกค้ารายใหญ่จำนวนมากและมีความสัมพันธ์กับลูกค้าที่ดีมายาวนาน

แนวทางการจัดการบริหาร

ความสุขของลูกค้า หรือ Happy Customer เป็นหนึ่งในพันธกิจหลักของบริษัท บริษัทจึงมุ่งเน้นสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ให้ความสำคัญในการรับฟังข้อมูลและความคิดเห็นของลูกค้า เพื่อยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้วางกลยุทธ์โดยการยึดหลักการ SQCDME เพื่อบริหารจัดการความสัมพันธ์อันดีนี้ ประกอบด้วย

S Safety

การปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ทั้งพนักงานของบริษัท พนักงานรับเหมาช่วง รวมถึงซัพพลายเออร์ที่เข้ามาปฏิบัติงานภายในบริษัท พนักงานใหม่และซัพพลายเออร์จะต้องได้รับการอบรมในเรื่องความปลอดภัยก่อนเข้าปฏิบัติงาน 100%

Q Quality

ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามที่ลูกค้ากำหนด บริษัทให้ความสำคัญกับการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามข้อกำหนดของลูกค้า รวมถึงสินค้าที่ผลิตโดยซัพพลายเออร์ของบริษัท สินค้าทุกชิ้นสามารถตรวจสอบย้อนกลับไปถึงแหล่งที่มาและล็อตในการผลิตได้ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้ากรณีที่เกิดปัญหา

C Cost

มีต้นทุนสินค้าที่เหมาะสม สามารถแข่งขันได้ บริษัทตระหนักเป็นอย่างดีในเรื่องการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม และพยายามพัฒนากระบวนการผลิตให้สินค้ามีต้นทุนที่ลูกค้าพึงพอใจ

D Delivery

การส่งมอบตรงเวลา 100% ให้กับลูกค้าทุกราย เพราะบริษัทตระหนักว่าการส่งสินค้าที่ล่าช้าจะส่งผลกระทบต่อมากต่อการผลิตสินค้าของลูกค้า บริษัทพยายามรักษามาตรฐานการส่งมอบตรงเวลา 100% ให้กับลูกค้าทุกราย



E Engineering

ปรับปรุงด้านวิศวกรรมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านกระบวนการ เทคนิค วิธีการ หรือการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยในกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนให้สินค้ามีคุณภาพดีขึ้น มีต้นทุนที่ต่ำ สามารถส่งสินค้าได้ตรงเวลา รวมไปถึงการสร้างผลกระทบเชิงลบต่อสภาพแวดล้อมให้น้อยลง

M Management

การบริหารจัดการภายในที่ดี บริษัทได้รับการรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพ ISO/ TS 16949: 2009¹ ระบบการจัดการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2004 และ ISO 14001: 2015² และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001: 2007³

นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดนโยบายการเคารพทรัพย์สินทางปัญญา การจัดเก็บข้อมูลของลูกค้าอย่างปลอดภัยและการรักษาความลับของข้อมูลสำคัญของลูกค้า โดยไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการจัดและเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- การจัดกิจกรรมเพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า



กิจกรรมแข่งขันกอล์ฟกับลูกค้าอิซูซุ
Isuzu & AAPICO Group Friendship Golf
ที่ รอยัลเลคไซด์กอล์ฟคลับ วันที่ 17 มกราคม 2562



กิจกรรมแข่งขันกอล์ฟกับลูกค้าอโต้ฮัลลายแอนซ์
AAT & AAPICO Group Friendship Golf
ที่ สุภาพฤกษ์กอล์ฟคลับ วันที่ 15 กันยายน 2562

¹ บริษัทที่ได้รับการรับรองระบบ ISO/ TS 16949: 2009 ประกอบด้วย AH, AHP, AHR, ASICO, AL, AA, ASP, AF, APC, AP และ APR และทุกบริษัทอยู่ระหว่างการปรับเปลี่ยนเพื่อขอการรับรองระบบ IATF 16949: 2016

² บริษัทที่ได้รับการรับรองระบบ ISO 14001: 2004 ประกอบด้วย AH, AHP, AHT, ASICO, AF, APC, AP, APR และ AA และระบบ ISO 14001: 2015 ประกอบด้วย AL

³ ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001: 2007 คือ AP

- การเข้าร่วมกิจกรรมกับลูกค้าเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี



กิจกรรมแรลลี่กับลูกค้าโตโยต้า
TCC Rally 2019
สมุทรปราการ-เขาใหญ่ วันที่ 8 มิถุนายน 2562



กิจกรรมแรลลี่กับลูกค้าอิซูซุ
Isuzu Rally 2019
กรุงเทพฯ-ชะอำ วันที่ 23-24 พฤศจิกายน 2562

- การเข้าร่วมชมและแสดงความยินดีกับการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ของลูกค้า



การเปิดตัวรถยนต์ใหม่ของลูกค้าอิซูซุ
All New Isuzu DMAX Grand Opening
วันที่ 11 ตุลาคม 2562

- ประธานและประธานบริหารกลุ่มบริษัทอาบิโกได้รับเชิญเป็นวิทยากรพิเศษ ภายใต้หัวข้อ Inspiration Talk ให้กับคณะผู้บริหารบริษัท โตโยต้า ไคฮัทสึ เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ แมนูแฟคเจอร์ริง ในวันที่ 6 ธันวาคม 2562



นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อที่จะรับทราบปัญหาและผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า และนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงานของบริษัทและหน่วยงานที่ต้องติดต่อประสานงานกับลูกค้าเป็นประจำ ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2562 ลูกค้ามีความพึงพอใจ 89.53% ถึงแม้ว่าผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าจะลดลงจากปีที่แล้ว แต่ก็ยังถือว่าเราสามารถทำได้เกินเป้าที่ตั้งไว้ และบริษัทยังคงยืนยันที่จะปรับปรุงในข้อบกพร่องต่างๆและพัฒนาศักยภาพให้เป็นที่พึงพอใจของลูกค้ามากขึ้นและต่อเนื่องต่อไป

ประเด็นความพึงพอใจ	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562
เป้าหมาย %	75.30%	85.00%	85.00%	85.00%	85.00%	85.00%	87.10%
คุณภาพ %	75.00%	83.26%	89.38%	88.00%	88.26%	92.08%	91.04%
ราคา %	74.70%	78.89%	80.94%	85.00%	84.98%	84.44%	84.24%
การส่งมอบ %	-	-	-	-	88.82%	97.71%	91.46%
ฝ่ายการตลาด %	74.98%	85.56%	83.44%	85.00%	89.10%	97.71%	86.88%
ฝ่ายการเงินและการบัญชี %	75.93%	86.25%	86.88%	86.00%	90.76%	98.33%	93.47%
ฝ่ายการผลิต %	75.88%	88.26%	86.88%	86.00%	90.28%	93.33%	91.04%
ฝ่ายคุณภาพ %	75.31%	86.25%	88.13%	88.00%	90.21%	92.08%	91.04%
ความพึงพอใจโดยเฉลี่ย %	75.30%	84.75%	85.94%	86.33%	88.43%	92.59%	89.53%

ตารางที่ 1 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2017 – 2019 ของบริษัท AH, AHP, และ AHR

รางวัลที่ได้รับจากลูกค้า



- รางวัล Best Delivery จาก Ford Thailand Manufacturing มอบให้กับ บริษัท อาปิโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน)
- รางวัล 100% Delivery Performance of the Year 2019 มอบให้กับ บริษัท อาปิโก พลาสติก จำกัด (มหาชน)



- รางวัล Q1 Award จาก Auto Alliance Thailand มอบให้กับ บริษัท อาปิโก ไฮเทค จำกัด (มหาชน)
- รางวัล Q1 Award จาก Auto Alliance Thailand มอบให้กับ บริษัท อาปิโก พลาสติก จำกัด (มหาชน)



- รางวัล Supplier Excellence (Quality Performance) จาก American Axle & Manufacturing (Thailand) มอบให้กับ บริษัท อาปิโก พรซิชั่น จำกัด



- รางวัล 2019 TCC Risk Management Business Continuity Plan (BCP) Step-1-10 and Exercise plan จาก Toyota Co-Operation Club มอบให้กับ บริษัท เอเบิล ซาโน อินดัสทรีส์ (1996) จำกัด

การบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า

ขอบเขตการรายงาน

บริษัทถือว่าคู่ค้าของบริษัทเป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจที่สำคัญยิ่ง เนื่องจากมีบทบาทสำคัญที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จในธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ ข้อมูลรายงานฉบับนี้เป็นการพูดถึงกิจกรรมและการประเมินความสามารถของคู่ค้าในการปฏิบัติตามระบบคุณภาพ ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน การส่งมอบ ด้านวิศวกรรม และการบริหารต้นทุนโดยจะเน้นพูดถึงกลุ่มธุรกิจการผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ในประเทศไทยเท่านั้น เนื่องจากเป็นธุรกิจหลักที่มีลูกค้ารายใหญ่จำนวนมาก ดังนั้นวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่ได้จากบริษัทคู่ค้ามีความสำคัญอย่างมากต่อการผลิตและดำเนินธุรกิจของบริษัท

แนวทางการจัดการบริหาร

เนื่องจากบริษัทมองว่าคู่ค้าเป็นหุ้นส่วนสำคัญทางธุรกิจ จึงได้วางกลยุทธ์ในการบริหารจัดการโดยการเชิญบริษัทคู่ค้าเข้าร่วมประชุมและทำกิจกรรมต่างๆ ร่วมกัน เพื่อสื่อสารข้อมูลสำคัญของบริษัทให้กับคู่ค้ารับทราบ เช่น นโยบายด้านคุณภาพ ราคา และการส่งมอบ นโยบายการดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใส นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการ และนโยบายความปลอดภัย เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่คู่ค้าในเรื่องผลการประเมินการปฏิบัติงานร่วมกันในปีที่ผ่านมา โดยก่อนที่จะมีการจัดการประชุมสามัญประจำปีและกิจกรรมต่างๆ ทางฝ่ายจัดซื้อของกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินความเสี่ยง โอกาส และการตอบสนองต่อความเสี่ยงตามระบบ IATF1949 เพื่อเป็นการประเมินและทบทวนการทำงานของฝ่ายจัดซื้อคู่ค้า ซึ่งหากพบข้อบกพร่อง จะได้ดำเนินการแก้ไขและวางแนวทางในการลดความเสี่ยงนั้น และแจ้งกับทางบริษัทคู่ค้าให้ทราบ

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง โอกาส และการตอบสนองต่อความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง โอกาส และการตอบสนองต่อความเสี่ยง

ฝ่ายจัดซื้อ ประเมินความเสี่ยง ผลกระทบที่เป็นไปได้ด้านลบทั้งด้านระดับความรุนแรงและความเป็นไปได้ของผลกระทบนั้น รวมทั้งประเมินโอกาสและการดำเนิน การเพื่อลดความเสี่ยงนั้นตามระบบ ตามระบบ IATF1949

การจัดทำแผนการลดผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์ (ความเสี่ยง)

โดยระบุวัตถุประสงค์ในการจัดทำโครงการรายละเอียดการดำเนินงาน และระยะเวลาในการปฏิบัติการ ผู้รับผิดชอบ

ดำเนินการแก้ไขความเสี่ยงนั้นๆ ตามแผนที่ตั้งไว้

ดำเนินการปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ จัดทำรายงานการดำเนินการ ผู้รับผิดชอบในส่วนต่างๆ ของแผนงานและระบุผลการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลของการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลการทำงาน รวมทั้งเปิดรับข้อเสนอแนะและความคิดเห็นเพื่อหาแนวทางที่ดีที่สุด และนำมาปรับปรุงพัฒนากระบวนการทำงานต่อไป

อีกทั้งบริษัทตระหนักดีถึงการพึ่งพากันระหว่างบริษัทกับคู่ค้าที่ควรมีความรับผิดชอบร่วมกัน จึงส่งเสริมการดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมของคู่ค้า และเปิดโอกาสให้คู่ค้าเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท

นอกจากนี้ยังมีแผนการพัฒนาศักยภาพคู่ค้าโดยจัดการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้แก่คู่ค้า การเข้าไปตรวจสอบเพื่อการพัฒนาคู่ค้า และกิจกรรมการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคู่ค้ากับบริษัท

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้าผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- การประเมินความเสี่ยง โอกาส และการตอบสนองต่อความเสี่ยงตามระบบ IATF1949 และจัดทำแผนการลดผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์ (ความเสี่ยง) และดำเนินการแก้ไขความเสี่ยงนั้นๆ โดยการให้ทีมงาน Oracle จัดทำระบบการตรวจเช็ค

ประเด็นความเสี่ยง/โอกาสที่ต้องการประเมิน	ความเสี่ยง	ผลกระทบที่เป็นไปได้ด้านลบ	ระดับความรุนแรง	ความเป็นไปได้	ระดับความรุนแรงและความเป็นไปได้โดยเฉลี่ย	โอกาส	ระดับความรุนแรง	ความเป็นไปได้	ระดับความรุนแรงและความเป็นไปได้โดยเฉลี่ย	แผนในการดำเนินการ
PO	1.รายละเอียดใน PO ไม่ถูกต้อง เช่น Spec, จำนวน, ราคา 2.ชื่อผู้ขายที่ระบุใน PO ไม่ถูกต้อง	1.ออกเอกสารล่าช้า ทำให้กระบวนการจัดซื้อล่าช้า ส่งผลให้ไม่ได้รับสินค้าตามกำหนด 2. ต้องเสียเวลาแก้ไข PO ใหม่ให้ถูกต้อง 3. ส่งงานให้ลูกค้าไม่ทันกำหนด	2	3	6	สร้างความตระหนักถึงความถูกต้องของข้อมูลในการสั่งซื้อ	2	1	2	ทำระบบการตรวจเช็คข้อมูลการสั่งซื้อใน Intranet

AAPICO		Risk and Opportunity Management Program										Doc No.	PRO-PU-05				
		โครงการการลดผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์(ความเสี่ยง) หรือสนับสนุนผลกระทบที่พึงประสงค์(โอกาส)										Rev. No.	0				
		ประเภทโครงการ: <input checked="" type="checkbox"/> ลดผลกระทบที่ไม่พึงประสงค์(ความเสี่ยง) <input type="checkbox"/> สนับสนุนผลกระทบที่พึงประสงค์(โอกาส)										Date	7/2/2018				
Project No./หมายเลขโครงการ		: PRC-PU-07-08		Subject / เรื่อง : ระบบการตรวจเช็คข้อมูลการสั่งซื้อ				Time frame / ระยะเวลาดำเนินการ				: Sep/ 2017 To Dec/ 2017					
Reason of apply /เหตุผลโครงการ		เพื่อลดปัญหาการเปิด PO กผิดพลาด										Budget Allocation /	: Purchase				
												Project Leader / หัวหน้าโครงการ	Pitchawat Thanaoran				
												งบประมาณในการดำเนินการ	-				
Item ลำดับที่	Action (-) รายละเอียดการปฏิบัติงาน	Plan (ระยะเวลาดำเนินงาน)												Responsible ผู้รับผิดชอบ	Review ผลการดำเนินงาน		
		Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec				
1	ประชุมเพื่อแจ้ง concept ให้แก่ Oracle ออกแบบระบบการตรวจเช็คข้อมูลการสั่งซื้อ															Pitchawat	สามารถลดปัญหาการเปิด PO กผิดพลาดได้
2	ประชุมเพื่อทดลองใช้ระบบ															Oracle team	
3	แผนก Oracle ปรับปรุงแก้ไขระบบ															Oracle team	
4	Oracle ทำการอบรมเกี่ยวกับการใช้ระบบ															Oracle team	
5	เริ่มการใช้งาน															Pitchawat	

- การจัดการประชุมสามัญประจำปี 2562
ในปี 2562 มีผู้เข้าเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น จำนวน 53 ราย



การประชุมสามัญประจำปี 2562 ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

- การเยี่ยมบริษัทผู้ค้า
โดยบริษัทวางแผนเข้าเยี่ยมบริษัทผู้ค้าปีละ 1 ครั้ง เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี ประเมินความพร้อมในการทำธุรกิจร่วมกัน รวมถึงให้คำแนะนำปรึกษากรณีที่คุณค้าประสบปัญหา
- ตัวอย่างการเยี่ยมชม**
บริษัทผู้ค้า: B.K.J. ADVANCED PROCESS CO.,LTD.
ที่อยู่: 99/1 หมู่ 3, ตำบลหนองชุมพลเหนือ, อำเภอเขาย้อย, จังหวัดเพชรบุรี 76140



- การตรวจติดตามผู้ค้าประจำปี เพื่อประเมินความสามารถของผู้ค้าในการปฏิบัติตามระบบคุณภาพ ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน การส่งมอบ ด้านวิศวกรรม และการบริหารต้นทุน ต้นทุน ซึ่งในปี 2562 ที่ผ่านมาได้ทำการตรวจติดตามผู้ค้าทั้งสิ้น 15 ราย คะแนนการประเมินเฉลี่ย 82.23 คะแนน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2561 และผู้ค้าที่ได้เกรด A มีจำนวน 11 ราย ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่ 8 ราย

ระดับคะแนน	2561	2562
เกรด A	8	11
เกรด B	5	4
เกรด C	2	-
คะแนนประเมินเฉลี่ย	80.89	82.23

- การจัดกิจกรรมร่วมกับลูกค้า

เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและเปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัท ในปี 2562 บริษัทได้จัดกิจกรรม "Paper Ranger" หรือ จิตอาสาสมุดเพื่อน้องคือการนำกระดาษ A4 ที่ใช้งานแล้วหนึ่ง ด้านแต่ยังมีด้านว่างเหลืออยู่อีกด้านหนึ่ง นำกลับมารวมเป็นเล่มเพื่อส่งให้เด็กๆ ในโรงเรียนที่ขาดแคลน



สิ่งแวดล้อม





นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

หนึ่งในธุรกิจหลักของบริษัท คือ การผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ การออกแบบ ผลิต และติดตั้งอุปกรณ์จับยึดเพื่อใช้ในการประกอบรถยนต์แบบครบวงจรและแม่พิมพ์บี้มโลหะ ซึ่งนั่นก็หมายถึงการทำงานของบริษัทจะต้องเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการผลิต เศษวัสดุและของเสียจากกระบวนการผลิต และการปล่อยของเสียอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดตั้งระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามเพื่อที่จะรักษาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1. ปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม กระบวนการผลิต การบริการ และผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 14001
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆทางด้านสิ่งแวดล้อม โดยนำเกณฑ์ต่างๆมาจัดทำเป็นมาตรฐานขั้นต่ำในการดำเนินงานของบริษัท
3. อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานต่างๆ โดยการนำทรัพยากรต่างๆมาใช้ประโยชน์ให้คุ้มค่าที่สุด เพื่อให้กระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
4. ป้องกันสิ่งแวดล้อมโดยการสร้างจิตสำนึกต่อคุณภาพของสิ่งแวดล้อม ซึ่งนโยบายของสิ่งแวดล้อมจะได้รับการปฏิบัติและเผยแพร่แก่พนักงาน สังคม และชุมชน
5. ป้องกันมลพิษในด้านน้ำเสีย อากาศเสีย และสารเคมีซึ่งเกิดจากกระบวนการผลิต โดยทางบริษัทตั้งวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันนี้ เพื่อนำไปปฏิบัติและทบทวน ทั้งนี้เพื่อให้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและเกิดมลภาวะน้อยที่สุด

นโยบายฉบับนี้ จะได้รับการประกาศและทำความเข้าใจกับพนักงาน เพื่อการตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมร่วมกัน รวมทั้งเผยแพร่ต่อสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วไป

พลังงาน

ขอบเขตการรายงาน

กลุ่มบริษัทอาบิโกให้ความสำคัญตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานทั้งภายในบริษัทและในชุมชนโดยรอบ การใช้พลังงานอย่างไรประสิทธิภาพจะนำมาซึ่งค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และยังทำให้ทรัพยากรที่จำเป็นในการผลิตเสียเปล่า ดังนั้น บริษัทจึงวางมาตรฐานวัดในการใช้พลังงานเพื่อรักษาระดับให้คงอยู่ในระดับต่ำที่สุด รายงานฉบับนี้จะนำเสนอความสำเร็จโครงการที่สนับสนุนโดยบริษัทในการอนุรักษ์พลังงาน

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทจัดการการใช้พลังงานด้วยการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์บางส่วนให้มีฟังก์ชันหรือระบบการใช้งานที่สามารถช่วยในการลดการใช้พลังงาน ในกรณีนี้บริษัทเปลี่ยนจากการใช้ปั๊มลม (air-compressor) แบบทั่วไปเป็นปั๊มลมที่ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์ (VSD) เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้พลังงานไฟฟ้า

ผลการดำเนินงาน

จากการเปลี่ยนมาใช้ปั๊มลมที่ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์ (VSD) พบว่าปริมาณการใช้พลังงานและค่าใช้จ่ายในการใช้พลังงานไฟฟ้าลดลงอย่างเห็นได้ ในปี 2561 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหนึ่งเครื่องปั๊มลมอยู่ที่ 300,000 – 350,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี ขณะที่ในปี 2562 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหนึ่งเครื่องปั๊มลมอยู่ที่ 250,000-300,000 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี นอกเหนือไปจากนั้น ในปี 2562 ค่าไฟฟ้าจากการใช้เครื่องปั๊มลมลดลงไปประมาณ 374,000 บาทต่อปี

เครื่องปั๊มลม หมายเลข 7

ปริมาณการใช้สุทธิ ในปี 2561	307,440 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี
ปริมาณการลดลงของการใช้หลังจากติดตั้งเครื่องควบคุม VSD ในปี 2562	68,400 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี
ปริมาณรายจ่ายที่ลดลงหลังจากติดตั้งเครื่องควบคุม VSD ในปี 2562	220,248 บาทต่อปี

เครื่องปั๊มลม หมายเลข 13

ปริมาณการใช้สุทธิ ในปี 2561	344,236 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี
ปริมาณการลดลงของการใช้หลังจากติดตั้งเครื่องควบคุม VSD ในปี 2562	47,520 กิโลวัตต์-ชั่วโมงต่อปี
ปริมาณรายจ่ายที่ลดลงหลังจากติดตั้งเครื่องควบคุม VSD ในปี 2562	153,014.4 บาทต่อปี

ปริมาณค่าใช้จ่ายจากเครื่องปั๊มลม Electricity Cost from Air Compressors

ก่อนติดตั้งเครื่องควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์	2,036,548.27 บาทต่อปี
หลังติดตั้งเครื่องควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์	1,662,467.91 บาทต่อปี
ปริมาณรายจ่ายที่ลดลงหลังจากติดตั้งเครื่องควบคุมความเร็วรอบมอเตอร์	374,080.36 บาทต่อปี

ความหลากหลายทางชีวภาพ

ขอบเขตการรายงาน

หนึ่งในวิสัยทัศน์ของอาปิโกคือการเป็นองค์กรสีเขียว ซึ่งหมายความถึงนอกจากความพยายามในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมผ่านการหลีกเลี่ยงการสร้างผลกระทบต่อธรรมชาติแล้ว บริษัทยังมีความพยายามในการจะช่วยทำนุบำรุงและเสริมสร้างสิ่งแวดล้อมโดยตรงผ่านกิจกรรมเพื่อสังคม รายงานฉบับนี้ประกอบด้วยกิจกรรมเพื่อสังคมที่จัดขึ้นโดยกลุ่มอาปิโก ในปี 2562

แนวทางการบริหารจัดการ

วิสัยทัศน์ของบริษัทคือการได้ก้าวเป็นองค์กรที่ “รักสิ่งแวดล้อม” (Green) อันถือเป็นภารกิจสำคัญที่ต้องใส่ใจในกระบวนการทำงานทุกกระบวนการให้คำนึงถึงผลกระทบของสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมการจัดการสิ่งแวดล้อมตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการผลิต การจัดการด้านพลังงาน การจัดการขยะ ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน ISO 14001 อีกทั้งบริษัทยังมีส่วนร่วมให้ธรรมชาติเติบโตผ่านการสนับสนุนตั้งแต่พนักงานรายบุคคล ไปจนถึงระดับภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้องค์กรได้ตอบแทนและคืนธรรมชาติกลับสู่สังคมและชุมชนรอบข้าง

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทได้ดำเนินจัดกิจกรรมรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

- **กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม จัดกิจกรรมโดยฝ่ายการผลิต ณ รีสอร์ทคังน้ำ จังหวัดนครนายก**

เพื่อที่จะปลูกฝังและสนับสนุนแนวคิดการรักษ์สิ่งแวดล้อมของฝ่ายการผลิต และช่วยสร้างบรรยากาศเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในบริเวณจังหวัดนครนายก ในวันที่ 25 สิงหาคม 2562 กลุ่มบริษัทอาปิโกจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้สร้างพื้นที่สีเขียวร่วมกับทีมงานในฝ่าย โดยมีพนักงานเข้าร่วมทั้งหมด 64 คน ณ รีสอร์ทคังน้ำ จังหวัดนครนายก และยังมีบริจาคเงินจำนวน 3,500 บาทเพื่อเป็นเงินสนับสนุนในการทำนุบำรุงและแก้ไขปัญหาล้างสิ่งแวดล้อมโดยรอบ



ทีมงานฝ่ายผลิต



กิจกรรมปลูกต้นไม้สร้างสีเขียว

- **กิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมของกลุ่มบริษัทอาปิโก ณ ฐานทัพเรือสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี**

ในวันที่ 29 มิถุนายน 2562 กลุ่มบริษัทอาปิโกจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม ณ ฐานทัพเรือสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี โดยประกอบด้วยกิจกรรมสร้างฝายชะลอน้ำ กิจกรรมเพาะพันธุ์พืช กิจกรรมทาสีสะพานธรรมชาติ อันมีจุดประสงค์เพื่อปรับปรุงสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่พนักงานในกลุ่มบริษัทสามารถเข้าร่วมได้อย่างอิสระ ซึ่งมีพนักงานทั้งหมด 100 คนที่เข้าร่วม



กลุ่มพนักงานบริษัท อาปิโก ณ ฐานทัพเรือสัตหีบ



กิจกรรมสร้างฝายชะลอน้ำ



กิจกรรมทาสีสะพานธรรมชาติ



กิจกรรมเพาะพันธุ์พืช

- **กิจกรรมปัจฉิมนิเทศของพนักงานใหม่ในกลุ่มบริษัท ณ รีสอร์ทคังน้ำ จังหวัดนครนายก**

เพื่อเป็นการฉลองให้กับการสิ้นสุดระยะเวลาการทดลองงานของพนักงานใหม่ กลุ่มบริษัทอาปิโกจัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศกลุ่มให้กับพนักงานที่เพิ่งผ่านการประเมินงานทั้งหมด 65 คน กิจกรรมจัดขึ้นในวันที่ 20 มิถุนายน 2562 โดยประกอบด้วยกิจกรรมปลูกต้นไม้ร่วมกันและร่วมกันบริจาคเงินจำนวน 3,500 บาทเพื่อสนับสนุนการดูแลสิ่งแวดล้อมโดยรอบของจังหวัดนครนายก



กลุ่มพนักงานบริษัทอาปิโกที่เพิ่งผ่านการประเมินงาน

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ขอบเขตการรายงาน

ภาวะมลพิษทางอากาศเป็นหนึ่งในปัญหาสำคัญที่ทำให้สิ่งแวดล้อมเสื่อมโทรม นอกจากนั้น มลพิษที่ปล่อยออกมาจากการดำเนินงานภายในสถานประกอบการยังส่งผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน ด้วยเหตุดังกล่าว กลุ่มบริษัทอาบีโกตระหนักถึงปัญหาและกำหนดให้มีการจัดการอย่างเข้มงวดเพื่อลดมลพิษที่เกิดขึ้นภายใต้การปฏิบัติงานขององค์กร

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทตั้งเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) จากสถานประกอบการในทุกปี และเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ร้อยละ 3 ภายใน 5 ปี เริ่มจากปี 2560 โดยเป้าหมายดังกล่าวได้แจ้งให้พนักงานทุกคนทราบถึงความรับผิดชอบร่วมกัน อีกทั้งยังมีการสนับสนุนให้พนักงานนำเสนอแนวคิดเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซมลพิษที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทสามารถที่จะลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ตามเป้าที่ตั้งไว้ ผลลัพธ์ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าเรากำลังอยู่บนเส้นทางการบรรลุเป้าหมายในระยะ 5 ปีที่ตั้งไว้ ดังที่แสดงไว้ในกราฟ



บรรลุเป้าหมาย

นอกจากความสำเร็จข้างต้น การตรวจวัดคุณภาพปล่อยอากาศของสถานประกอบการแสดงให้เห็นว่า การบริหารจัดการของบริษัทเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศของกระทรวงอุตสาหกรรม ดังที่แสดงไว้ในตารางต่อไปนี้

รายการตรวจวัด	ผลการตรวจวัด ปล่อยไลน์เชื่อมโรบอท (IMV Line) (CO ₂)	มาตรฐาน *	ผลการเปรียบเทียบ
เชื้อเพลิงใช้แล้ว	-	-	-
เส้นผ่านศูนย์กลาง (เซนติเมตร)	60	-	-
ความสูง (เมตร)	10	-	-
อุณหภูมิ (องศาเซลเซียส)	34	-	-
ความเร็วลมเฉลี่ย (เมตร/วินาที)	4.01	-	-
ความชื้นสัมพัทธ์ (ร้อยละ)	55.8	-	-
อัตราการปล่อยก๊าซ (ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง)	1741.75	-	-
คาร์บอนไดออกไซด์ (ร้อยละ)	0	-	-
ออกซิเจน (ร้อยละ)	21	-	-
ปริมาณฝุ่นละอองรวม (มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร)	17.11	400	ผ่าน
ไนโตรเจนไดออกไซด์ (ppm - ส่วนต่อล้านส่วน)	2.11	-	-
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (ppm)	21.66	500	ผ่าน
คาร์บอนมอนอกไซด์ (ppm)	29.81	870	ผ่าน

รายการตรวจวัด	ผลการตรวจวัดปล่อย ไลน์การผลิตสินค้าให้อีซูซุ (CO ₂)	มาตรฐาน *	ผลการเปรียบเทียบ
เชื้อเพลิงใช้แล้ว	-	-	-
เส้นผ่านศูนย์กลาง (เซนติเมตร)	35 x 35	-	-
ความสูง (เมตร)	10	-	-
อุณหภูมิ (องศาเซลเซียส)	36	-	-
ความเร็วลมเฉลี่ย (เมตร/วินาที)	3.23	-	-
ความชื้นสัมพัทธ์ (ร้อยละ)	55.1	-	-
อัตราการปล่อยก๊าซ (ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง)	613.22	-	-
คาร์บอนไดออกไซด์ (ร้อยละ)	0	-	-
ออกซิเจน (ร้อยละ)	21	-	-
ปริมาณฝุ่นละอองรวม (มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร)	15.21	400	ผ่าน
ไนโตรเจนไดออกไซด์ (ppm - ส่วนต่อล้านส่วน)	1.52	-	-
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (ppm)	19.86	500	ผ่าน
คาร์บอนมอนอกไซด์ (ppm)	27.12	870	ผ่าน

รายการตรวจวัด	ผลการตรวจวัด ปล่องเชื่อมไลน์โรบอท 3	มาตรฐาน *	ผลการเปรียบเทียบ
เชื้อเพลิงใช้แล้ว	-	-	-
เส้นผ่านศูนย์กลาง (เซนติเมตร)	60	-	-
ความสูง (เมตร)	10	-	-
อุณหภูมิ (องศาเซลเซียส)	36	-	-
ความเร็วลมเฉลี่ย (เมตร/วินาที)	8.02	-	-
ความชื้นสัมพัทธ์ (ร้อยละ)	48.9	-	-
อัตราการปล่อยก๊าซ (ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง)	1437.46	-	-
คาร์บอนไดออกไซด์ (ร้อยละ)	0	-	-
ออกซิเจน (ร้อยละ)	21	-	-
ปริมาณฝุ่นละอองรวม (มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร)	20.86	400	ผ่าน
ไนโตรเจนไดออกไซด์ (ppm - ส่วนต่อล้านส่วน)	2.41	-	-
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (ppm)	5.11	500	ผ่าน
คาร์บอนมอนอกไซด์ (ppm)	18.15	870	ผ่าน

รายการตรวจวัด	ผลการตรวจวัด ปล่องเชื่อมไลน์โรบอท 4	มาตรฐาน *	ผลการเปรียบเทียบ
เชื้อเพลิงใช้แล้ว	-	-	-
เส้นผ่านศูนย์กลาง (เซนติเมตร)	60	-	-
ความสูง (เมตร)	10	-	-
อุณหภูมิ (องศาเซลเซียส)	36	-	-
ความเร็วลมเฉลี่ย (เมตร/วินาที)	3.62	-	-
ความชื้นสัมพัทธ์ (ร้อยละ)	45.27	-	-
อัตราการปล่อยก๊าซ (ลูกบาศก์เมตร/ชั่วโมง)	1934.36	-	-
คาร์บอนไดออกไซด์ (ร้อยละ)	0	-	-
ออกซิเจน (ร้อยละ)	21	-	-
ปริมาณฝุ่นละอองรวม (มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร)	21.77	400	ผ่าน
ไนโตรเจนไดออกไซด์ (ppm - ส่วนต่อล้านส่วน)	3.61	-	-
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (ppm)	8.11	500	ผ่าน
คาร์บอนมอนอกไซด์ (ppm)	36.15	870	ผ่าน

หมายเหตุ * = ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2459 (ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศทั่วไป เล่มที่ 123 ตอนพิเศษ 125 ง เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2549)

ของเสียจากกระบวนการผลิต

ขอบเขตการรายงาน

ขยะและของเสียเป็นหนึ่งในปัญหาสำคัญที่ทางบริษัทตระหนักถึง หากบริหารจัดการด้วยวิธีที่ไม่ถูกต้องอาจทำให้เกิดผลเสียอย่างรุนแรงกับสิ่งแวดล้อมและสุขภาพของพนักงานและชุมชนโดยรอบ อันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท ด้วยประการนี้ การจัดการให้เกิดของเสียที่น้อยที่สุดจึงเป็นอีกหนึ่งภารกิจสำคัญของเรา

แนวทางการบริหารจัดการ

เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีการผลิตของเสียออกมาเยอะมากเกินไป บริษัทใช้กรรมวิธีที่อยู่ในส่วนของกระบวนการผลิตที่สามารถใช้ในการลดปริมาณของเสียมาเป็นกระบวนการหลักในการดำเนินงานของบริษัท อีกทั้งยังมีการสนับสนุนให้พนักงานร่วมกันนำเสนอแนวคิดเพื่อการลดการเกิดของเสียในทุกระดับของการผลิต

ผลการดำเนินงาน

ในการตรวจสอบผลของการจัดการของเสียตามเกณฑ์ที่คาดไว้ บริษัทใช้การเปรียบเทียบจากจำนวนจริงของจำนวนของเสียที่เกิดขึ้นโดยติดตามจากปริมาณน้ำทิ้งของโรงงาน นำมาเทียบกับมาตรฐานของรัฐบาล พบว่า บริษัทมีการจัดการของเสียอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ ดังแสดงให้เห็นในตาราง

ดัชนีการตรวจวัด	คุณภาพน้ำทิ้ง บริเวณรอบโรงงาน	มาตรฐาน*	ผลลัพธ์
ความเป็นกรดต่าง	7.8	9	ผ่าน
อุณหภูมิ (°C)	31.3	45	ผ่าน
ค่าบีโอดี (มิลลิกรัม/ลิตร)	<5	500	ผ่าน
ค่าซีโอดี (มิลลิกรัม/ลิตร)	233	750	ผ่าน
ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด (มิลลิกรัม/ลิตร)	144	200	ผ่าน
ของแข็งละลายทั้งหมด (มิลลิกรัม/ลิตร)	379	3000	ผ่าน
น้ำมันและไขมัน (มิลลิกรัม/ลิตร)	3.6	10	ผ่าน
สีปนเปื้อน	96	600	ผ่าน

หมายเหตุ * = ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปในการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2549

สังคม



รายงานฉบับนี้จะขอพูดถึงความยั่งยืนเชิงสังคมใน 2 ด้าน อันได้แก่

1.) สังคมภายในองค์กร หรือ พนักงาน

- การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
- การเคารพสิทธิมนุษยชน
- การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
- การพัฒนาบุคลากรในองค์กร
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.) สังคมภายนอกองค์กร หรือ ชุมชน และ สังคม

- ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาชุมชน



การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

ขอบเขตการรายงาน

ทรัพยากรบุคคลถือเป็นทรัพยากรหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตและยั่งยืน การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลจึงเป็นสิ่งสำคัญที่บริษัทต้องวางแผนและจัดสรรอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการจ้างงาน การจัดสรรสวัสดิการ ความปลอดภัยในการทำงาน ความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานและองค์กร เป็นต้น รายงานฉบับนี้จะพูดถึงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นด้านการสรรหาและการจ้างงาน ความหลากหลายของพนักงาน การบริหารค่าจ้างผลตอบแทนและสวัสดิการ และกิจกรรมสัมพันธ์ โดยในรายงานจะครอบคลุมทุกธุรกิจของบริษัทในประเทศไทย แต่จะไม่รวมบริษัทย่อยที่อยู่ในประเทศมาเลเซีย จีน และบริษัทที่เพิ่งมีการดำเนินการและรับช่วงต่อในปี 2562

แนวทางการจัดการบริหาร และ ผลการดำเนินงาน

บริษัทได้มีการบริหารจัดการในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน โดยจะแจกแจงรายละเอียดตามหัวข้อย่อยต่างๆ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานในแต่ละเรื่อง ดังนี้

1.) การสรรหาพนักงานและการจ้างงาน

แนวทางการจัดการ

กลุ่มบริษัทอาปิโก มีนโยบายสรรหาคัดเลือกพนักงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม พิจารณาจากความสามารถและความจำเป็นในการประกอบธุรกิจ ไม่จ้างแรงงานเด็ก ไม่ใช้แรงงานบังคับ โดยมีระบบการสรรหาบุคลากรที่จัดทำเป็นระเบียบปฏิบัติ มีกระบวนการทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะตามตำแหน่งงาน รวมทั้งแบบทดสอบด้านสติปัญญาและเซาว์อารมณ์ การสัมภาษณ์โดยผู้บริหารที่มีประสบการณ์และความรู้ความสามารถอย่างโปร่งใส เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานอย่างแท้จริง โดยบริษัทมีกระบวนการคัดเลือกพนักงาน ดังนี้

▪ ข้อสอบทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะตามตำแหน่งงาน

บริษัทจะคัดเลือกผู้สมัครจาก ใบสมัครหรือเรซูเม่ จากนั้นจะเรียกผู้สมัครเข้ามาทำแบบทดสอบและสอบสัมภาษณ์ โดยในขั้นแรกผู้สมัครจะต้องทำแบบทดสอบความรู้ความสามารถและทักษะตามตำแหน่ง รวมทั้งแบบวัดสติปัญญาและเซาว์อารมณ์

▪ สัมภาษณ์กับทางผู้บริหาร

หลังจากผู้สมัครทำแบบทดสอบต่างๆเรียบร้อยแล้ว ทางบริษัทจะตรวจแบบทดสอบและนำคะแนนออกมาให้ทางผู้บริหารพิจารณาประกอบในการสัมภาษณ์ ในระหว่างการสัมภาษณ์ผู้บริหารจะทำการประเมินผู้สมัครในด้านต่างๆ

▪ กระบวนการอนุมัติ

ผู้บริหารระดับสูงจะเป็นผู้ประเมินผู้สมัครและอนุมัติเข้ารับทำงาน หลังจากนั้นทางฝ่ายบุคคลจะทำการติดต่อพนักงานเพื่อนัดหมายวันเข้าทำงานและวันปฐมนิเทศ

ในการจ้างงานพนักงานใหม่ พนักงานใหม่จะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศและประเมินการทดลองงานจากหัวหน้างาน โดยในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ทางบริษัทจะจัดให้พนักงานทุกคนเข้ารับการปฐมนิเทศเพื่อให้เข้าใจถึงกฎระเบียบในการปฏิบัติงานและข้อบังคับของบริษัท วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนนโยบายหลักของบริษัท สร้างความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท การรับรู้ถึงสวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆที่พนักงานจะได้รับ รวมถึงความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานซึ่งถือเป็นสิ่งสำคัญสำหรับการทำงานในธุรกิจสายการผลิต นอกจากนี้พนักงานทุกคนจะต้องรับการประเมินการทดลองงานจากหัวหน้างาน โดยระยะเวลาสำหรับการทดลองงานของพนักงานนับตั้งแต่วันแรกที่เข้าทำงานเป็นระยะเวลา 4 เดือน

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทอาปิโกในประเทศไทย มีการจ้างงานจำนวน 629 คน ถือเป็นอัตราการจ้างงานใหม่ร้อยละ 20.691 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และมีพนักงานลาออกจำนวน 459 คน โดยมีอัตราการลาออกร้อยละ 15.099 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ปี 2562		รวม	ชาย	หญิง
จำนวนการจ้างงานใหม่	คน	629	361	268
ร้อยละ	%	20.691	11.875	8.8158
จำนวนพนักงานที่ลาออก	คน	459	294	165
อัตราการลาออก	%	15.099	9.6711	5.4276

2.) ความหลากหลายของพนักงาน

แนวทางการจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญกับสิทธิความเท่าเทียมกันของทุกคนในบริษัท โดยพนักงานทุกคนจะได้รับสิทธิสวัสดิการต่างๆ โอกาสความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน การพัฒนาศักยภาพอย่างเสมอภาคกัน อีกทั้งบริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและความคิดสร้างสรรค์ผ่านทางงานต่างๆ ถึงแม้ว่าพนักงานจะมีความหลากหลายทางเพศ อายุ การศึกษา สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา สิทธิความเป็นพลเมือง ความพิการ เป็นต้น บริษัทเชื่อมั่นว่าการให้โอกาสเป็นสิ่งสำคัญและเป็นสิ่งที่บริษัทพึงมอบให้กับพนักงาน เพื่อที่พนักงานจะได้แสดงและพัฒนาศักยภาพมากยิ่งขึ้น

บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) และคำนึงถึงหลักการสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ อย่างครบถ้วน ในกรณีการจ้างเหมาแรงงานต่างชาติ บริษัทจะจ้างแรงงานต่างชาติที่มีใบอนุญาตการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น และพนักงานต่างชาติจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคกับพนักงานชาวไทย

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 กลุ่มบริษัทอาปิโกในประเทศไทย มีจำนวนพนักงานทั้งหมด 3,040 คน โดยสามารถจำแนกความหลากหลายได้ตามลักษณะทางกายภาพ ทั้งทางเพศ ช่วงอายุ สัญชาติ ดังนี้

1.) แบ่งตามเพศ โดยมีพนักงานที่เป็นเพศชาย 2,093 คน คิดเป็นร้อยละ 68.85 และเพศหญิง 947 คน คิดเป็นร้อยละ 31.15 ของพนักงานทั้งหมด

ปี 2562	รวม	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานแยกตามเพศ	คน 3,040	2,093	947.00
ร้อยละ	% 100	68.85	31.15

2.) แบ่งตามช่วงอายุ โดยมีพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 30 ปี จำนวน 773 คน คิดเป็นร้อยละ 25.43 พนักงานที่มีอายุระหว่าง 30-50 ปี มีจำนวน 2,067 คน คิดเป็นร้อยละ 67.99 และพนักงานที่มีอายุมากกว่า 50 ปี จำนวน 200 คน คิดเป็นร้อยละ 6.58

ปี 2562	รวม	< 30 ปี	30-50 ปี	> 50 ปี
จำนวนพนักงานแยกตามช่วงอายุ	คน 3,040	773	2,067	200
ร้อยละ	% 100	25.43	67.99	6.58

3.) แบ่งตามสัญชาติ โดยในปี 2562 ช่างฝีมือและผู้บริหารต่างชาติ และคนงานต่างชาติเพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว เป็นจำนวน 75 คน และ 347 คน ตามลำดับ และมีลูกจ้างรับเหมาช่วงต่างชาติในปีนี้ลดลงจากปีที่แล้ว เป็นจำนวน 567 คน

ปี	แรงงานต่างชาติ (Skilled labor & Management)	แรงงานต่างชาติจ้างตรง (Non-skill labor)	ลูกจ้างรับเหมาช่วงต่างชาติ	ลูกจ้างรับเหมาช่วงไทย	รวมลูกจ้างรับเหมาช่วง
2561	35	300	611	1561	2172
2562	75	347	567	1294	1861

โดยสามารถจำแนกช่างฝีมือและผู้บริหารต่างชาติ รวมถึงคนงานต่างชาติ ตามสัญชาติต่างๆได้ ดังนี้

สัญชาติ	แรงงานต่างชาติ (Skilled labor & Management)		แรงงานต่างชาติจ้างตรง (Non-skill labor)	
	2561	2562	2561	2562
มาเลเซีย	7	7	0	0
ญี่ปุ่น	22	12	0	0
จีน	2	5	0	0
ไต้หวัน	0	0	0	0
เยอรมัน	1	1	0	0
ออสเตรเลีย	0	0	0	0
อเมริกา	0	0	0	0
อเมริกาใต้	0	0	0	0
ฟิลิปปินส์	0	1	0	0
ฝรั่งเศส	0	0	0	0
กัมพูชา	1	48	276	325
ลาว	0	0	2	2
เมียนมาร์	0	0	22	20
เวียดนาม	0	0	0	0
อังกฤษ	1	1	0	0
แอฟริกาใต้	1	0	0	0
รวม	35	75	300	347

นอกจากนี้ บริษัทมองว่าคุณค่าของคนและการให้โอกาสเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยพัฒนาสังคมได้ ดังนั้นบริษัทจึงขอเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาชุมชนและช่วยเหลือสังคม โดยการสนับสนุนการจ้างงานคนพิการ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เสริมสร้างและฝึกฝนทักษะต่างๆ เป็นการสนับสนุนให้ผู้พิการสามารถหาเลี้ยงชีพตนเองและครอบครัว และเป็นส่วนหนึ่งที่มีคุณค่าในสังคมได้

กลุ่มบริษัทอาบีโกในประเทศไทย มีจำนวนคนพิการที่ได้รับเข้าทำงานเป็นพนักงานเพิ่มขึ้นทุกๆปี โดยในปี 2562 มีการจ้างแรงงานคนพิการทั้งหมด 33 คน

การจ้างแรงงานคนพิการ	2560	2561	2562
Total	26	27	33

ในปี 2562 ทางบริษัทอาบีโก โยเทค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้รับใบประกาศเกียรติคุณจากมูลนิธินวัตกรรมทางสังคมว่าเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนการจ้างงานคนพิการเชิงสังคม โดยส่งเสริมให้คนพิการเข้าถึงโอกาสงานและอาชีพในภูมิลำเนา



3.) การบริหารค่าจ้าง ผลตอบแทนและสวัสดิการ

แนวทางการจัดการ

กลุ่มบริษัท อาบีโก มีนโยบายในการจ่ายค่าจ้างและผลตอบแทนที่เป็นธรรม สอดคล้องกับความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน ผ่านกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่งงาน โดยได้นำระบบการประเมินผลโดยใช้ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) มาใช้ในการประเมินผลพนักงานในระดับวิศวกรและหัวหน้างานขึ้นไป โดยตัวชี้วัดนั้นต้องสอดคล้องกับตำแหน่งงานและเป้าหมายของหน่วยงานและบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมในการประเมินผล และยังมีมีการปรับปรุงค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจและให้สามารถแข่งขันได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน เพื่อดึงดูดผู้มีความสามารถให้เข้าร่วมงานกับบริษัท และมุ่งใจให้พนักงานปรับปรุงและพัฒนาผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัท อาบีโก จัดให้มีสวัสดิการแก่พนักงานและครอบครัว โดยมีการปรับปรุงให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพสังคม เศรษฐกิจ และความจำเป็นของธุรกิจ บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการ และยังเป็นสื่อกลางในการสื่อสารเรื่องสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับบริษัท และให้ความช่วยเหลือเรื่องสวัสดิการต่างๆ แก่พนักงาน นอกจากนี้คณะกรรมการสวัสดิการแล้ว บริษัทยังแต่งตั้งคณะกรรมการอื่นเพิ่มเติมเพื่อช่วยในการบริหารจัดการและดูแลเรื่องสวัสดิการของพนักงาน โดยมีตัวแทนจากทุกแผนกเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี ได้แก่ คณะกรรมการรถบัส คณะกรรมการโรงอาหาร คณะกรรมการกีฬาและงานเลี้ยงปีใหม่ คณะกรรมการกองทุนเงินกู้ยืมฉุกเฉิน และคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์งานศพ

ผลการดำเนินงาน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารและพนักงานในรูปแบบของเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนเงินประกันสังคม สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ โดยสามารถแจกแจงได้ ดังนี้

- สวัสดิการด้านการเงิน
 - กองทุนต่างๆ อันได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม
 - สหกรณ์ออมทรัพย์อาบีโก เพื่อช่วยพนักงานออมเงิน และเป็นแหล่งกู้ยืมเงินให้กับพนักงานด้วยดอกเบี้ยที่ต่ำ ซึ่งจะช่วยให้พนักงานไม่ต้องเป็นหนี้นอกระบบ
 - เงินตอบแทนที่มอบให้พนักงานเมื่อครบกำหนดเกษียณอายุงานตามกฎหมายและผลประโยชน์ระยะยาวตามแผนการเกษียณอายุของพนักงาน

- สวัสดิการด้านสุขภาพ
 - การตรวจสุขภาพประจำปี โดยพนักงานที่ทำงานในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงจะได้รับการตรวจรายการเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับการรับสารเคมีต่างๆ
 - ค่ารักษาพยาบาลทั้งของพนักงานเองและครอบครัว โดยบริษัทช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลของบิดามารดาและบุตรของพนักงาน ในกรณีที่บริษัทดูแลค่ารักษาพยาบาลของพนักงานเมื่อมีการพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล 3 วันขึ้นไป

- สวัสดิการด้านอื่นๆ
 - อาหารกลางวันให้กับพนักงานทุกคน
 - เครื่องแบบพนักงาน โดยพนักงานจะได้รับสิทธิรับเครื่องแบบพนักงานใหม่ทุกปี
 - รถรับส่งพนักงาน บริษัทได้จัดเตรียมรถรับส่งบริการพนักงานเพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาทำงานและในกรณีที่พนักงานต้องออกไปทำงานนอกสถานที่

4.) กิจกรรมสัมพันธ์

แนวทางการจัดการ

บริษัทเน้นการสร้างความรักความสามัคคีในองค์กร และความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนพนักงานในแผนกต่างๆ และระหว่างพนักงานกับผู้บริหารและบริษัท โดยในทุกๆปี ทางกลุ่มบริษัทอาบีโกจะมีการจัดกิจกรรมต่างๆตามประเพณีและวัฒนธรรมไทยและกิจกรรมสัมพันธ์ระหว่างบริษัทย่อยต่างๆรวมกัน

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทมีการจัดกิจกรรมต่างๆเป็นประจำเช่นในทุกๆปี โดยในปีนี้กลุ่มบริษัทเน้นให้พนักงานในบริษัทย่อยได้เชื่อมความสัมพันธ์กันมากขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการทำงานร่วมกัน กิจกรรมต่างๆที่ทางกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันทำ มีดังนี้

- กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้บริหารเนื่องในโอกาสสงกรานต์ เพื่อสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย เปิดโอกาสให้พนักงานได้รดน้ำขอพรจากผู้บริหาร สร้างความใกล้ชิดระหว่างผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งผู้บริหารจะใช้โอกาสนี้ในการให้โอวาทแก่พนักงานให้คำนึงถึงความปลอดภัยในระหว่างวันหยุดสงกรานต์



- กิจกรรมผู้บริหารส่งพนักงานกลับบ้านในช่วงวันหยุดยาวสงกรานต์และปีใหม่ เพื่อสร้างความตระหนักเรื่องความปลอดภัยในวันหยุด การไม่ขับรถในขณะมึนเมา การมีสติไม่ประมาทในช่วงวันหยุดพักผ่อน และให้กลับมาทำงานด้วยความปลอดภัยทุกคน



- การมอบทุนการศึกษาแก่บุตรธิดาของพนักงานที่เรียนดี บริษัทสนับสนุนทุนเพื่อการศึกษาบุตรธิดาของพนักงานเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาจนถึงระดับอุดมศึกษา ในปี 2562 กลุ่มบริษัทอาปโก้ในประเทศไทยมอบทุนการศึกษาทั้งหมด 64 ทุน นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้บุตรธิดาของพนักงานเข้าเยี่ยมชมโรงงานโดยมีผู้ปกครองคอยให้คำแนะนำและอธิบายอย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้บุตรธิดาของพนักงานมีความเข้าใจลักษณะงานของบริษัทและของผู้ปกครอง และปลูกฝังเรื่องความกตัญญู ให้เชื่อฟังบิดามารดา และตั้งใจศึกษาเรียนรู้เพื่อเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพของประเทศไทยต่อไป

ระดับการศึกษา	2562	
	จำนวนทุน	จำนวนเงิน
ป.ตรี	2	9,000
ปวช./ปวส	3	10,000
มัธยมศึกษา	21	59,000
ประถมศึกษา	38	83,000
รวม	64	161,000



- กิจกรรมทำบุญในประเพณีสำคัญต่างๆ โดยบริษัทจะร่วมกับชมรมพุทธศาสนานิมิตต์พระสงฆ์มารับบิณฑบาต และให้ศีลให้พรแก่พนักงานในวันสำคัญทางพุทธเพื่อช่วยปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมให้กับพนักงาน รวมถึงการจัดการบรรยายธรรมให้แก่พนักงานและผู้ที่สนใจเข้าร่วมปฏิบัติธรรม



- กิจกรรม 5ส Big Cleaning Day เพื่อสร้างให้พนักงานทำงานอย่างมีระเบียบวินัย และส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาพื้นที่การทำงานและบริเวณบริษัท ซึ่งจะช่วยให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ส่งผลให้พนักงานมีสุขภาพกายและจิตที่ดี และยังช่วยเพิ่มผลผลิตในการทำงานที่ดีขึ้นอีกด้วย โดยจัดให้มีการทำ Big Cleaning Day ปีละ 2 ครั้ง และผู้บริหารจะรณรงค์เรื่อง 5ส ในการประชุมพนักงานประจำสัปดาห์ นอกจากนี้ยังมีการจัดการประกวด 5ส ของกลุ่มบริษัทอาปิโกโดยเชิญกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเพื่อตัดสิน และมอบรางวัล 5ส ดีเด่นประจำปีในงานแข่งขันคิวซีซีของกลุ่มอาปิโก



- กิจกรรมการแข่งขันกีฬา และงานเลี้ยงสังสรรค์ปีใหม่ ประจำปี 2562 เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานแต่ละบริษัท ย่อยได้พบปะ ทำความรู้จักกัน สร้างความสัมพันธ์อันดีและร่วมสังสรรค์กัน ผ่อนคลายจากการทำงานหนักมาตลอดทั้งปี ส่งเสริมการออกกำลังกายและสร้างความสัมพันธ์จากการทำงานกิจกรรมร่วมกัน ประกอบด้วยการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ทรูกระถ้อ บิงปอง และกีฬาพื้นบ้าน การประกวดกองเชียร์ การประกวดเชียร์ลีดเดอร์ กองเชียร์ และการจับสลากมอบของขวัญปีใหม่ให้กับพนักงาน



- กิจกรรมปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่ นอกจากจะจัดการอบรมเพื่อให้เข้าใจถึงกฎระเบียบในการปฏิบัติงาน และข้อบังคับของบริษัท วิสัยทัศน์ พันธกิจ ตลอดจนนโยบายหลักของบริษัท สร้างความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท การรับรู้ถึงสวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆที่พนักงานจะได้รับ รวมถึงความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน บริษัทยังจัดสัมมนา ให้พนักงานใหม่ได้ทำความรู้จักกัน สร้างความสัมพันธ์อันดี เข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร และสร้างจิตสำนึกอันดีให้แก่พนักงาน



การเคารพสิทธิมนุษยชน

ขอบเขตการรายงาน

บริษัทตระหนักในคุณค่าของทรัพยากรมนุษย์ ดำเนินธุรกิจโดยเคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อบริษัทอย่างเคร่งครัด รายงานฉบับนี้จะพูดถึงนโยบาย กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติที่ทางบริษัทกำหนดและปฏิบัติตามพนักงานทุกคน

แนวทางการจัดการบริหาร

พนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค ได้รับการเคารพในสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สังคม และความคิดเห็นทางการเมือง โดยกำหนดไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจ ในหัวข้อการเคารพสิทธิมนุษยชนสากล และนโยบายบริษัทในข้อที่ 5 เรื่องการเคารพนับถือซึ่งกันและกัน (Mutual Respect) ซึ่งถือเป็นแนวปฏิบัติสำหรับพนักงานในการเคารพบุคคลอื่น โดยพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามโดยให้เกียรติผู้ร่วมงานไม่ว่าจะอยู่ในตำแหน่งใดก็ตาม ให้เกียรติลูกค้า คู่ค้า และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อบริษัท

บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดมาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2553) ในเรื่องการใช้แรงงานบังคับ ค่าตอบแทนในการทำงาน ชั่วโมงการทำงาน การเลือกปฏิบัติ วินัยและการลงโทษ การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานหญิง เสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และสวัสดิการ ทั้งนี้ บริษัทปฏิบัติตามพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคเท่าเทียมกันตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงานประจำและพนักงานรับเหมาช่วง รวมทั้งนโยบายทางด้านการบริหารบุคลากรต่างๆ ของบริษัท จะต้องสอดคล้องกับกฎหมาย

บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าหรือบริษัทรับเหมาช่วง ต้องปฏิบัติตามพนักงานของตนโดยคำนึงถึงหลักการสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ อย่างครบถ้วน โดยได้ระบุไว้ในสัญญา หากผู้รับเหมาช่วงไม่ปฏิบัติตามกฎหมายถือว่าไม่ปฏิบัติตามสัญญา และบริษัทมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบการเข้าไปตรวจสอบและพัฒนาบริษัทรับเหมาช่วง และคู่ค้า ทั้งในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย ระบบคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงประเด็นในเรื่องสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรมตามกฎหมาย

กรณีการจ้างเหมาแรงงานต่างชาติ บริษัทจะจ้างแรงงานต่างชาติที่มีใบอนุญาตการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมายเท่านั้น และพนักงานต่างชาติจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคกับพนักงานชาวไทย พนักงานต่างชาติที่ไม่เข้าใจภาษาไทย บริษัทจะให้ความรู้ผ่านล่ามหรือผ่านสื่อการสอนที่เป็นภาษาต่างชาติ อาทิ ระเบียบข้อบังคับการปฏิบัติงาน ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ระบบคุณภาพ การปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และวิธีการปฏิบัติงานของกระบวนการต่างๆ เป็นต้น

ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานในปี 2562 ที่ผ่านมา ทางบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร เนื่องจากบริษัทเห็นความสำคัญและปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด

จำนวนข้อร้องเรียน	เป้าหมาย	2561	2562
จากภายในองค์กร	0	0	0
จากภายนอกองค์กร	0	0	0
รวม	0	0	0

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ขอบเขตการรายงาน

หนึ่งในการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ทางบริษัทถือเป็นข้อปฏิบัติที่ต้องทำอย่างเคร่งครัด นั่นคือ การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยในรายงานฉบับนี้จะพูดถึงการปฏิบัติต่อแรงงานทุกคนทั้งที่เป็นพนักงานประจำแรงงานไทยและต่างชาติ รวมถึงลูกจ้างเหมาค่าแรงอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

แนวทางการจัดการบริหาร

บริษัทให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคลว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่สำเร็จ โดยสะท้อนให้เห็นจากวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทในเรื่องพนักงานมีความสุข (Happy Employees) ซึ่งบริษัทมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยมีสภาพการจ้างที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาความก้าวหน้า รวมทั้งมีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย มุ่งมั่นที่จะทำให้พนักงานมีความภาคภูมิใจในองค์กร โดยมีวัฒนธรรมองค์กร ที่จะช่วยสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข คือ การทำงานเป็นทีม การแก้ไขปัญหาความร้กต่อครอบครัว บริษัทและประเทศชาติ ความซื่อสัตย์และจงรักภักดี และความเคารพนับถือซึ่งกันและกัน ซึ่งนโยบายทั้ง 5 ข้อนี้ จะถูกปลูกฝังให้กับพนักงานทุกระดับผ่านกระบวนการต่างๆ ทั้งการฝึกอบรมและกระบวนการสร้างวัฒนธรรมการทำงานขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อพนักงานในจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจขององค์กร ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
2. จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
3. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์
4. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน
5. การพิจารณาการแต่งตั้ง และการโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัล และการลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้นเป็นเกณฑ์
6. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
7. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน
8. พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด
9. รับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ จากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
10. หากบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือระเบียบการปฏิบัติงาน จะต้องแจ้งให้พนักงานทุกคนทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

ผลการดำเนินงาน

	เป้าหมาย	2561	2562
จำนวนข้อร้องเรียน	0	0	0
รวม	0	0	0

บริษัทได้ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนตามนโยบายและข้อกำหนดในจริยธรรม การดำเนินธุรกิจ อีกทั้งแจกแจงและสื่อสารให้พนักงานทุกคนได้ทราบถึงกฎระเบียบ ข้อปฏิบัติ สวัสดิการและผลประโยชน์ต่างๆที่พนักงานทุกคนจะได้รับ อีกทั้งบริษัทเปิดช่องทางการร้องเรียนให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึง

ได้ โดยในปี 2562 ที่ผ่านมา ทางบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเรื่องการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมระหว่างบริษัทกับพนักงาน ระหว่างหัวหน้างานกับพนักงาน และระหว่างพนักงานด้วยกันเอง

การพัฒนาบุคลากรในองค์กร

ขอบเขตการรายงาน

วิสัยทัศน์หลักของบริษัทคือการเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว รักรักรสิ่งแวดล้อมและมุ่งเน้นเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งการที่เราจะเป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพและความคล่องตัวได้นั้น การพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นสิ่งสำคัญในการพัฒนาคนให้มีความรู้ความสามารถ ก้าวทันตามเทคโนโลยีใหม่ๆ มีความคิดสร้างสรรค์เชิงนวัตกรรมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีความยืดหยุ่นพร้อมรับและปรับตัวกับสถานการณ์ต่างๆได้ เพื่อรองรับกลยุทธ์ของบริษัทที่จะเป็นบริษัทที่มีความแข็งแกร่งและเติบโตอย่างยั่งยืน ในรายงานฉบับนี้จะพูดถึงหลักสูตรและกิจกรรมต่างๆที่ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในองค์กร โดยในรายงานจะครอบคลุมทุกธุรกิจของบริษัทแต่จะไม่รวมบริษัทที่เพิ่งมีการดำเนินการและรับช่วงต่อในปี 2562

แนวทางการจัดการบริหาร และ ผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทอาปีโก ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทุกระดับตลอดอายุการทำงาน เพื่อสร้างคนดีและคนเก่งให้กับสังคม โดยได้จัดตั้งบริษัท อาปีโก เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางและรับผิดชอบในการพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะที่นำไปสู่การปฏิบัติงานจริง สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจขององค์กร เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพสูงสุด ในการพัฒนาตนเองและสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ และเติบโตไปพร้อมกับองค์กร

บริษัทได้กำหนดทักษะที่จำเป็นและหัวข้อในการฝึกอบรมของแต่ละตำแหน่งงาน โดยที่พนักงานจะได้รับการพัฒนาให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเอง ทางบริษัทมีกระบวนการในการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมมาตรฐานของกลุ่มบริษัท โดยเน้นหลักสูตรที่เป็นวิชาพื้นฐานที่ทุกบริษัทสามารถใช้ร่วมกันได้ คัดสรรวิทยากรที่มีคุณภาพและประเมิณผลสัมฤทธิ์ของการเรียนการสอนแต่ละหลักสูตร และเพิ่มหลักสูตรที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานหรือหลักสูตรตามสายวิชาชีพให้มากขึ้น รวมทั้งปรับวิธีการเรียนการสอนให้มีทั้งความรู้และความสนุกสนานไปพร้อมๆ กันเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ด้านการฝึกอบรมมากขึ้น อีกทั้งปรับปรุงสถานที่ในการฝึกอบรม เพื่อรองรับการฝึกอบรมทั้งที่เป็นแบบห้องเรียน และสถานที่จัดกิจกรรมนอกห้องเรียน

หลักสูตรที่ทางบริษัทได้จัดสรรให้พนักงานได้รับนั้น สามารถแบ่งออกเป็นหมวดหมู่ ดังนี้

▪ หมวด A

แนวทางการจัดการ

การจัดการอบรมเกี่ยวกับเทคนิคเฉพาะงาน เพื่อให้ความรู้ หรือฝึกทักษะในเรื่องเทคนิคเฉพาะงานหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่นอกเหนือจากการอบรมในงาน หรือ On-the-job training รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน

ผลการดำเนินงาน

บริษัทมีการจัดอบรมที่เป็นเรื่องเทคนิคเฉพาะมากมาย อาทิ พื้นฐานระบบงานไฮดรอลิก นิวเมติกส์ และ Electric Actuator การเชื่อมงานแบบ MAG พื้นฐานการเขียนโปรแกรม PLC อบรมโปรแกรม SolidWorks ระดับพื้นฐานจนถึงระดับ Professional อบรมการควบคุมระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์อุตสาหกรรม และอบรมเทคนิคการบริหารงานฝ่ายการตลาด ฝ่ายวางแผนและจัดส่ง และฝ่ายซ่อมบำรุง เป็นต้น

▪ หมวด B

แนวทางการจัดการ

การจัดการอบรมที่เน้นการบริหารและการเงิน เพื่อให้ความรู้และพัฒนาทักษะการบริหารระบบ บริหารคน และบริหารธุรกิจกับผู้บริหารตั้งแต่ระดับต้น-กลาง-สูง

ผลการดำเนินงาน

- 1) การอบรมหลักสูตรบทบาททักษะของหัวหน้างานในอุตสาหกรรมยานยนต์ และหลักสูตร Job Relation and Instruction for Automotive Industry
- 2) การอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะหัวหน้างาน (Supervisory Skills Development) สำหรับผู้บริหารระดับต้นที่ได้รับการปรับตำแหน่ง เพื่อให้มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของการเป็นหัวหน้างาน การควบคุมผู้ใต้บังคับบัญชา การบริหารงานและบริหารคนให้ได้ผลสำเร็จตามเป้าหมาย
- 3) การอบรมผู้นำเพื่อสันติภาพ สำหรับผู้บริหารระดับกลางและระดับสูง เพื่อสร้างความเป็นพลเมืองที่ดีให้แก่กลุ่มผู้บริหารบริษัท เน้นการเป็นผู้นำธรรมชาติ ผู้นำโลกาภิวัตน์ ผู้นำประชาธิปไตย ความสำคัญของธรรมชาติ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติป่าไม้
- 4) การอบรมเพื่อพัฒนาทีมงานและสร้างองค์กรสู่ความเป็นเลิศ เน้นการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร สร้างทัศนคติที่ดี ให้รู้จักการทำงานเป็นทีม การเป็นผู้นำและผู้ตาม การเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นต่อบริษัท เพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชาหรือผู้ใต้บังคับบัญชา รู้จักรักษาระเบียบวินัยและมีวินัยในตนเอง



หมวด C

แนวทางการจัดการ

เน้นการอบรมในเรื่องของการจัดการแบบมีส่วนร่วม เป็นหลักสูตรพื้นฐานที่ทุกแผนกสามารถนำไปใช้ในการบริหารจัดการเพื่อการปรับปรุงอย่างเหมาะสมต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

บริษัทได้มีการจัดอบรม 5ส อบรมควีซีซี อบรมไคเซ็นเพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้จักการคิดพัฒนาการทำงานอย่างเป็นระบบ อบรมเทคนิคการเป็นผู้สอนงานและเทคนิคการสอนงานเพื่อสร้างวิทยากรฝึกอบรมในกระบวนการทำงานต่างๆ เป็นต้น



หมวด D

แนวทางการจัดการ

การอบรมเรื่องระบบคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งล้วนถือเป็นสิ่งสำคัญในสายธุรกิจการผลิตและอุตสาหกรรม เพื่อให้พนักงานตระหนักในเรื่องต่างๆ อยู่สม่ำเสมอ อันได้แก่ สินค้าที่ส่งออกไปลูกค้ามีคุณภาพ พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย และกระบวนการผลิตต่างๆ จะต้องไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม ไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสังคมภายนอก

ผลการดำเนินงาน

บริษัทจัดให้มีการอบรมระบบ IATF 16949: 2016 รวมทั้ง Core Tools การอบรมระบบ ISO 14001: 2015 การอบรมการอนุรักษ์พลังงานเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้ทุกคนในองค์กรได้มีส่วนร่วมต่อการจัดการทรัพยากรในองค์กรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด อบรมความปลอดภัยสำหรับพนักงานเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

หมวด F

แนวทางการจัดการ

การจัดการอบรมให้ความรู้ในเรื่องการใช้คอมพิวเตอร์ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน และภาษาให้กับพนักงาน

ผลการดำเนินงาน

บริษัทส่งเสริมให้มีการจัดการอบรมการใช้ Microsoft Office, การใช้ Outlook การใช้งานระบบ Oracle เพื่อช่วยสนับสนุนการทำงานแบบ Lean Manufacturing และการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เนื่องจากโปรแกรมคอมพิวเตอร์เหล่านี้เป็นสิ่งจำเป็นในการทำงาน

▪ หมวด G

แนวทางการจัดการ

การจัดอบรมเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตและการทำกิจกรรมเพื่อสังคม ทั้งนี้ เพื่อสร้างแนวคิดการทำงานอย่างมีความสุข สามารถบริหารงานและบริหารชีวิตส่วนตัว และทำสิ่งดีๆ เพื่อสังคมไปพร้อมกันได้

ผลการดำเนินงาน

บริษัทส่งเสริมการจัดหลักสูตรให้ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง และหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับหนี้ในระบบ บัตรเครดิต บัตรกดเงินสด ซึ่งเป็นหลักสูตรที่จัดเพิ่มขึ้นมาในปี 2560 และพนักงานส่วนใหญ่ต่างให้ความสนใจเนื่องจากเล็งเห็นว่าปัญหาหนี้ในและนอกระบบเป็นปัญหาที่หลายๆคนต้องเผชิญ ซึ่งส่งผลให้พนักงานเกิดความเครียดในการจัดการบริหารการเงินและอาจกระทบต่อหน้าที่การงาน ดังนั้นบริษัทจึงจัดการอบรมเพื่อให้พนักงานในบริษัทมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบัตรเครดิต บัตรเงินสด และหลักการชำระหนี้ต่างๆ รวมทั้งปลูกฝังการใช้ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อช่วยพนักงานนั้นสามารถบริหารจัดการเงินที่ได้จากการทำงานนั้นอย่างเหมาะสมและใช้ชีวิตได้อย่างมีความสุขซึ่งตรงตามวิสัยทัศน์ที่ทางบริษัทได้ตั้งไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดกิจกรรมต่างๆ ให้พนักงานได้มีส่วนร่วมเพื่อช่วยเหลือและตอบแทนสังคม



ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ขอบเขตการรายงาน

สุขภาพและความปลอดภัยถือเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจอุตสาหกรรม โดยมีเป้าหมายเพื่อป้องกันความสูญเสียจากการเกิดอุบัติเหตุและเจ็บป่วยจากการทำงาน รายงานฉบับนี้จะพูดถึงแนวทางการจัดการให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมถึงกิจกรรมต่างๆที่รณรงค์เรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยจะพูดถึงแนวทางและการจัดกิจกรรมในบริษัทและโรงงานในกลุ่มบริษัทอาปิโกในประเทศไทย แต่จะไม่รวมธุรกิจจำหน่ายรถยนต์และบริษัทที่เพิ่งมีการดำเนินการและรับช่วงต่อในปี 2562

แนวทางการจัดการบริหาร

บริษัทมีการจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในเชิงป้องกัน เน้นการให้ความรู้และสร้างการมีส่วนร่วมให้กับพนักงานในทุกระดับให้มีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย มีเป้าหมายที่จะลดความสูญเสียจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงานเพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

แผนงานประกอบด้วยข้อปฏิบัติและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- การอบรมพนักงานในเรื่องของความปลอดภัยเพื่อให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย ได้แก่
 - อบรมความปลอดภัยพื้นฐานให้แก่พนักงานใหม่ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน จำนวน 100% ของพนักงานที่เริ่มงานใหม่ทั้งหมด และอบรมความรู้พื้นฐานด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับ
 - อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในระดับหัวหน้างาน
 - อบรมคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และนอกจากนี้ยังจัดอบรมในเรื่องความปลอดภัยเฉพาะสำหรับปฏิบัติงานตามหน้าที่ เช่น การใช้ปั้นจั่น การใช้รถยก และบุคลากรเฉพาะตามที่กฎหมายกำหนด



- พนักงานต้องได้รับอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคลเมื่อเข้าปฏิบัติงาน ให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของแต่ละพื้นที่ และหัวหน้างานต้องทำการตรวจสอบความพร้อมในการใช้อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลของพนักงาน ก่อนเริ่มงานทุกครั้ง
- การทำกิจกรรมเพื่อค้นหาและขจัดอันตรายในพื้นที่ทำงาน (CCCF-Completely Check Completely Find out) โดยที่พนักงานจะต้องมีส่วนร่วมในการค้นหาพื้นที่อันตรายหรือจุดเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ทำงาน และทำการแก้ไขเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้จากจุดเสี่ยงนั้นๆ โดยคณะกรรมการความปลอดภัย ร่วมกันเดินสำรวจและค้นหาอันตรายในพื้นที่การทำงาน เมื่อพบจุดเสี่ยงที่อาจเป็นอันตรายหรืออาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุก็จะมีการบันทึกภาพและนำข้อมูลมารอกลงในฟอร์มเพื่อชี้แจงให้คณะกรรมการความปลอดภัย รับทราบ และดำเนินการหามาตรการแก้ไขและดำเนินการแก้ไขโดยผู้หน้าที่รับผิดชอบ
- การทำกิจกรรมความปลอดภัยของเครื่องจักร ร่วมกับสมาคมความร่วมมือโตโยต้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงสภาพการทำงาน ลดอุบัติเหตุที่เกิดจากเครื่องจักรโดยมุ่งเน้นเครื่องจักรที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอันตรายสูง ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็น “ศูนย์” อุบัติเหตุจากเพลิงไหม้เป็น “ศูนย์” โดยจะทำการตรวจสอบเครื่องจักรใหม่ การประเมินความเสี่ยงจากเครื่องจักร และออกกฎระเบียบแนวทางการใช้เครื่องจักรนั้นๆด้วยความปลอดภัย
- การจัดทำแผนฉุกเฉิน อบรมความรู้การป้องกันภัย และการซักซ้อมแผนฉุกเฉิน เช่น การซ้อมแผนฉุกเฉินเหตุอุทกภัย แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล แผนฉุกเฉินกรณีเกิดเพลิงไหม้ รวมทั้งการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ



- การดำเนินการส่งเสริมสุขภาพพนักงานทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต โดยผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี การจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินสำหรับพนักงานที่ต้องทำงานในพื้นที่การทำงานที่มีเสียงดัง การจัดพื้นที่ออกกำลังกายให้กับพนักงาน การอบรมปฐมพยาบาลเบื้องต้น เป็นต้น

- กิจกรรมอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานเมื่อเกิดอุบัติเหตุ



- กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี เป็นกิจกรรมที่ทางบริษัทจัดให้กับพนักงานทุกคนเพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัย ประเมินสุขภาพของพนักงาน และการเกิดโรคจากการทำงานบริษัท จึงได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี โดยการตรวจสุขภาพได้แบ่งเป็นการตรวจทั่วไป และการตรวจตามปัจจัยเสี่ยง



- การส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยของกลุ่มบริษัท อาปิโก ผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น การสื่อสารผ่านการประชุมกลุ่มย่อย การประชุมเช้า หรือการจัดกิจกรรมประกวดแต่งเพลง แต่งคำขวัญ ประกวดร้องเพลงความปลอดภัย กิจกรรมส่งพนักงานกลับบ้านอย่างปลอดภัยในช่วงวันหยุดเทศกาล และการจัดงานสัปดาห์ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
 - การจัดงานสัปดาห์ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการผลักดันเรื่องความปลอดภัยให้เกิดขึ้นภายในบริษัท และยังเป็นการกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัยในการทำงาน



- กลุ่มบริษัท อาปิโก ได้จัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มความตระหนักในการใช้รถใช้ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และสงกรานต์ โดยคณะผู้บริหาร ได้ร่วมกันส่งพนักงานกลับบ้านอย่างปลอดภัย กิจกรรมประกอบไปด้วย การแจกลูกอม โปสเตอร์ส่งเสริมความปลอดภัย และมีพระคุณเจ้ารดน้ำมนต์ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน



กิจกรรมส่งเสริม “หยุดชั้ันว เมื่อถึงทางแยก”

เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมระมัดระวังความปลอดภัยระหว่างเดินข้ามถนนที่มีรถสัญจรในพื้นที่ทำงาน โดยมีคณะผู้บริหารทำเป็นตัวอย่าง และสังเกตการปฏิบัติตามวัฒนธรรมดังกล่าว ในช่วงเวลาพักกลางวัน



ผลการดำเนินงาน

บริษัทได้มีการจัดเก็บข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุในกลุ่มบริษัทอาบิโก ทั้งจากพนักงานประจำและลูกจ้างรับเหมาช่วง เนื่องจากอุบัติเหตุเหล่านี้ นอกจากจะส่งผลกับตัวพนักงานแล้ว ยังกระทบกับบริษัท ทั้งในเรื่องแรงงานที่ขาดไป ความสูญเสีย และความเสียหายทั้งเวลาและมูลค่าทางเศรษฐกิจ โดยสามารถแจกแจงสถิติได้ ดังนี้

สถิติการเกิดอุบัติเหตุกลุ่มบริษัทอาบิโก

ลำดับที่	ประเภทของอุบัติเหตุ	2561		2562	
		พนักงานประจำ	ลูกจ้างเหมาช่วง	พนักงานประจำ	ลูกจ้างเหมาช่วง
1	อุบัติเหตุเล็กน้อยไม่หยุดงาน	24	42	17	28
2	หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	9	13	16	23
3	หยุดงานเกิน 3 วัน	9	3	4	5
4	สูญเสียอวัยวะบางส่วน	0	0	0	0
5	ทุพพลภาพ	0	0	0	0
6	บาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	0	0	0	0
7	เสียชีวิต	0	0	0	0
รวม		42	58	37	56

หมายเหตุ: ข้อมูลจากสถิติการเกิดอุบัติเหตุของบริษัท AH/ AHP/ AHT/ AHR/ EA/ AITS/ AM/ NESG/ ASICO/ AA/ ASP/ AF/ APC/ AP/ APR/ AL

สถิติอุบัติเหตุของกลุ่มอาบิโก ในปี 2562 มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุลดลงร้อยละ 13.51 ในกลุ่มพนักงานประจำ และลดลงร้อยละ 3.57 ในกลุ่มลูกจ้างรับเหมาช่วง อย่างไรก็ตามอุบัติเหตุที่ต้องหยุดงานไม่เกิน 3 วัน กลับเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.75 ในกลุ่มพนักงานประจำ และ เพิ่มขึ้นร้อยละ 43.48 ในกลุ่มลูกจ้างรับเหมาช่วง นอกจากนี้อุบัติเหตุที่ต้องหยุดงานเกิน 3 วัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 40 ในกลุ่มลูกจ้างรับเหมาช่วง ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะต้องวางแผนงานด้านความปลอดภัยและหมั่นตรวจสอบจุดเสี่ยงตามสถานที่ต่างๆในสถานประกอบการให้เข้มงวดมากกว่านี้

รางวัลแห่งความยั่งยืน

บริษัท เอเบิล ซาโน อินดรัสทรีส์ (1996) จำกัด ได้รับเกียรติบัตรจากทางโตโยต้า ภายใต้หัวข้อ 2019 TCC Risk Management Activity Business Continuity Plan (BCP) Step 1-10 and Exercise Plan ซึ่งแสดงให้เห็นถึงกิจกรรมที่มี การจัดการด้านความเสี่ยงได้ดีและมีการจัดเตรียมแผนความ ต่อเนื่องทางธุรกิจได้อย่างดีเยี่ยม



ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาชุมชน

ขอบเขตการรายงาน

กลุ่มบริษัทอาปิโกมีความตั้งใจมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคมและชุมชนรอบข้าง ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทในเรื่อง “สังคมมีความสุข” (Happy Public) ในรายงานฉบับนี้จะพูดถึงกิจกรรมต่างๆที่ทางกลุ่มบริษัทได้ตอบแทนชุมชน คือนสิ่งแวดลอมที่สวองามให้กับสังคม

แนวทางการจัดการบริหาร และ ผลการดำเนินการ

กลุ่มบริษัทมุ่งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนในกลุ่มบริษัทอาปิโกเป็นผู้ที่รู้จักการเสียสละเพื่อผู้อื่นโดยการสอดแทรกกิจกรรมเพื่อสังคมเข้ามาอยู่ในหลักสูตรการฝึกอบรมบางหลักสูตรของบริษัทตั้งแต่ปี 2555 จนถึงปัจจุบัน นอกเหนือจากการทำกิจกรรมเพื่อสังคมต่างๆ ของบริษัท รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการทำมาความดีเพื่อผู้อื่น ทางกลุ่มบริษัทได้มีประชุมกันระหว่างบริษัทเพื่อวางแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในทุกๆปี โดยมีแนวทางในการจัดกิจกรรม ดังนี้

▪ ด้านส่งเสริมการศึกษา

แนวทางการจัดการ

นอกจากบริษัทจะจัดสวัสดิการให้กับพนักงานทุกคน โดยการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรของพนักงานในทุกๆปีแล้ว ทางบริษัทยังสนับสนุนเงินทุนเพื่อช่วยเหลือโรงเรียนต่างๆ และเป็นการสนับสนุนความสามารถของเด็กไทยในการแข่งขันระดับโลกอีกด้วย

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 บริษัทได้สนับสนุนเงินสมทบทุนโครงการการแข่งขันแข่งรถยนต์ F1 ในระดับมัธยมศึกษาแก่โรงเรียน Harrow International School ในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562 ที่เมืองอาบูดาบี สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์



▪ ด้านการช่วยเหลือและการมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน

แนวทางการจัดการ

บริษัทมีนโยบายช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัยทางธรรมชาติอยู่เป็นประจำและจัดทำโครงการที่ช่วยเหลือส่งเสริม และพัฒนาโรงเรียนในชุมชนต่างๆ รวมถึงโรงพยาบาลทั่วไปในทุกๆปี

ผลการดำเนินงาน

- ในปี 2562 มีพนักงานในบางบริษัทย่อยที่ประสบภัยทางธรรมชาติ บริษัทจึงได้ช่วยเหลือโดยการมอบเงินช่วยเหลือพนักงาน 2562
- บริษัทย่อยในกลุ่ม ได้มีการจัดกิจกรรมวันเด็ก โดยการจัดกิจกรรมร่วมนระหว่างพนักงานและนักเรียน การบริจาคสิ่งของ อาหาร ขนม อุปกรณ์ทางการศึกษา ทุนการศึกษาให้แก่โรงเรียนในชุมชน โดยในปีนี้ได้จัดกิจกรรมที่โรงเรียนวัดสุนทรทิวาส อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 12-13 มกราคม 2562



- กลุ่มบริษัทอาบีโกได้มีการจัดให้มีการบริจาคโลหิตเพื่อช่วยเหลือโรงพยาบาลต่างๆในชุมชน โดยในปี 2562 ทางกลุ่มบริษัทได้รับความอนุเคราะห์จากโรงพยาบาลพระนครศรีอยุธยาที่มารับบริการในการรับบริจาคถึงที่บริษัท



▪ ด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติ

แนวทางการจัดการ

หนึ่งในวิสัยทัศน์ของอาปิโกคือการทำงานโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งวิสัยทัศน์นี้ได้ถ่ายทอดลงไปยังการปฏิบัติงานทุกๆ กระบวนการหลักของบริษัท นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานในทุกส่วนงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมต่างๆ รวมทั้งส่งเสริมให้มีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2562 ทางกลุ่มบริษัทอาปิโกได้มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ดังนี้

- กิจกรรมสร้างฝายชะลอน้ำและเพาะพันธุ์กล้าไม้ โดยเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นโดยกลุ่มบริษัทอาปิโก ซึ่งมีพนักงานในบริษัททยอยมาร่วมทำกิจกรรมนี้ โดยกิจกรรมนี้ทั้งผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกันบริจาคเงินช่วยเหลือและสิ่งของให้กับคุณครูบ้านครูบุญชู ร่วมกันสร้างฝายชะลอน้ำ ทาสีสะพานและเพาะพันธุ์กล้าไม้ ที่อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี ณ วันที่ 29 มิถุนายน 2562





Disclosure	Description	Page Number (s)		Remarks
		Sustainability Report	Annual Report	
GRI 102 GENERAL DISCLOSURES				
Organizational Profile				
GRI 102-1	Name of the Organization	ปกหน้า, 6	-	-
GRI 102-2	Activities, brands, products, and services	6-7	4-7, 19-29	-
GRI 102-3	Location of headquarters	6	-	-
GRI 102-4	Location of operations	6	8, 81-84	-
GRI 102-5	Ownership and legal form	9	18, 20-24	-
GRI 102-6	Markets served	-	10-11, 19-24	-
GRI 102-7	Scale of the organization	6	10, 45, ปกหลัง	-
GRI 102-8	Information on employees and other workers	6, 60-62	-	-
GRI 102-9	Supply chain	8	-	-
GRI 102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	10	-	-
GRI 102-11	Precautionary Principle or approach	26-30	-	-
GRI 102-12	External initiatives	3-5, 13-14, 21	-	-
GRI 102-13	Membership of associations	6	-	-
Strategy				
GRI 102-14	Statement from senior decision-maker	5	-	-
GRI 102-15	Key impacts, risks, and opportunities	26-30	-	-
Ethics and Integrity				
GRI 102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	ปกหน้า (ด้านใน), 22-25	47-63	-
GRI 102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	23-25	53	-
Governance				
GRI 102-18	Governance structure	11	39	-
GRI 102-19	Delegating authority	11-12	39-42, 55-62	-
GRI 102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	11-12	41-42, 55, 60-61	-
GRI 102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	12, 17	-	-
GRI 102-22	Composition of the highest governance body and its committees	19-20	37-42, 55-62	-
GRI 102-23	Chair of the highest governance body	-	40-41	-
GRI 102-24	Nominating and selecting the highest governance body	-	55-58	-
GRI 102-25	Conflicts of interest	-	48, 76-77	-

GRI 102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	-	57-58	-
GRI 102-27	Collective knowledge of highest governance body	21	37-38	-
GRI 102-28	Evaluating the highest governance body's performance	21	58	-
GRI 102-30	Effectiveness of risk management processes	26, 44-45	-	-
GRI 102-31	Review of economic, environmental, and social topics	11	-	-
GRI 102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	12	-	-
GRI 102-33	Communicating critical concerns	12	-	-
GRI 102-34	Nature and total number of critical concerns	18	-	-
GRI 102-35	Remuneration policies	-	44-45, 55, 58-59	-
GRI 102-36	Process for determining remuneration	-	55, 58-59	-
Stakeholder Engagement				
GRI 102-40	List of stakeholder groups	15-16	-	-
GRI 102-42	Identifying and selecting stakeholders	15-16	-	-
GRI 102-43	Approach to stakeholder engagement	15-16	-	-
GRI 102-44	Key topics and concerns raised	15-16, 18	-	-
Reporting Practice				
GRI 102-45	Entities included in the consolidated financial statements	-	20-24	-
GRI 102-46	Defining report content and topic Boundaries	4	-	-
GRI 102-47	List of material topics	17-18	-	-
GRI 102-48	Restatements of information	3-4	-	-
GRI 102-49	Changes in reporting	4	-	-
GRI 102-50	Reporting period	3	-	-
GRI 102-51	Date of most recent report	3	-	-
GRI 102-52	Reporting cycle	3	-	-
GRI 102-53	Contact point for questions regarding the report	4	-	-
GRI 102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	3	-	-
GRI 102-55	GRI content index	81	-	-

ECONOMIC				
GRI 201 Economic Performance				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	32	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	32	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	32	-	-
GRI 201-1	Direct economic value generated and distributed	32	10-11, 36, 44-45, 67-75	รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงิน สามารถดูได้ในงบการเงิน
GRI 203 Indirect Economic Impacts				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	33	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	33-34	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	34-35	-	-
GRI 203-1	Infrastructure investments and services supported	33-37	13, 18, 32	-
GRI 203-2	Significant indirect economic impacts	33-35, 38	32-34	-
GRI 205 Anti-Corruption				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	33	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	33-34	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	34-35	-	-
GRI 205-1	Operations assessed for risks related to corruption	-	34, 49, 52-53	-
GRI 205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	35	-	-

ENVIRONMENT				
GRI 302 Energy				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	50	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	50	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	50	-	-
GRI 302-1	Energy consumption within the organization	50	-	-
GRI 302-4	Reduction of energy consumption	50	-	-
GRI 304 Biodiversity				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	51-52	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	51-52	-	-
GRI 304-3	Habitats protected or restored	51-52	-	-
GRI 305 Emissions				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	53	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	53	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	53-55	-	-
GRI 305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	53-55	-	-
GRI 305-5	Reduction of GHG emissions	53	-	-

GRI 305-7	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	54-55	-	-
GRI 306 Effluents and Waste				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	56	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	56	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	56	-	-
GRI 306-3	Significant spills	56	-	-

SOCIAL

GRI 401 Employment

GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	59-66	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	59-66	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	59-66	-	-
GRI 401-1	New employee hires and employee turnover	59-61	-	-
GRI 401-2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	62	-	-

GRI 404 Training and Education

GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	69-72	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	69-72	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	69-72	-	-
GRI 404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	69-72	-	-

GRI 405 Diversity and Equal Opportunity

GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	59-62, 67-68	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	59-62, 67-68	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	59-62, 67-68	-	-
GRI 405-1	Diversity of governance bodies and employees	59-62, 67-68	-	-
GRI 405-2	Ratio of basic salary and remuneration of women to men	34	-	-

GRI 406 Non-Discrimination

GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	68	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	68	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	68	-	-
GRI 406-1	Incidents of discrimination and corrective actions taken	68	-	-

GRI 407 Freedom of Association and Collective Bargaining

GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	67	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	67	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	67	-	-

GRI 407-1	Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	67	-	-
GRI 410 Security Practices				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	73-76	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	73-76	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	77	-	-
GRI 410-1	Security personnel trained in human rights policies or procedures	73-77	-	-
GRI 411 Rights of Indigenous Peoples				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	67	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	67	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	67	-	-
GRI 411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	67	-	-
GRI 413 Local Communities				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	78-80	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	78-80	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	78-80	-	-
GRI 413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	78-80	-	-
GRI 413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	78-80	-	-
GRI 414 Supplier Social Assessment				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	44	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	44-45	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	45-46	-	-
GRI 414-1	New suppliers that were screened using social criteria	46	-	-
GRI 418 Customer Privacy				
GRI 103-1	Explanation of the material topic and its Boundary	40	-	-
GRI 103-2	The management approach and its components	40	-	-
GRI 103-3	Evaluation of the management approach	43	-	-
GRI 418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	41	-	-



บริษัท อापิกโอ ไฮเทค จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 99 หมู่ 1 นิคมอุตสาหกรรมไฮเทค ตำบลบ้านเลน
อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

โทรศัพท์ (66 35) 350-880 / โทรสาร (66 35) 350-881

www.aapico.com